



## Výročná správa o činnosti a hospodárení za rok 2019

Subjekt: Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o.

IČO: 35581000

Adresa: Areál Psychiatrickej nemocnice, Strážany  
071 01 Michalovce

Správna rada: PhDr. Milan Brdársky, predseda  
MUDr. Erika Rusinová, podpredseda  
Ing. Jozef Hvozdič, MPH, člen  
Bc. Ľudmila Hubináková, člen  
Mgr. Peter Mika, člen

Dozorná rada: Ing. Juraj Naščák, predseda  
Bc. Jozef Janoško, člen  
MUDr. František Zitrický, člen

Riaditeľ: Ing. Vladimír Lesník, MPH

Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. bola zapísaná do registra neziskových organizácií Krajským úradom v Košiciach, odbor všeobecnej vnútornej správy a živnostenského podnikania podľa § 9 ods. 2 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby rozhodnutím o registrácii pod č. OVVS/20/2004 k 1. aprílu 2004.

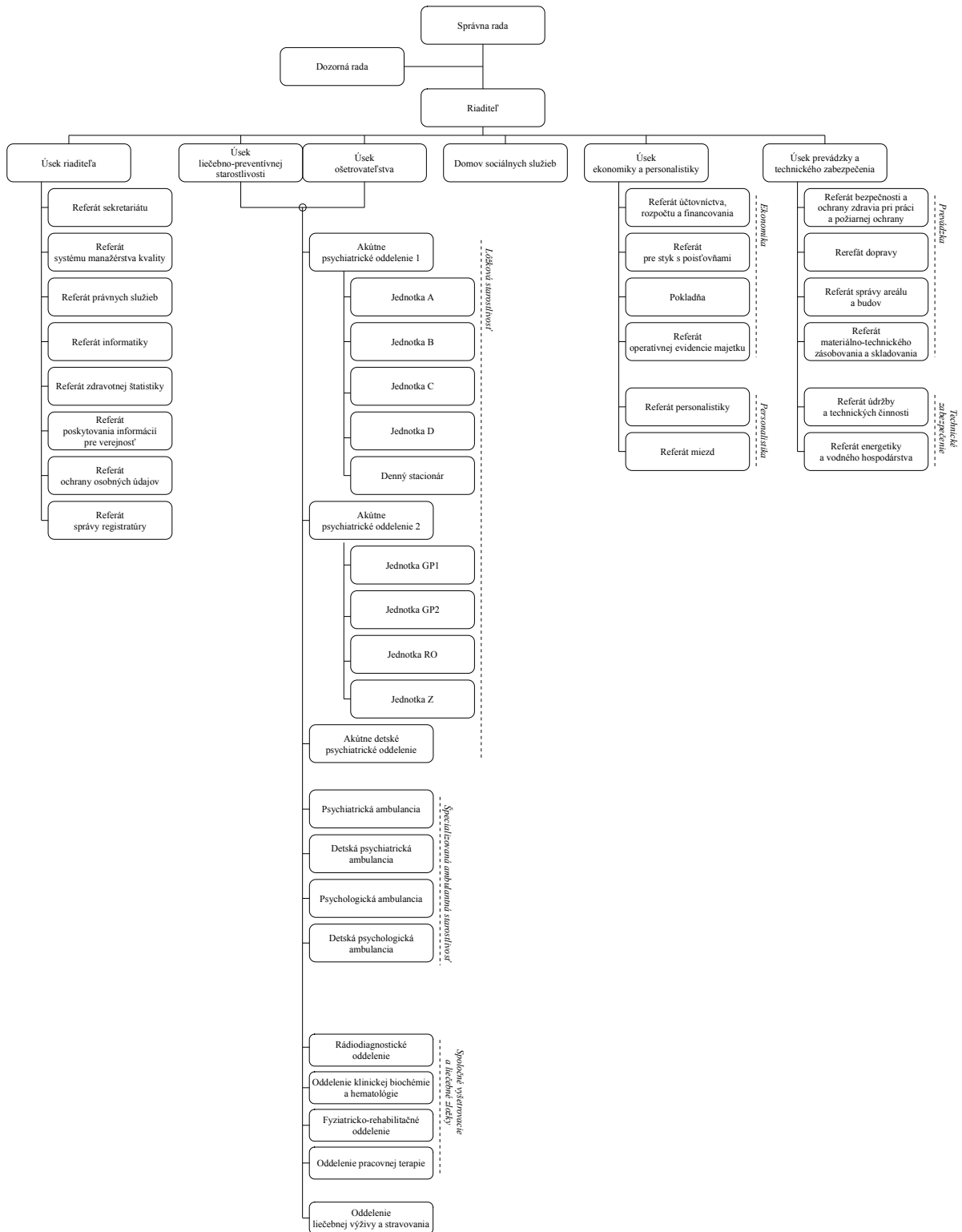
Predmetom činnosti Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. je poskytovanie zdravotnej starostlivosti a sociálnej pomoci pacientom a prijímateľom sociálnej služby postihnutým psychickými chorobami a poruchami. Nezisková organizácia môže podnikat' podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená. Vedľajšou hospodárskou činnosťou dosahuje nezisková organizácia účelnejšie využitie svojho majetku.

Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.

Podľa platného Organizačného poriadku je Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. členená na:

- Úsek riaditeľa,
- Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti,
- Úsek ošetrovatel'stva,
- Domov sociálnych služieb,
- Úsek ekonomiky a personalistiky,
- Úsek prevádzky a technického zabezpečenia.

### Grafické zobrazenie organizačnej štruktúry



## Úsek riaditeľa

Úsek riaditeľa komplexne zabezpečuje organizačné a administratívne zázemie pre činnosť organizácie.

Úsek riaditeľa tvoria referáty sekretariátu, systému manažérstva kvality, právnych služieb, informatiky, zdravotnej štatistiky, poskytovania informácií pre verejnosť, ochrany osobných údajov a správy registratúry.

## Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti a Úsek ošetrovateľstva

Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti a Úsek ošetrovateľstva úzko spolupracujú na zabezpečovaní zdravotnej starostlivosti. Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti riadia primári oddelení, ktorí plánujú, organizujú a kontrolujú zabezpečenie liečebno-preventívnej starostlivosti a terapeutického procesu v rámci neziskovej organizácie. Úsek ošetrovateľstva riadi námestník pre Úsek ošetrovateľstva, ktorý priamo zodpovedá za odbornú úroveň poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti.

Úlohou úsekov liečebno-preventívnej starostlivosti a ošetrovateľstva je zabezpečovať zdravotnú starostlivosť v týchto oblastiach:

- lôžková starostlivosť,
- špecializovaná ambulantná starostlivosť,
- spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky,
- liečebná výživa a stravovanie.

Úsek ošetrovateľstva realizoval päť seminárov na miestnej úrovni, kde odznelo dvadsať odborných tém. Tieto semináre sú určené všetkým kategóriám zdravotníckych pracovníkov a sú zhodnocované kreditmi pre zabezpečenie sústavného vzdelávania.

V priebehu roka 2019 boli rozšírené kompetencie sestier novými ošetrovateľskými postupmi. Z tohto dôvodu Úsek ošetrovateľstva vypracoval k doterajším štandardom deväť ošetrovateľských štandardov špecializovaných intervencií s kontrolnými listami, ktoré slúžia na vyhodnotenie splnenia štandardov.

V rámci skupinového vzdelávania boli v roku 2019 zrealizované vzdelávacie aktivity:

- dvadsaťtri sestier a dve praktické sestry sa zúčastnili vzdelávania na tému „Sebapoznanie, sebareflexia, zdroje psychickej podpory“ certifikovaným psychológom a psychoterapeutom,
- päťdesiatdeväť pracovníkov v kategórii sestra, sanitár, praktická sestra, absolvovalo program sústavného vzdelávania „Prvá pomoc,“ na obnovenie teoretických vedomostí a praktických zručností v danej oblasti,
- zdravotnícki pracovníci všetkých pracovných pozícií absolvovali periodické školenie „Bezpečnosť ochrany zdravia pri práci a Požiarna ochrana“ s overovacím testom.

V roku 2019 boli zaradené na špecializačné štúdium v odbore ošetrovateľská starostlivosť v psychiatrii dve sestry.

Dve sestry, lekár a psychológ sa zúčastnili konferencie v Adiktológii v Bojniciach.

Dve vedúce sestry sa zúčastnili konferencie Manažment v ošetrovateľstve.

V rámci aktivít súvisiacich s projektom „Komplexnou prevenciou a pohybom k zdravým návykom“, vedúca sestra spolu s lekárom a psychológom odprezentovali tri prednášky pre základné školy o rizikách pri užívaní alkoholu a drog.

V rámci aktivít pre verejnosť súvisiacich s projektom bola vypracovaná edukačná príručka „Keď hra prestáva byť hrou“ v počte 840 výtlačkov.

Do praxe sa zaviedla liečebná telesná výchova.

Dve nutričné terapeutky absolvovali celoslovenskú konferenciu v Žiline „Nutričný manažment dyslipidémie“.

Na OLVaS bol zakúpený nerezový krájač na údeniny, krájač zeleniny, boli doplnené nerozbitné taniere pre pacientov a zamestnancov vrátane pohárov.

V rámci zvýšenia hygienického štandardu boli zakúpené v počte sedem kusov upratovacie vozíky Perfekt duo a dva podlahové umývacie automaty Gansow CT pre spoločné priestory a priestory kuchyne.

V rámci doplnenia jednotiek a úsekov pomôckami a materiálom pre poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti bola zakúpená odborná literatúra, terapeutické bábiky, antidekubitárne pomôcky, obuv pre zamestnancov, a oddelenia boli doplnené posteľným prádlom.

### **Lôžková starostlivosť**

Lôžková starostlivosť je poskytovaná na troch oddeleniach:

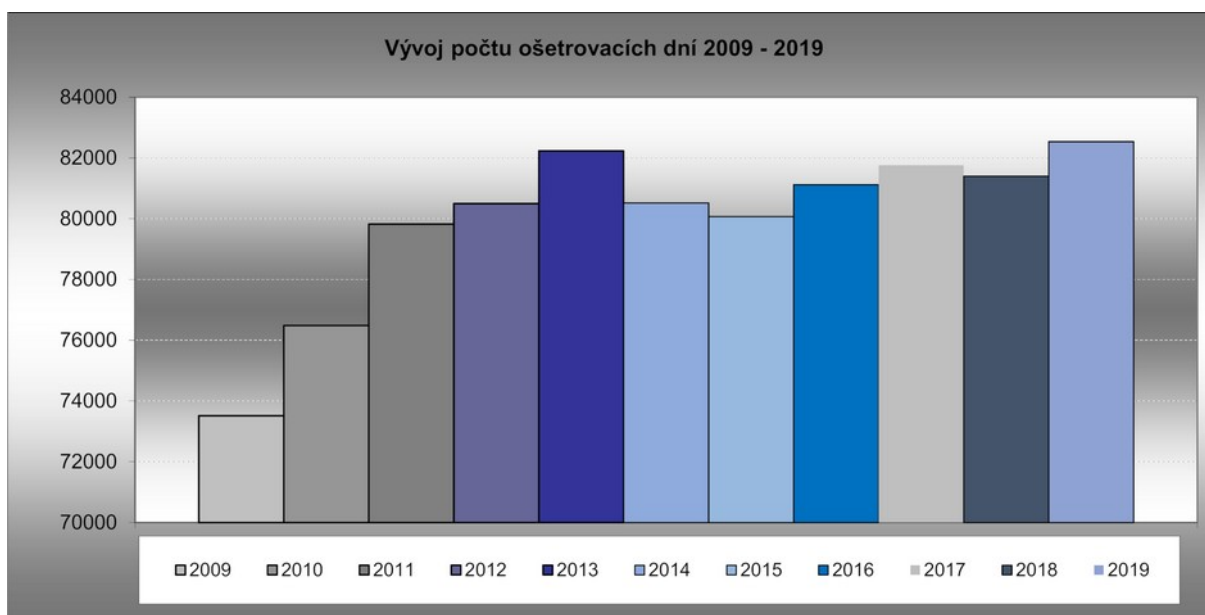
- Akútnom psychiatrickom oddelení 1,
- Akútnom psychiatrickom oddelení 2,
- Akútnom detskom psychiatrickom oddelení.

Všetky jednotky oddelení sú koedukované a pracujú komunitným systémom práce. Liečebný proces je realizovaný biologickou a psychoterapeutickou formou a rehabilitačnými a ergoterapeutickými činnosťami. Pre skvalitnenie diagnostiky sa využíva široké spektrum vyšetrovacích škálovacích metód. Súčasťou biologickej formy liečby je farmakoterapia a elektrokonvulzívna liečba. Farmakoterapia je pacientom ordinovaná v súlade s najnovšími odporúčaniami. Elektrokonvulzívna liečba je vykonávaná na modernom prístroji v narkóze za účasti anesteziológa.

Pri práci s pacientom je využívaná skupinová aj individuálna psychoterapia. Súčasťou terapeutických programov sú psychohry, biblioterapia a relaxačné techniky. Pre zlepšenie spolupráce a informovanosti pacienta sa realizuje edukácia podľa diagnostických skupín. Cieľom psychoterapeutických a resocializačných aktivít je zníženie relapsov a počtu chronifikovaných stavov.

Pracovníci sa pri výkone svojho povolania riadia etickými zásadami zdravotníckeho pracovníka, rešpektujú práva pacienta.

Na lôžkových oddeleniach Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. bolo v roku 2019 hospitalizovaných 2 570 pacientov, čo je o 130 menej oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba bola 32 dní. V roku 2019 oddelenia vykázali spolu 82.536 ošetrovacích dní, čo je oproti predchádzajúcemu roku nárast o 1.138 ošetrovacích dní.



#### *Akútne psychiatrické oddelenie 1 tvoria:*

Jednotka A – jednotka zvýšenej psychiatrickej starostlivosti,

Jednotka B – jednotka liečby akútnych psychotických porúch,

Jednotka C – jednotka liečby afektívnych porúch,

Jednotka D – jednotka liečby psychoreaktívnych a psychosomatických porúch,

Denný stacionár – jednotka s dennou formou starostlivosti.

Akútne psychiatrické oddelenie 1 pracuje pod vedením primárky MUDr. Aleny Vendelovej. Na oddelení pracuje spolu desať lekárov, traja klinickí psychológovia, tridsaťpäť sestier, tri praktické sestry, traja sanitári, jeden administratívny pracovník a päť pomocníkov. Piatich lekárov majú plnú špecializáciu, piati lekári pokračujú priebežne v príprave na túto špecializáciu.

Oddelenie poskytuje špecializovanú psychiatrickú starostlivosť pre dospelých pacientov od 18 do 60 rokov. Oddelenie je rozdelené na štyri samostatné jednotky a Denný stacionár. Toto rozčlenenie napomáha poskytovať diferencovanú a špecializovanú starostlivosť a tiež v neposlednom rade zlepšuje celkové prostredie a pohodlie pre hospitalizovaných pacientov.

Jednotka A – slúži predovšetkým pre neplánované akútne príjmy pacientov, často privázaných vo večerných a nočných hodinách, posádkou RZP v doprovide polície, pre ohrozovanie seba alebo okolia, aj počas intoxikácie alkoholom prípadne drogami. Týchto pacientov je následne potrebné detoxifikovať a po odoznení intoxikácie diferenciálnou diagnostikou zhodnotiť ich stav. Taktiež sa sem prijímajú pacienti s kombinovanými psychickými ale aj závažnejšími telesnými chorobami a akútne recidívy psychóz. Takíto pacienti vyžadujú zvýšenú opateru aj dohľad, čo je zohľadnené aj v posilnenom personálnom vybavení jednotky. Aj preto je jednotka vybavená zvýšeným počtom personálu a ďalšími bezpečnostnými prvkami. Sestry v službe majú k dispozícii zvolávací systém, pomocou ktorého si v prípade potreby riešenia krízovej situácie, dokážu operatívne privolať pracovníkov z iných oddelení. Pohybový režim jednotky je uzavretý. Po upokojení a zlepšení spolupráce sú pacienti, najčastejšie po niekoľkých dňoch, prekladaní na príslušné špecializované jednotky.

Jednotka B – slúži ako prijímacia jednotka pre psychické poruchy so závažnejšími poruchami myslenia, vnímania, emotivity, k ich bližšej diagnostike a nastaveniu liečby. Počas pobytu pacienta na Jednotke A a Jednotke B sa väčšinou realizuje aj biologická, elektrokonvulzívna liečba, ak si to stav vyžaduje. Režim jednotky je poloopený, aby po zlepšení stavu už bolo možné pacienta zaradiť do rôznych činnostných a terapeutických aktivít. Po diferenciálnej diagnostike a čiastočnom zlepšení stavu sú pacienti zväčša na doliečenie prekladaní na Jednotku C alebo Jednotku D.

Jednotka C – slúži na liečenie pacientov s poruchami z okruhu schizofrénie a iných psychóz a s organickými poruchami. Jedná sa už o spolupracujúcich pacientov, ktorí majú voľný pohyb a okrem medikácie, vizít a komunity na oddelení sa už môžu zúčastňovať aj rôznych ďalších aktivít – skupinovej psychoterapie, edukácií, pracovných aktivít, arteterapie, muzikoterapie, liečebných cvičení a rehabilitácie.

Jednotka D – slúži na liečenie pacientov s reaktívnymi stavmi, s úzkostnými a panickými poruchami, so psychosomatickými stavmi, s poruchami emócií, predovšetkým depresívnymi stavmi, či už tzv. endogénnymi alebo z okruhu neuróz. Okrem medikamentózneho terapie sa kladie dôraz na psychoterapiu individuálnu a skupinovú, nácvik správneho dýchania, relaxácií a na primeranú edukáciu o príčinách poruchy a jej liečbe i prevencii, sezónne sa využíva aj liečba svetlom.

Denný stacionár umožňuje intenzívnejšiu liečbu ambulantných pacientov so zhoršeným zdravotným stavom, ako prevenciu hospitalizácie. Zároveň umožňuje poskytovať kontrolovanú dlhodobú udržiavaciu liečbu u závažných pacientov s recidívami v anamnéze. V neposlednom rade umožňuje doliečiť pacientov, ktorí sú z hospitalizácie už prepustení, no ich stav si ešte vyžaduje zvýšenú psychiatrickú starostlivosť. V dennom stacionári pracujú dve sestry a majú k dispozícii lekára a psychológa. Program dňa pozostáva z vizity, komunity, psychoterapie, nácviku relaxácie a ďalších vlastných voliteľných aktivít.

V roku 2019 bolo na Akútnom psychiatrickom oddelení 1 hospitalizovaných 1 261,5 pacientov. Priemerná ošetrovacia doba v roku 2019 bola 28 dní, obsadenosť lôžok 97,80 %.

### *Akútne psychiatrické oddelenie 2 tvoria:*

Jednotka GP1 – jednotka liečby pacientov s duševnými chorobami podmienenými poškodením a ochorením mozgu stredného a ťažkého stupňa a ťažkými formami psychotických porúch v senu,

Jednotka GP2 – jednotka liečby pacientov s poruchami nálady, neurózami, ľahšími formami ochorení spôsobených poškodením či chorobou mozgu a ľahkými formami psychotických porúch v senu,

Jednotka RO – jednotka liečby pacientov s duševným ochorením v chronickom štádiu, vrátane rezistentných psychiatrických porúch a ochranej liečby,

Jednotka Z – jednotka liečby závislostí.

Akútne psychiatrické oddelenie 2 pracuje pod vedením primárky MUDr. Eriky Rusinovej. Na oddelení bolo zamestnaných osem lekárov, z toho štyria atestovaní, jeden lekár v špecializačnej príprave, ktorý v decembri vykonal odbornú špecializačnú skúšku, traja lekári-absolventi s nástupom v priebehu roku 2019, dvaja psychológovia v špecializačnej príprave, tridsaťdva sestier, dvanásť praktická sestra, sedem sanitárov a päť pomocní.

Oddelenie poskytuje špecializovanú psychiatrickú starostlivosť pre dospelých pacientov starších ako 60 rokov, pacientom, ktorí majú súdom nariadenú ochrannú liečbu a pacientom so závislosťou od alkoholu a iných psychotropných látok. Pacienti sú prijímaní na doporučenie ambulantných psychiatrov, akútne stavy alebo ako preklad z iných oddelení či zdravotníckych zariadení.

Liečba na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 zahŕňa moderné psychofarmakologické, biologické a psychoterapeutické postupy. Súčasťou liečebného procesu sú u pacientov používané moderné psychofarmaká (antipsychotiká, antidepresíva, prokognitíva, stabilizátory nálady a anxiolytika) s priaznivým profilom vedľajších účinkov. V rámci diferenciálnej diagnostiky a liečby sa využíva aj celé spektrum psychometrických postupov i metód.

Psychoterapia je aplikovaná erudovanými psychoterapeutmi individuálnou či skupinovú formou. Cieľom psychoterapie na oddelení je napomôcť pacientovi hľadať stratégie zvládania symptómov psychických chorôb a žiť plnohodnotný život. Dvaja zamestnanci využívajú v starostlivosti systemickú naratívnu terapiu. Oddelenie malo k dispozícii dvoch psychológov, z toho jeden psychológ je zaradený do výcviku v kognitívno behaviorálnej terapii a jeden v systemickej terapii, zároveň obaja psychológovia sú zaradení do predatestačnej prípravy v odbore klinická psychológia.

S cieľom zefektívnenia ošetrovateľskej starostlivosti, zlepšenia ošetrovateľských intervencií sa realizuje sesterská vizita na jednotlivých jednotkách podľa harmonogramu.

Súčasťou terapeutického programu na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 je aj psychosociálna liečba a komunitná režimová liečba. V rámci štandardizovaných špecializovaných činností pacienti absolvujú biblioterapiu, Schultzov autogénny tréning, kognitívnu rehabilitáciu či stimuláciu, terapeutické komunity, hudobno slovnú relaxáciu, reminiscenciu, Validáciu podľa Naomi Feil či hudobno relaxačné cvičenia individuálnou alebo skupinovú formou. V roku 2019 sme do praxi zaviedli prácu s terapeutickou bábikou, ktorú aplikujeme prevažne u pacientov s ochorením demencia. Klinická skúsenosť poukazuje



pozitívny vplyv tejto metódy na elimináciu napätia a zlepšenie komunikácie medzi personálom a pacientom.

Dôležitou súčasťou terapie sú psychoedukačné programy, do ktorých sú pacienti zaradzovaní podľa aktuálnych problémov na základe zhodnotenia vedomostných deficitov. Psychoedukačné stretnutia sú zamerané na komplexné informácie o príčinách, príznakoch, liečbe a doliečovacom procese. Cieľom týchto stretnutí je zlepšenie spolupráce, včasné rozpoznanie blížiacich sa príznakov, zníženie chronifikácie stavov a relapsov duševných porúch. Edukačné stretnutia sú určené pacientom s Alzheimerovou demenciou, panickou poruchou, depresiou, psychózou a chronickou závislosťou. Jednotlivé stretnutia realizujú zamestnanci s požadovanou kvalifikáciou a potrebnou klinickou skúsenosťou. Potreba praxe a požiadavka pacientov nás motivovala opätovne zaviesť do terapeutického programu skupinový program podľa R. F. Muñoza.

S cieľom vhodnej intervencie a účinnej prevencie sú realizované skupinové psychoedukačné stretnutia určené samotným príbuzným, podporným osobám a priateľom pacientov trpiacich demenciou, psychoedukačný program pre závislosť i kodependentných príbuzných. V priebehu roku 2019 absolvovalo tieto psychoedukačné stretnutia 125 edukantov čo je o 16 edukantov viac oproti predchádzajúcemu roku. Edukanti majú možnosť získať informácie o ochorení, prognóze, liečbe či o doliečovacom procese a získajú odpovede na praktické otázky ohľadom starostlivosti o svojich príbuzných či priateľov.

V rámci zdravotníckej osvetly sme zrealizovali prednášky zamerané na podporu zdravia, zvýšenie povedomia o rizikách súvisiacich so zneužívaním drog v spoločnosti a škôd s tým spojených. Sústredili sme sa na zraniteľnú skupinu verejnosti, t.j. deti a mládež v regióne. Interaktívne prednášky sú vedené psychiatrom, sestrou špecialistom v ošetrovateľskej starostlivosti v psychiatrii a psychológom, ktorí sú zároveň aj terapeutmi.

V rámci publikačnej činnosti z tématiky závislosti bola zamestnancami oddelenia spracovaná a vydaná edukačná príručka pod názvom *Keď hra prestáva byť hrou* určená pre pacientov a podporené osoby s diagnózou patalogické hráčstvo.

V decembri 2019 v spolupráci s inými zložkami našej nemocnice zúčastnili sme sa prípravy tretieho ročníka odbornej konferencie VIA Strážany na tému *Multidimenzionálny prístup v psychiatrii* pre lekárov prvého kontaktu, neurológov, psychiatrov a pediatrov z okresov Michalovce, Sobrance, Humenné, Vranov nad Topľou, Trebišov, Snina a Medzilaborce.

V rámci Akútneho psychiatrického oddelenia 2 sa poskytuje sociálne poradenstvo sociálnou sestrou, podpora fungovania a práca v komunite. V rámci sociálnej rehabilitácie majú pacienti vypracovaný plán terapeutických a resocializačných aktivít ako komunita, pracovné a umelecké dielne, psychoterapia, voľno časové aktivity. Úzko spolupracujeme s orgánmi miestnej štátnej správy, súdmi a ďalšími inštitúciami.

Jednotka GP1 – na jednotke sú hospitalizovaní pacienti s Alzheimerovou demenciou stredného a ťažkého stupňa. Po prijatí sa u každého pacienta vypracuje test MMSE resp. test MOCA, na základe ktorých sa hodnotí stupeň demencie. Prostredníctvom Barthelovej testu je určovaný stupeň sebestačnosti pacienta, Nortonovou škálou je posudzované riziko vzniku dekubitov a prostredníctvom hodnotiaceho nástroja na posúdenie pádu je detekované samotné riziko pádu. Pacientovi je naordinovaná psychofarmakologická liečba a je zaradený do skupiny na kognitívny tréning. U pacientov sú aplikované prvky pohybovej terapie, jemnej

cievnej a dýchacej gymnastiky a sú využívané jednotlivé metódy bazálnej stimulácie. Fyzioterapeuti denne priamo na jednotke vykonávajú rehabilitácie u pacientov, mobilizácie a nácvik chôdze podľa stupňa postihnutia hybnosti a mobility.

Jednotka GP2 – na jednotke sú hospitalizovaní pacienti s rôznymi diagnózami: Alzheimerová demencia začínajúceho a stredného stupňa, depresie, úzkosti, závislosti. Pacienti majú ako súčasť programu kognitívny tréning, rehabilitáciu, ergoterapie, edukácie, relaxácie, skupinové a individuálne psychoterapie so psychológom. Na objektivizáciu klinického stavu sú využívané psychometrické nástroje ako Montgomery Aspergovú škálu depresie MADRS, Hamiltonová škála úzkosti HAMA, Snaithovú-Hamiltovnovú stupnicu potešenia SHAPS, Montral Cognitive assesment MOCA.

Jednotka RO – slúži pacientom v chronickom štádiu duševných ochorení a pacientom, ktorým je súdom nariadená ochranná liečba. Súčasťou terapeutického programu je resocializácia bežných denných činností, pacienti sú vedení k samostatnosti a sociálnym zručnostiam. Cieľom psychoterapeutických a resocializačných aktivít je zníženie relapsov a počtu chronifikovaných stavov. Aktívnejšie sa zaraďujú relaxačné sedenia, ranné rozcvičky a kondičné cvičenia, čo má pozitívnu odozvu zo strany pacientov.

Jednotka Z – realizuje liečbu viacerých druhov závislostí, hlavne so zameraním na závislosť od alkoholu. V programe sú skupinové psychoterapie, relaxačné techniky, psychohry, nácvik pamäte, autogénny tréning. Pacienti sú vedení k zodpovednosti, sebakontrolle, sebakritike a budovaní pevnej vôle. Pacienti sa zúčastňujú aj edukácii na tému gamblingu a užívania psychoaktívnych látok, psychostimulácii. V rámci podpornej liečby boli do režimu jednotky začlenené denné zamyslenia. Pokračujeme v spolupráci so spoločenstvom Anonymných alkoholikov a klubmi abstinujúcich alkoholikov.

V roku 2019 bolo na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 hospitalizovaných 1 062 pacientov, čo je o 24 pacientov viac oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba bola rovnaká ako v minulom roku a to 34 dní. Obložnosť za rok 2019 sa zvýšila o 1,65 % a dosiahla 94,19 %. Počet ošetrovacích dní za Akútne psychiatrické oddelenie 2 sa navýšil na 36 443, čo je o 637 viac ako v roku 2018.

*Akútne detské psychiatrické oddelenie* pracuje pod vedením primárky Marty Erdélyiovej. Na oddelení pracujú dvaja lekári, psychológ, osem sestier, piati sanitári a dve pomocnice. Obaja lekári boli v tomto roku zaradení do špecializačného odboru Detská psychiatria.

Oddelenie poskytuje špecializovanú a liečebno-preventívnu psychiatrickú starostlivosť pre pacientov detského a dorastového veku od 3 do 18 rokov. Špecializuje sa na diagnostiku, liečbu a rehabilitáciu komplexného spektra detských psychiatrických ochorení a porúch. Ide o deti s vývojovými poruchami, psychotickými poruchami, afektívnymi poruchami, neurotickými a úzkostnými poruchami, poruchami príjmu potravy, návykovými rizikami, poruchami správania a emócií a psychickými poruchami so somatickými prejavmi.

Liečebný proces na oddelení je realizovaný biologickou, psychoterapeutickou, rehabilitačnou a ergoterapeutickou činnosťou. Pod vedením lekárov, psychológa a sestier sa u detí dbá na nácvik sebakontroly, sebaovládania a vedú sa k dodržiavaniu primeraných vzorcov správania a k neagresívnemu správaniu. Pod vedením psychológa pacienti absolvujú individuálnu a skupinovú psychoterapiu, relaxáciu, terapiu hrou, nácvik sociálnych

spôsobilostí. Deti sú edukované o negatívnych účinkoch látkových a nelátkových závislostí, o dôsledkoch záškoláctva, šikanovania. V rámci diagnostiky oddelenie spolupracuje s detským neurológom. Pri školskej a výchovnej činnosti sa úzko spolupracuje so špeciálnymi pedagógmi a vychovávateľmi. V rámci aktivizácie detí absolvujú ergoterapie, muzikoterapiu, biblioterapiu, arteterapiu, rehabilitačné cvičenia a terapeutické vychádzky v areáli. Výrobky a kresby detí prispievajú k skrášleniu oddelenia.

Pre deti sa v rámci voľnočasových aktivít usporadúvajú športové podujatia na ihriskách v areáli nemocnice. Pod vedením vychovávateľiek a sestier deti pripravili tematické kultúrno-umelecké podujatia. Vystúpenia pri týchto príležitostiach vedú deti k väčšej samostatnosti, rozvíja sa ich kreativita a schopnosti.

V rámci prevencie látkových závislostí a trestno-právnej zodpovednosti mládeže v spolupráci s preventistom policajného zboru sú organizované edukatívne besedy na oboznámenie detí s touto problematikou. Čitateľská gramotnosť u detí je zlepšovaná v spolupráci s mestskou knižnicou v rámci interaktívnych prednášok.

Pri riešení komplikovanej rodinnej a sociálnej situácie pacientov spolupracujeme s Úradmi práce sociálnych vecí a rodiny a Oddeleniami sociálno právnej ochrany detí a sociálnej kurately ako aj s orgánmi činnými v trestnom konaní.

V roku 2019 bolo na Akútnom detskom psychiatrickom oddelení hospitalizovaných 344,5 pacientov, čo je o 85,5 menej oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba bola 30 dní, čo je o 6 dni viac oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná obložnosť bola 94,93 %. V roku 2019 oddelenie vykázalo spolu 10 395 ošetrovacích dní, čo je oproti minulému roku o 79 dní menej.

### Špecializovaná ambulantná starostlivosť

Psychiatrické ambulancie zabezpečujú diagnostiku a liečbu všetkých typov duševných porúch, pričom udržiavajú úzky kontakt s lôžkovými oddeleniami a denným stacionárom.

Psychologické ambulancie vykonávajú psychologické vyšetrenia za účelom diagnostiky a diferenciálnej diagnostiky najmä pre psychiatrické ambulancie.

Ambulancie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.	Počet ošetrení v roku 2019	Ošetrenia v porovnaní s rokom 2018
Psychiatrická ambulancia	11 742	-1 352
Detská psychiatrická ambulancia	1 842	-198
Psychologická ambulancia	1 502	47
Detská psychologická ambulancia	682	- 115

### **Spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky**

Úlohou spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek je vyšetovanie pacientov, biologického materiálu a liečba pomocou špecializovaných výkonov a postupov. Spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky tvoria:

- Rádiodiagnostické oddelenie,
- Oddelenie klinickej biochémie a hematológie,
- Fyziatrisko-rehabilitačné oddelenie,
- Oddelenie pracovnej terapie.

**Rádiodiagnostické oddelenie** a jeho prevádzkovanie bolo na základe žiadosti Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. adresovanej Ministerstvu zdravotníctva SR dočasne pozastavené s účinnosťou odo 1. júna 2018. Po odchode oddelení všeobecnej nemocnice z prenajatých priestorov totiž digitalizácia tohto pracoviska stratila zmysel z dôvodu nerentabilnosti. V roku 2019 po vyhodnotení a zvážení situácie organizácia požiadala ministerstvo o ukončenie povolenia na prevádzkovanie zariadenia spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek v špecializačnom odbore rádiológia. Ministerstvo žiadosti vyhovel a s účinnosťou odo dňa 5. júla 2019 zrušilo povolenie na prevádzkovanie tohto zariadenia spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek v mieste prevádzkovania Areál Psychiatrickej nemocnice, Stráňany, 071 01 Michalovce.

**Na oddelení klinickej biochémie a hematológie** sa vykonáva široká škála vyšetrení, ktoré sú k dispozícii pre vyšetrenie pacientov nemocnice a pacientov ambulancií. V roku 2019 nedošlo k rozšíreniu škály vyšetrení, pretože súčasné rozpätie vyšetrení je dostačujúce. Činnosť oddelenia zabezpečuje lekár, dvaja laboranti a odborný administratívny zamestnanec.

**Fyziatrisko-rehabilitačné oddelenie** poskytuje komplexnú rehabilitačnú starostlivosť pacientom lôžkových oddelení, prijímateľom sociálnej služby a ambulantným pacientom odoslaným na vyšetrenie odborným lekárom. Z prostriedkov rehabilitácie sa využíva kinezioterapia, hydrokinezioterapia a fyzikálna terapia, ktoré majú charakter podpornej liečby psychických ochorení. Kinezioterapia sa prevádza individuálne alebo skupinovú formou podľa harmonogramu skupinových cvičení s cieľom aktivizácie pacienta. Z pasívnych procedúr fyzikálnej terapie sa na oddelení aplikuje elektroterapia, termoterapia, mechanoterapia, fototerapia a hydroterapia.

V roku 2019 bola prijatá pomocná pracovníčka v zdravotníctve na prevádzkanie skupinových športovo-rekreačných aktivít v priestoroch veľkej telocvične s cieľom vytvárania pozitívneho vzťahu k pohybu, upevňovania telesného a duševného zdravia.

Činnosť oddelenia zabezpečuje lekár, fyzioterapeuti a masér. Jeden fyzioterapeut ukončil špecializáciu v odbore Fyzioterapia porúch CNS.

**Oddelenie pracovnej terapie** (ergoterapie) zabezpečuje činnosti realizované terapeutmi v ergoterapeutických dielňach. Hlavným terapeutickým prostriedkom pracovnej

terapie je zmysluplná a tvorivá činnosť, ktorá prispieva k posilneniu sebadôvery, zlepšeniu fyzickej kondície, koncentrácie a jemnej motoriky. Výsledkom takejto cielenej činnosti sú výrobky, ktoré sú odovzdávané do výstavnej miestnosti. Výrobky vyrobené na pracovných terapiách sú prezentované pri vstupe do budovy a tiež na výstavách organizovaných Košickým samosprávnym krajom. Umelecké a relaxačné aktivity sú obsahom muzikoterapie a arteterapie. Pracovníci pracovnej terapie sa pravidelne zúčastňujú školení a seminárov pre zvýšenie odbornosti.

V roku 2019 bola pracovná terapia realizovaná v štyroch dielňach. Keramickej, tkáčskej dielni a dvoch dielňach zameraných na ručné práce. Pre zvýšenie kvality poskytovaných služieb bola pre pracovníkov zabezpečená supervízia akreditovaným supervízorom. Dve pracovné terapeutky sa spolu s prijímateľmi sociálnej služby zúčastnili akreditovaného školenia zameraného na tradičné remeslo - tkanie na krosnách. Pracovná terapeutka z ručných prác sa zúčastnila certifikovaného školenia v rozsahu 20 hodín: „Psychologické a psychiatrické minimum.“

### Oddelenie liečebnej výživy a stravovania

Liečebná výživa je súčasťou liečebno-preventívnej starostlivosti, ktorá významne ovplyvňuje liečebný proces a tým napomáha k navráteniu a upevneniu zdravia. Pre účinnosť liečebnej výživy, diéty, je dôležité dodržiavať určité pravidlá pri predpise diéty, príprave diétnej stravy, distribúcii a pri kontrole liečebnej výživy na dané ochorenie. Liečebnú výživu vždy predpisuje lekár, jej podávanie ako aj efektívnosť sledujú odborné pracovníčky v dietetike – nutričné terapeutky špecialistky, šéfkuchár, kuchári, pomocný personál a prevádzkový personál.

Na Oddelení liečebnej výživy a stravovania bolo v roku 2019 pripravených 407 970 porcií jedál, čo je o 15 698 porcií viac oproti predchádzajúcemu roku. Počet hlavných jedál medziročne vzrástol o 12 274 na 302 476 hlavných jedál.

Počet pripravených porcií jedál Oddelením liečebnej výživy a stravovania v roku 2019	Porcie	Hlavné jedlá
Hospitalizovaní pacienti	330 144	235 970,424
Denný stacionár	2 303	2 303,000
Domov sociálnych služieb	31 274	22 269,977
Zamestnanci	33 445	33 445,000
Cudzí stravníci	758	758,000
Domov dôchodcov Sv. Kozma	10 046	7 729,659
<b>Spolu</b>	<b>407 970</b>	<b>302 476,060</b>

### Domov sociálnych služieb (DSS)

Úlohou Domova sociálnych služieb je poskytovať komplexnú starostlivosť prijímateľom celoročnej pobytovej sociálnej služby s ohľadom na ich individuálne potreby a stupeň odkázanosti.

Domov sociálnych služieb pracuje pod vedením vedúcej DSS Mgr. Eriky Bačovej.

Odborné činnosti sú zabezpečené sociálnou pracovníčkou DSS (sociálne poradenstvo), ergoterapeutmi (sociálna rehabilitácia), psychológom (individuálne poradenstvo), sestrami a praktickými sestrami (ošetrovateľská starostlivosť).

V priebehu roka 2019 bol odborný personál zložený z dvoch sestier, piatich praktických sestier, štyroch pracovných terapeutov, jedného sociálneho pracovníka a jedného psychológa.

Pre zabezpečenie a zvýšenie kvality profesijnej činnosti bola počas roka poskytovaná zamestnancom pravidelná supervízia akreditovaným supervízorom. Zamestnanci sa zúčastnili certifikovaných vzdelávacích kurzov, seminárov a zážitkových programov:

- Strategia dlhodobej starostlivosti v SR
- Na ceste k rozvoju dlhodobej starostlivosti
- Zvládanie agresívneho správania u klientov so psychiatrickou diagnózou v sociálnych službách
- Odborná príprava a metodická podpora poskytovateľov sociálnych služieb
- Arteterapeutické dni východu 2019 – umenie – esencia života

Pracovná terapeutka sa zúčastnila odborného seminára:

- Psychologické a psychiatrické minimum

Do 30. 11. 2019 bolo ubytovanie pre prijímateľov sociálnej služby zabezpečené v dvoch 1-lôžkových, siedmich 2-lôžkových a troch 3-lôžkových izbách. Od 1. 12. 2019 sú prijímatelia ubytovaní v priestoroch na prízemí, v piatich 1-lôžkových a 15- dvojlôžkových izbách. Ku zvýšeniu kvality priestorového vybavenia DSS prispelo vybavenie izieb vlastným sociálnym zariadením a sprchou.

Pre zvýšenie kvality poskytovaných služieb bola klientom poskytnutá služba liečebná pedikúra a v rámci kaderníckych služieb to bolo strihanie a úprava vlasov.

V roku 2019 bola zabezpečovaná sociálna služba dvadsiatim piatim prijímateľom s diagnózou schizofrénia so stupňom zdravotného postihnutia a sociálnej odkázanosti päť a šesť. V poradovníku žiadateľov bolo k 31. 12. 2019 evidovaných päť žiadostí o umiestnenie v DSS.

Počas celého roka 2019 sa realizovali sociálno-terapeutické intervencie predovšetkým na aktivizáciu a samostatnosť v bežnom živote a na udržanie sebaobslužných činností. Vypracovanie, hodnotenia a revízie individuálnych plánov sa realizovali pravidelne v spolupráci s prijímateľom vo forme im zrozumiteľnej. Súčasťou každého individuálneho plánu bol plán sociálnej rehabilitácie s určením postupov, pravidiel, metód a techník sociálnej práce v súlade s individuálnymi potrebami a schopnosťami.

Súčasťou denného programu bola ergoterapia, arteterapia, muzikoterapia, biblioterapia, nácvik a realizácia relaxačných techník, nácvik sociálnych zručností. Kognitívny tréning bol realizovaný sestrou – špecialistkou.

V priestoroch kuchynky si pod dohľadom personálu prijímatelia sociálnej služby zhotovovali jednoduché jedlá. V klubovni sa zdokonaľovali v sociálnych a pracovných zručnostiach, rozvíjali svoje záujmy, záľuby, pričom boli psychológom a odborným personálom vedení predovšetkým k svojpomoci. 1 x týždenne boli realizované jednodňové



výlety, v takmer všetkých regiónoch východného a stredného Slovenska. V rámci programu destigmatizácie a resocializácie prijímateľov služieb pravidelne navštevovali kultúrne podujatia a výstavy organizované Mestským kultúrnym strediskom Michalovce, Zemplínskym osvetovým strediskom a Zemplínskou knižnicou Gorazda Zvonického.

K voľnočasovým aktivitám patrili spoločenské hry a športová činnosť. Vo voľnom čase prijímatelia sociálnej služby využívali možnosť neobmedzeného prístupu na internet.

Všetky činnosti realizované zamestnancami v DSS sú vykonávané v súlade s etickými princípmi a v súlade s právami na ochranu súkromia.

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov za rok 2019 (v celých €)	
Druh poskytovanej sociálnej služby	Domov sociálnych služieb
Forma poskytovanej sociálnej služby	Pobytová celoročná
Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2019	25
Druh nákladov za rok 2019	EON (v celých €)
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	203 108
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1	70 115
3. Výdavky na cestovné náhrady	459
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady	459
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie	13 936
5. Výdavky na materiál	69 772
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	27 304
6. Dopravné	0
7. Výdavky na údržbu	2 714
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorázovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	2 714
8. Nájomné za prenájom	0
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0
9. Výdavky na služby	21 316
10. Výdavky na bežné transfery	0
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	0
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka. Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	9 858
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019 spolu</b>	<b>348 810</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok 2019</b>	<b>313 431</b>
<b>Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa za rok 2019</b>	<b>13 952</b>
<b>Priemerná úhrada za poskytované služby na jedného prijímateľa za rok 2019</b>	<b>12 537</b>

## Úsek ekonomiky a personalistiky

Úlohou Úseku ekonomiky a personalistiky je komplexne zabezpečiť všetky ekonomické agendy, účtovné a finančné operácie, tvorbu a vyhodnocovanie finančného plánu, pokladničné operácie a s tým súvisiace činnosti, spracovávanie mzdovej agendy a činnosti súvisiace s prijatím, zmenami dohodnutých pracovných podmienok a skončením pracovného pomeru. Plnenie úloh v oblasti ekonomiky zabezpečuje Referát účtovníctva, rozpočtu a financovania, Referát pre styk s poisťovňami, Pokladňa, Referát operatívnej evidencie majetku. Plnenie úloh v oblasti personalistiky zabezpečuje Referát personalistiky a Referát miezd.

## Úsek prevádzky a technického zabezpečenia

Do Úseku prevádzky a technického zabezpečenia sú zahrnuté riadiace činnosti, ktorými sa vytvárajú hospodársko-správne, materiálno-technické a prevádzkové podmienky pre plnenie úloh neziskovej organizácie.

Plnenie úloh úseku zabezpečujú Referát bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, Referát dopravy, Referát správy areálu a budov, Referát materiálno-technického zásobovania a skladovania, Referát údržby a technických činnosti, Referát energetiky a vodného hospodárstva.

## Etická komisia

Pri Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n. o. je zriadená etická komisia. Je poradným orgánom riaditeľa zdravotníckeho zariadenia pri rozhodovaní o etických aspektoch zdravotníckej starostlivosti, biomedicínskeho, klinického a experimentálneho výskumu. Súčasná etická komisia pôsobí od 1. 6. 2016. Má päť členov. Jej predsedníčkou je MUDr. Erika Rusinová.

V roku 2019 mala etická komisia štyri riadne zasadnutia. Etická komisia prejednala a po požadovanom doplnení schválila jednu žiadosť o realizáciu výskumu a dve žiadosti o dotazníkový prieskum medzi pacientmi ako súčasť odborného vzdelávania od vlastných pracovníkov Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o., ktoré budú realizované v súlade s požiadavkami platných predpisov. Vzhľadom na zmenu predpisov pri posudzovaní klinického skúšania neboli v roku 2019 etickej komisii zaslané žiadne žiadosti o etické posúdenie biomedicínskych výskumov externých žiadateľov.

Pred vstupom do zmluvných záväzkov o klinických štúdiách operatívna porada riaditeľa dostatočne zváži časovú náročnosť prác zdravotníckych pracovníkov tak, aby plnením zmluvných záväzkov z klinických štúdií neboli narušené povinnosti vyplývajúce z hlavného predmetu činnosti organizácie. Práce na klinických štúdiách musia byť zosúladené s režimom a povinnosťami zdravotníckeho personálu tak, aby nedochádzalo ani k sporadicky vykonávaným úkonom lekárov, sestier a ostatného zdravotníckeho personálu mimo stanoveného alebo bežne zaužívaného časového rozvrhu.

Etická komisia na jednotlivých zasadnutiach preberala aj aktuálne otázky z oblasti zdravotníctva, ktoré môžu mať vplyv na činnosť zdravotníckych zariadení.

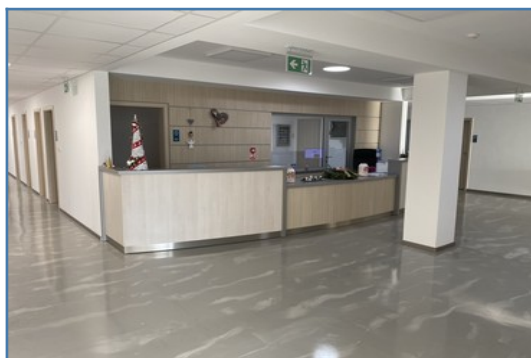




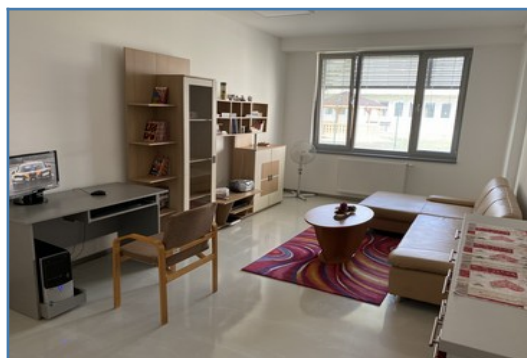
*Pavilóny D a B – fasáda a svetlolamy*



*Pavilón D – fasáda a svetlolamy*



*Domov sociálnych služieb – recepcia*



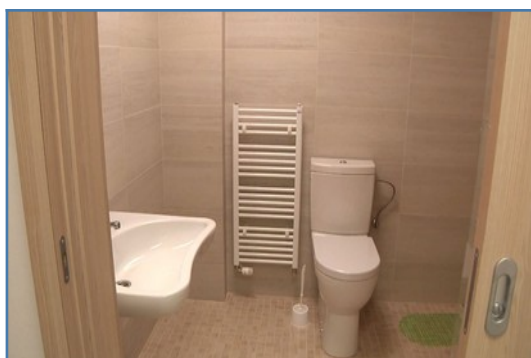
*Domov sociálnych služieb – denná miestnosť*



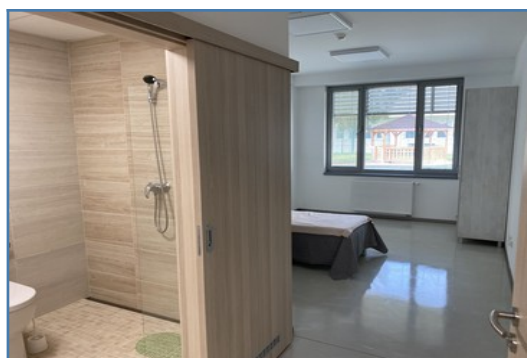
*Domov sociálnych služieb – kuchynka*



*Domov sociálnych služieb – chodba*



*Domov sociálnych služieb – sociálne zariadenie v rámci izby*



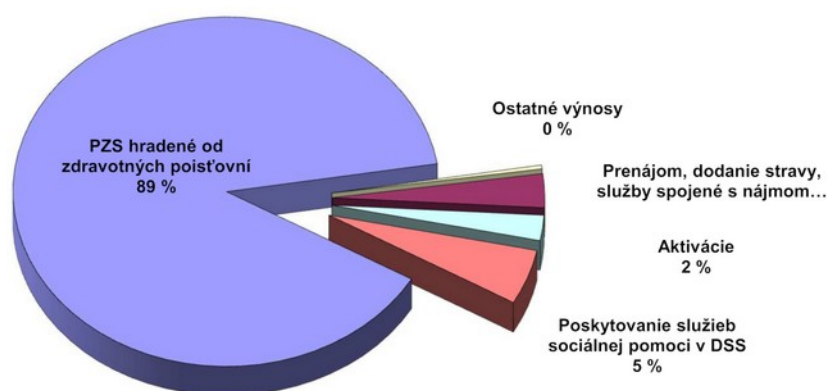
*Domov sociálnych služieb – izba so sociálnym zariadením*

## Hospodárenie

Hospodárenie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. aj v roku 2019 ovplyvňujú na strane výnosov zmluvné podmienky a ohraničené finančné rozsahy za poskytovanie ústavnej zdravotnej starostlivosti od nákupcov zdravotnej starostlivosti, legislatíva v oblasti mzdového ohodnotenia zdravotníckych a nezdravotníckych zamestnancov a reakcie nákupcov zdravotnej starostlivosti na tieto legislatívne zmeny. Dopyt po všeobecne prospešných službách Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. aj v roku 2019 prevyšoval ponuku zmluvných objemov od zdravotných poisťovní za úhradu tejto starostlivosti.

Výnosy (v celých €)	2019			2018	nárast (+)/ pokles (-)
	Hlavná činnosť	Vedľajšia hospodárska činnosť	Spolu	Spolu	
Tržby z predaja služieb	5 594 970	82 735	5 677 705	5 188 001	+489 704
– z toho od zdravotných poisťovní	5 487 548		5 487 548	5 017 554	+469 994
Aktivácia materiálu a tovaru	898		898	759	+139
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	39 764		39 764	36 228	+3 536
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	103 249		103 249		+103 249
Ostatné pokuty a penále	30		30		+30
Úroky					
Prijaté dary	4 851		4 851	7 469	-2 618
Iné ostatné výnosy	11 358		11 358	12 009	-651
Výnosy z použitia fondu					
Výnosy z nájmu majetku		75 159	75 159	70 429	+4 730
Prijaté príspevky od fyzických osôb	2 976		2 976	2 537	+439
Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 382		2 382	4 022	-1 640
Dotácie	240 280		240 280	211 618	+28 662
<b>Výnosy spolu</b>	<b>6 000 758</b>	<b>157 895</b>	<b>6 158 653</b>	<b>5 533 072</b>	<b>+625 581</b>

Výnosy Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. v roku 2019



Finančné príjmy za poskytovanie zdravotnej starostlivosti od zdravotných poisťovní boli o 469 994 € vyššie ako v roku 2018. Výnosy nezdravotníckej povahy boli porovnateľné s rokom 2018. Najvýznamnejšiu časť týchto výnosov tvorili dotácie a príspevky za poskytovanie služieb sociálnej pomoci v DSS, výnosy za dodávanie stravy pre cudzích stravníkov, výnosy z prenájmu a zo služieb spojených s nájmom, aktivácie dlhodobého majetku a ostatné tržby od fyzických a právnických osôb.

Celkové výnosy za rok 2019 boli vo výške 6 158 653 €. Pri porovnaní s rokom 2018 vzrástli o 625 581 €. Rozpočet na stránke výnosov bol naplnený na 105,61 %.

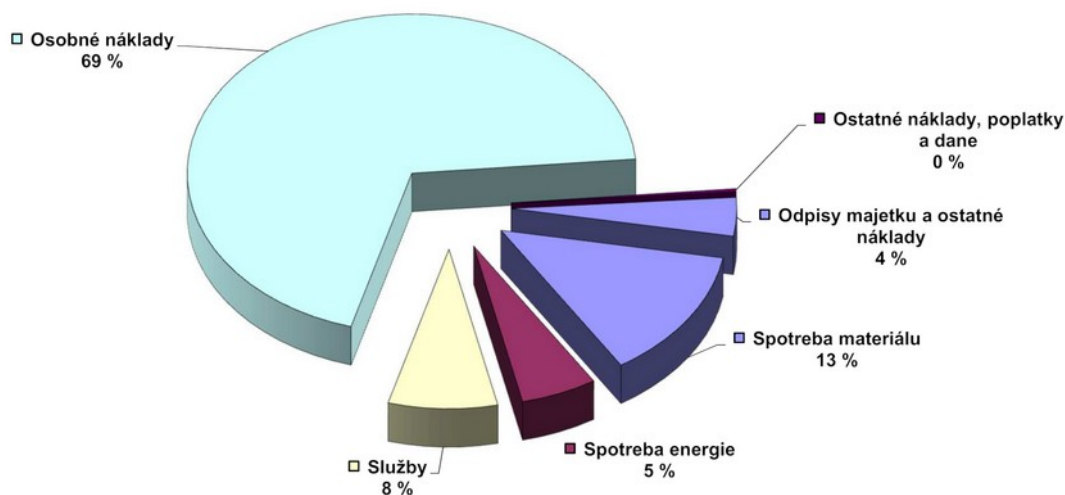
Náklady celkom boli vo výške 6 047 683 €, čo predstavuje nárast o 640 185 € roku 2018 a podľa plánovanému rozpočtu boli naplnené na 104,12 %. Prekročením rozpočtovaných výnosov v roku 2019 o 5,61 % sa úmerne zvýšila aj nákladová časť rozpočtu.

Materiálové náklady v roku 2019 boli nižšie oproti plánovanému rozpočtu v nákupe potravín, pri nákupe špeciálneho zdravotníckeho materiálu, drobného hmotného majetku a zvýšené oproti plánovanému rozpočtu pri nákupe liekov, všeobecného materiálu a materiálu na údržbu. Celkovo boli materiálové náklady oproti roku 2018 vyššie o 152 803 €. Pri obstarávaní tovarov, prác a služieb sa, podobne ako v roku 2018, využíval elektronický aukčný systém a elektronický kontrakčný systém.

Spotreba elektrickej energie v roku 2019 v merných jednotkách predstavovala 934 127 kWh, čo je o 18 608 kWh menej ako v roku 2018. Vo finančnom vyjadrení je to o 8 706 € viac.

Náklady (v celých €)	2019			2018	nárast (+)/ pokles (-)
	Hlavná činnosť	Vedľajšia hospodárska činnosť	Spolu	Spolu	
Spotreba materiálu	785 911	14 429	800 340	647 537	+152 803
Spotreba energie	251 074	78 747	329 821	308 047	+21 774
Opravy a udržiavanie	301 773	5 003	306 776	337 125	-30 349
Cestovné	12 794		12 794	11 309	+1 485
Náklady na reprezentáciu	1 044		1 044	1 213	-169
Ostatné služby	150 675	2 358	153 033	140 796	+12 237
Mzdové náklady	2 953 689	57 101	3 010 790	2 655 293	+355 497
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	1 020 747	18 282	1 039 029	917 840	+121 189
Ostatné sociálne poistenie	7 541	209	7 750	7 820	-70
Zákonné sociálne náklady	112 823	1 837	114 660	127 108	-12 448
Ostatné sociálne náklady	3 403		3 403	2 893	+510
Daň z motorových vozidiel	267		267	267	0
Daň z nehnuteľností				8 641	-8 641
Ostatné dane a poplatky	13 385		13 385	14 845	-1 460
Ostatné pokuty a penále					0
Odpísané pohľadávky				282	-282
Úroky	5		5		+5
Iné ostatné náklady	18 315		18 315	12 873	+5 442
Odpisy majetku	205356	16 374	221 730	212 066	+9 664
Zostatková cena predaného majetku	13 516		13 516	104	+13 412
Daň z príjmov	825		825	1 239	-414
<b>Náklady spolu</b>	<b>5 853 143</b>	<b>194 340</b>	<b>6 047 483</b>	<b>5 407 298</b>	<b>+640 185</b>

## Náklady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. v roku 2019



Spotreba zemného plynu v roku 2019 bola 187 621 m<sup>3</sup>, teda o 34 399 m<sup>3</sup> menej ako v roku 2018. Vo finančnom vyjadrení je to o 17 584 € viac ako v roku 2018.

Spotreba vody v roku 2019 bola 30 921 m<sup>3</sup>, čo je menej o 2 165 m<sup>3</sup> ako v roku 2018. Vo finančnom vyjadrení k roku 2018 je to menej o 4 515 €.

Celkovo boli náklady na energie a vodu vo finančnom vyjadrení v roku 2019 vyššie o 21 774 € hlavne z dôvodu zvýšenia jednotkových cien energií.

Celkové náklady na služby boli v roku 2019 vyššie oproti plánovanému rozpočtu. Z nich najväčšiu časť tvorili opravy dodávateľským spôsobom. V porovnaní s rokom 2018 náklady na služby vrátane opráv klesli o 16 797 €.

Nárast osobného nákladu v roku 2019 oproti roku 2018 bol spôsobený nárastom priemernej mzdy zamestnancov o 95,84 € na 1 078,25 €. Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný v roku 2019 bol 230,44 čo je o 6,31 viac ako v roku 2018.

Z ďalších nákladov významnú položku tvorili miestne dane a poplatky, odpis majetku a iné ostatné náklady.

Hospodársky výsledok za rok 2019 predstavuje zisk vo výške 111 169,76 €.

Bilančná hodnota majetku vzrástla v netto vyjadrení o 148 275 €. Hodnota dlhodobého hmotného a nehmotného majetku stúpla o 306 367 €, hodnota zásob o 6 088 €, hodnota pohľadávok z obchodného styku o 251 697 €. Poklesla hodnota finančných účtov o 384 693 € a časové rozlíšenia o 30 669 €. Zveľadenie dlhodobého majetku neziskovej organizácie formou technického zhodnotenia, modernizácie, opráv a vybavenia zariadením bolo financované nad rámec základnej amortizácie.

Aktíva (v celých €)	2019			2018	nárast (+)/ /pokles (-)
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
Softvér	38 228	38 228	0	0	0
Pozemky	701 339		701 339	701 339	0
Umelecké diela a zbierky	28 077		28 077	28 077	0
Stavby	8 584 266	3 342 443	5 241 823	4931 245	+310 578
Samostatné hnuiteľné veci	1 580 597	933 375	647 222	524 361	+122 861
Dopravné prostriedky	115 810	100 604	15 206	22 490	-7 284
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	13 640		13 640	133 428	-119 788
Zásoby, z toho:	93 797		93 797	87 709	+6 088
– všeobecný materiál	20 517		20 517	19 310	+1 207
– lieky	360		360	1 638	-1 278
– špecializovaný zdravotnícky materiál	2 033		2 033	2 814	-781
– potraviny	31 456		31 456	22 881	+8 575
– náhradné diely, údržba	39 431		39 431	41 066	-1 635
– preddavky na zásoby	0		0	0	0
Pohľadávky z obchodného styku	823 188	893	822 295	570 598	251 697
– z toho voči zdravotníckym poisťovniam	787 888		787 888	555 526	+232 326
Pohľadávky k ŠR a územnej samospráve	0		0	0	0
Ostatné a iné pohľadávky	893		893	1 139	-246
Finančné účty	232 689		232 689	617 652	-384 693
Náklady budúcich období	10 231		10 231	15 029	-4 798
Príjmy budúcich období	2 558		2 558	28 429	-25 871
<b>Aktíva spolu</b>	<b>12 225 314</b>	<b>4 415 543</b>	<b>7 809 771</b>	<b>7 661 496</b>	<b>+148 275</b>

Pasíva (v celých €)	2019	2018
Základné imanie	5714311	5 714 311
Rezervný fond	1 110 096	1 110 096
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	209 575	83 802
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	111 170	125 774
Ostatné rezervy	0	0
Krátkodobé rezervy	140 611	120 215
Závazky zo sociálneho fondu	14 152	7 813
Závazky z obchodného styku	73 703	113 267
Závazky voči zamestnancom	197 597	169 577
Zúčtovanie so sociálnou a zdravotnými poisťovňami	127 180	109 565
Daňové záväzky	39 053	39 693
Závazky k štátnemu rozpočtu a rozpočtu územnej samosprávy	322	0
Ostatné záväzky	40 785	32 311
Výdavky budúcich období	856	5 543
Výnosy budúcich období	30 360	29 529
<b>Vlastné a cudzie zdroje spolu</b>	<b>7 809 771</b>	<b>7 661 496</b>



Na základe Plánov a cieľov pre rok 2019 a investičných plánov došlo v priebehu roka k nákupu a technickému zhodnoteniu majetku nemocnice vo výške 541 613 €.

Obstaraný dlhodobý majetok (v celých €)	2019
Nárezný stroj pre kuchyňu OLVaS	4 744
Robot Coupe pre kuchyňu OLVaS	3 775
Dokončenie kompletnej rekonštrukcie prvého pavilónu chronikov pre zariadenie sociálnych služieb vrátane projektovej dokumentácie, stavebných úprav, zateplenia, dodávky EPS, okien, dverí zdravotníckych rozvodov, klimatizácie a interierovej vybavenosti	282 861
Rezačka drážok pre údržbu Úseku prevádzky a technického zabezpečenia	3 204
Rozšírenie televízneho signálu pre pavilón chronikov	1 988
Systém merania a riadenia vykurovania telocvične	5 929
Rozšírenie dochádzkového a prístupového systému	6 888
Rozšírenie kamerového systému nemocnice	358
Klimatizovanie spoločných priestorov Jednotky C a ADPO	60 645
Klimatizácia pre kanceláriu Referátu informatiky	1 900
Doplnenie predeľovacích dverí chodby na 6. NP v monobloku	2 195
Výmena jedného kotla HOVAL 500 v kotolni K1 v monobloku, vrátane rekonštrukcie ohrevu teplej vody	65 392
Rekonštrukcia strojovne ústredného kúrenia v pavilóne chronikov „B“ a „C“ vrátane dodávky nových kotlov HOVAL 35	10 453
Stavebné úpravy priestorov sociálnych zariadení na poschodí v hospodárskom bloku vrátane osadenia prechodových dverí	15 651
Rekonštrukcia pavilónu chronikov „B“ na zariadenie sociálnych služieb vrátane projektovej dokumentácie, stavebných úprav, osadení nových vstupných dverí, okien, revízie a rekonštrukcie elektrických zariadení a kúrenia.	75 630
<b>Spolu</b>	<b>541 613</b>

Obstaraný dlhodobý majetok (v celých €)	2018
Konvektomat pre kuchyňu OLVaS	20 640
Umývačka čierneho riadu pre kuchyňu OLVaS	12 300
Stavebné práce v hospodárskom bloku – vybudovanie zázemia telocvične, vstupný portál do telocvične, nájazdová rampa, garážové brány, prístrešky, vzduchotechnika, zábradlia	103 252
Plynifikácia telocvične, kotolňa K3	12 394
Horizontálna pec na vypaľovanie keramiky	1 973
Rozšírenie elektronických hlásičov k vstupu pre sanitky vo vyšetrovacom krídle	3 023
Dodávka svetelododov v priestoroch registratúrneho strediska v hospodárskom bloku	6 838
Elektromechanická závora do areálu hospodárskeho bloku	2 529
Plynifikácia k pavilónom chronikov – areálové riešenie distribučnej siete	18 844
Vytvorenie dvoch miestností poschodia spoločenského krídla na pracovné terapie	54 530
Úprava priestorov prízemí spoločenského krídla pre Úsek prevádzky a techn. zabezpečenia	9 499
Podlahový automat dva kusy – pre monoblok a pre OLVaS	6 240
Prepojenie hospodárskeho bloku a monobloku optickou infraštruktúrou	3 755
Rozšírenie kamerového systému nemocnice	2 726
Obstaranie nezaradeného dlhodobého hmotného majetku – pavilón chronikov D (projektová dokumentácia, okná a dvere, stavebné práce, zdravotníckych rozvodov, vykurovanie)	133 428
<b>Spolu</b>	<b>391 972</b>

V Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n.o. sa v roku 2019 pokračovalo investične a rekonštrukčne v komplexnej rekonštrukcii prvého pavilónu chronikov pre zariadenie sociálnych služieb Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. Po kolaudácii bol Domov sociálnych služieb presťahovaný.

Po odsťahovaní Domova sociálnych služieb došlo k technickej úprave priestorov na štvrtom poschodí, kde bola v novembri presťahovaná Jednotka GP 2 z piateho poschodia.

Následne došlo k dispozičnej úprave priestorov na piatom poschodí za účelom rozšírenia Jednotky Z.

V mesiaci október začala komplexná oprava ďalšieho pavilónu chronikov „B“, vrátane výmeny okien, zateplenia fasády, novej strojovne ústredného kúrenia a kotla, novej EPS, novej sanity a zariadení predmetov. V tomto zrekonštruovanom pavilóne začala od 15. januára 2020 prevádzkovať svoju činnosť nezisková organizácia Minerva, poskytovateľ služieb pre seniorov. Na rekonštrukciu boli použité finančné prostriedky našej neziskovej organizácie a záloha na nájom od nového nájomcu. Podmienkou na uzatvorenie nájomnej zmluvy bolo zloženie zálohy na nájom a zmluvný záväzok, že nový nájomca bude pre svojich prijímateľov odoberať stravu z nášho Oddelenia liečebnej výživy a stravovania.

K ďalším zrealizovaným rekonštrukciám a investičným aktivitám v roku 2019 patrila aj prvá etapa úpravy spojovacej chodby v pavilóne chronikov vrátane výmeny okien, oprava chodieb a sociálnych zariadení na poschodí v hospodárskom bloku, oprava dvoch nákladných výťahov v hospodárskom bloku, príprava priestorov pre registratúrne stredisko v hospodárskom bloku, oprava západného únikového schodiska v spoločenskom krídle.

V rámci rekonštrukcie tepelného hospodárstva došlo k výmene jedného kotla za kondenzačný HOVAL 500 v kotolni K1 v monobloku vrátane rekonštrukcie ohrevu vody, k rekonštrukcii strojovni ústredného kúrenia v pavilónoch chronikov „B, C, D“ vrátane dodávky nových kotlov HOVAL 35 a k dodaniu merania a regulácie pre hospodársky blok – časť telocvičňa.

V monobloku nemocnice bola rozšírená klimatizácia na spoločné priestory Jednotky C Akútneho psychiatrického oddelenia 1 a na spoločné priestory Akútneho detského psychiatrického oddelenia.

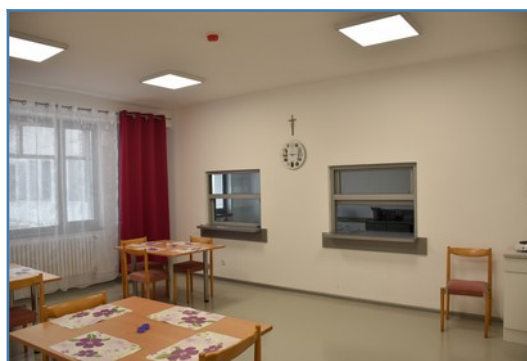
Z projekčných prác bol spracovaný projekt na realizáciu izolácie obvodových stien a výmeny hliníkovej fasády vyšetrovacieho a spoločenského krídla a projekt elektrifikácie areálu vrátane VN, NN rozvodov vrátane kioskovej trafostanice.

V organizácii v mesiaci jún a september prebehli aj aktivity, kde sa zamestnanci organizácie podieľali na dobrovoľníckej akcii „Naše mesto“ a „Naša nemocnica“, v rámci ktorej bolo vymaľované oplotenie okolo celého areálu nemocnice.

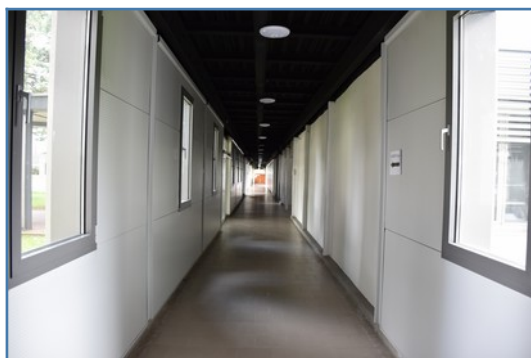
Investičné aktivity a rekonštrukčné práce zrealizované v roku 2019 prispeli k zveľadeniu priestorov nemocnice. Financovanie základnej amortizácie je nad rámec účtovného odpisu.



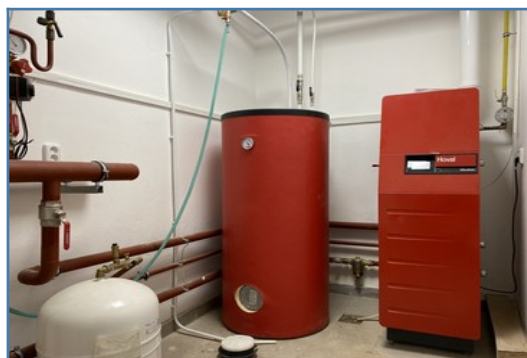
*Zariadenie sociálnych služieb (Minerva) –  
– Izba klientov*



*Zariadenie sociálnych služieb (Minerva) –  
– jedáleň*



*Spojovacia chodba pavilónov A, B, C, D*



*Samostatná kotolňa pre pavilón B*



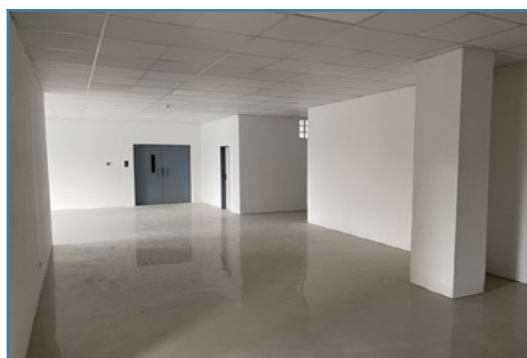
*Predeľovacie dvere chodby na 6. NP v monobloku*



*Klimatizačná jednotka na chodbe oddelenia*



*Kotolňa K1 v monobloku*



*Chodba a výťah na poschodí hospodárskeho bloku*



## Vysporiadanie hospodárskeho výsledku

Vedenie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. navrhuje zisk v čiastke 111 169,76 € za rok 2019 zúčtovať na účet nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

## Zmeny v zložení správnych a dozorných orgánov

V priebehu roka 2019 nedošlo k zmene v zložení členov Správnej rady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.

## Výrok audítora zo správy nezávislého audítora k riadnej účtovnej závierke za rok 2019

Nezávislý audítor Ing. Ján Miľovčík predložil Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n. o. dňa 20. februára 2020 Správu nezávislého audítora pre štatutárny orgán a Správnu radu neziskovej organizácie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o., v ktorej vyslovil názor: „*Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.*“

## Mimoriadna situácia v súvislosti s COVID-19

Koncom roka 2019 sa prvýkrát objavili správy z Číny o koronavíruse. V prvých mesiacoch roku 2020 sa vírus rozšíril do celého sveta a jeho negatívny vplyv nadobudol veľké rozmery. Zvážili sme všetky potencionálne dopady COVID-19 na naše aktivity a dospeli sme k záveru, že nemajú významný vplyv na našu schopnosť pokračovať nepretržite v činnosti a fungovať ako zdravý subjekt.

**Správa nezávislého audítora  
z overenia riadnej účtovnej závierky  
za rok 2019**

**Účtovná jednotka:**

**Psychiatrická nemocnica Michalovce,  
nezisková organizácia  
071 01 Michalovce**

**Predkladá:**

**Ing. Ján Miľovčík  
audítora evidenčné číslo 568**

## **Správa nezávislého audítora pre štatutárny orgán a Správnu radu neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce**

### **1. Správa z auditu účtovnej závierky**

#### Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od neziskovej organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že auditorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

#### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky:

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov

záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinní upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Môj záver vychádza z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## **2. Správa podľa zákona o štatutárnom audite k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe**

Štatutárny organ je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve a zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

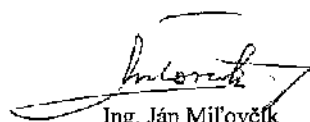
V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Výročnú správu som ku dňu vydania tejto správy audítora z auditu účtovnej závierky nemal k dispozícii.

Keď získam výročnú správu, posúdim, či výročná správa neziskovej organizácie obsahujúc informácií, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o neziskových organizáciách, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadrím v dodatku k tejto správe audítora môj názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho uvediem, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky.

V Michalovciach 20. februára 2020







Ing. Ján Miľovčík

Tehliarska 9, Michalovce 07101

Dekrét SKAU č. 568



UZNUJ_1		<b>ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA</b>		neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva			
Úč NUJ		zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9					
<p>Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.          Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.</p> <p>Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9</p>							
Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka			Mesiac Rok		
2 0 2 1 8 1 8 3 9 2		<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená      Za obdobie			od 0 1 2 0 1 9		
IČO		<input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená			do 1 2 2 0 1 9		
3 5 5 8 1 0 0 0		(vyznačí sa x)			Bezprostredne predchádzajúce obdobie		
SID      SK NACE					do 0 1 2 0 1 8		
8 6 . 1 0 . 0					do 1 2 2 0 1 8		
Priložené súčasťou účtovnej závierky							
<input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01)							
<input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) <span style="float: right;">(vyznačí sa x)</span>							
Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky							
P S Y C H I A T R I C K Á   N E M O C N I C A							
M I C H A L O V C E ,   N . O .							
Sídlo účtovnej jednotky							
Ulica				Číslo			
S T R Á Ň A N Y							
PSC		Obec					
0 7 1 0 1		M I C H A L O V C E					
Číslo telefónu		Číslo faxu					
0 5 6 / 6 8 1 8 1 0 0		0 5 6 / 6 4 2 3 1 5 0					
E-mailová adresa							
S E K R E T A R I A T @ P N M I . S K							
Zostavená dňa:		Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:		Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:		Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:	
1 3 . 0 2 . 2 0 2 0							
Schválená dňa:							
2 4 . 0 2 . 2 0 2 0							
Záznamy daňového úradu							
Miesto pre evidenčné číslo				Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu			

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0

SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021</b>	<b>001</b>	1106'958,03	4414649,78	6647308,25	6340940,64
<b>1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008</b>	<b>002</b>	38227,96	38227,96	0,00	
Nehmotné výsledky z vývoje a obdobnej činnosti (012-(072+091AÚ))	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	38227,96	38227,96	0,00	
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
<b>2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020</b>	<b>009</b>	11023730,07	4376421,82	6647308,25	6340940,64
Pozemky (031)	010	701339,37	x	701339,37	701339,37
Umelecké diela a zbierky (032)	011	28077,04	x	28077,04	28077,04
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	8584266,31	3342443,04	5241823,27	4931244,79
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	1580597,20	933374,97	647222,23	524360,71
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	115810,15	100603,81	15206,34	22490,34
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	13640,00		13640,00	133428,39
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028</b>	<b>021</b>				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				



Súvaha (Úč NUJ 1-01) |

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051</b>	<b>029</b>	1150566,57	893,29	1149673,28	1277097,38
<b>1. Zásoby r. 031 až r. 036</b>	<b>030</b>	93796,87		93796,87	87708,98
Materiál (112 + 119) - 191	031	93796,87		93796,87	87708,98
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieralá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041</b>	<b>037</b>				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
<b>3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050</b>	<b>042</b>	824081,24	893,29	823187,95	571736,25
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	823187,95	893,29	822294,66	570597,96
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	893,29		893,29	1138,29
<b>4. Finančné účty r. 052 až r. 056</b>	<b>051</b>	232688,46		232688,46	617652,15
Pokladnica (211 + 213)	052	535,85	x	535,85	628,93
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	232152,61	x	232152,61	617023,22
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059</b>	<b>057</b>	12789,01		12789,01	43458,37
<b>1. Náklady budúcich období (381)</b>	<b>058</b>	10231,26		10231,26	15029,28
<b>Príjmy budúcich období (385)</b>	<b>059</b>	2557,75		2557,75	28429,09
<b>MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057</b>	<b>060</b>	12225313,61	4415543,07	7809770,54	7661496,39

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 SID

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b>	<b>061</b>	7145152,54	7033982,78
<b>r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073</b>			
<b>1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067</b>	<b>062</b>	5714311,09	5714311,09
Základné imanie (411)	063	5714311,09	5714311,09
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
<b>2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071</b>	<b>068</b>	1110096,21	1110096,21
Rezervný fond (421)	069	1110096,21	1110096,21
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
<b>3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>	<b>072</b>	209575,48	83801,80
<b>4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)</b>	<b>073</b>	111169,76	125773,68
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097</b>	<b>074</b>	633402,39	592440,73
<b>1. Rezervy r. 076 až r. 078</b>	<b>075</b>	140611,14	120215,32
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	140611,14	120215,32
<b>2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086</b>	<b>079</b>	14151,92	7812,87
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	14151,92	7812,87
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
<b>3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096</b>	<b>087</b>	478639,33	464412,54
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	73702,65	113267,00
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	197597,34	169576,64
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	127180,42	109565,20
Daňové záväzky (341 až 345)	091	39051,52	39692,99
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	321,99	
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	40785,41	32310,71
<b>4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100</b>	<b>097</b>		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103</b>	<b>101</b>	31215,61	35072,88
<b>1. Výdavky budúcich období (383)</b>	<b>102</b>	855,90	5543,44
<b>Výnosy budúcich období (384)</b>	<b>103</b>	30359,71	29529,44
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101</b>	<b>104</b>	7809770,54	7661496,39

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	785911,37	14429,45	800340,82	647536,55	
502	Spotreba energie	02	251074,59	78746,75	329821,34	308046,01	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	301772,88	5003,16	306776,04	337125,27	
512	Cestovné	05	12794,42		12794,42	11309,28	
513	Náklady na reprezentáciu	06	1043,75		1043,75	1213,45	
518	Ostatné služby	07	150675,01	2357,74	153032,75	140796,31	
521	Mzdové náklady	08	2953688,93	57101,47	3010790,40	2655292,95	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	1020746,96	18281,53	1039028,49	917840,23	
525	Ostatné sociálne poistenie	10	7541,07	208,93	7750,00	7820,00	
527	Zákonné sociálne náklady	11	112822,60	1837,45	114660,05	127107,53	
528	Ostatné sociálne náklady	12	3402,48		3402,48	2892,57	
531	Daň z motorových vozidiel	13	267,12		267,12	267,12	
532	Daň z nehnuteľností	14				8641,20	
538	Ostatné dane a poplatky	15	13384,80		13384,80	14844,80	
541	Zmluvné pokuty a penále	16					
542	Ostatné pokuty a penále	17					
543	Odpísanie pohľadávky	18				282,42	
544	Úroky	19	5,40		5,40		
545	Kurzové straty	20					
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22					
548	Manká a škody	23					
549	Iné ostatné náklady	24	18314,83		18314,83	12872,93	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	205355,53	16373,65	221729,18	212066,35	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	13516,27		13516,27	104,30	
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32					
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34					
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>		<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>38</b>	<b>5852318,01</b>	<b>194340,13</b>	<b>6046658,14</b>	<b>5406059,27</b>

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 / SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	5594970,43	82735,31	5677705,74	5188000,59
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	898,05		898,05	758,52
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	39764,00		39764,00	36227,96
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	103248,84		103248,84	
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51	30,38		30,38	
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	4850,64		4850,64	7469,60
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	11357,84		11357,84	12009,21
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		75159,18	75159,18	70428,94
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	2976,20		2976,20	2537,40
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2382,29		2382,29	4022,31
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	240279,71		240279,71	211617,90
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	<b>6000758,38</b>	<b>157894,49</b>	<b>6158652,87</b>	<b>5533072,43</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	<b>148440,37</b>	<b>-36445,64</b>	<b>111994,73</b>	<b>127013,16</b>
591	Daň z príjmov	76	824,97		824,97	1239,48
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		<b>78</b>	<b>147615,40</b>	<b>-36445,64</b>	<b>111169,76</b>	<b>125773,68</b>

Poznámky (Úč. NUJ 3 – 01)	IČO	3	5	5	8	1	0	0	0	/SID			
---------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	------	--	--	--

### Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Ministerstvo zdravotníctva SR
	Znruženie integrovanej psychietrickej starostlivosti
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	01.04.2004

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	PhDr. Milan Brdársky - predseda Správnej rady	Ing. Jozef Hvozdiak, MPH - člen Správnej rady
	MUDr. Erika Rusinová - podpredseda Správnej rady	Bc. Ľudmila Ľubínáková - člen Správnej rady
		Mg. Peter Mlika - člen Správnej rady
	Ing. Vladimír Lesník, MPH - riaditeľ	
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Ing. Juraj Naščák - predseda Dozornej rady	Bc. Jozef Janoško - člen Dozornej rady
	MUDr. František Ztrický - člen Dozornej rady	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Nezisková organizácia sa zkladá na poskytovanie zdravotnej starostlivosti.
	Nezisková organizácia poskytuje zdravotnú starostlivosť v rozsahu zdravotnej starostlivosti, ktorú poskytovalo štátne zdravotnícke zariadenie ku dňu zrušenia zriaďovateľom, ak zakladateľ nerozhodne inak.
	Nezisková organizácia poskytuje sociálnu pomoc v zariadení sociálnych služieb.
Podnikateľská činnosť:	Prenájom a služby spojené s nájmom, dodanie stravy

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	230,43	224,12
z toho počet vedúcich zamestnancov	22,00	22,00
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5)  Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:  Žiadne

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná zväzka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.  
 ÁNO  NIE
- (2)  Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.  bez zmien

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3)  Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na  žiaden

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	obstarávacia cena
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastné náklady
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žiaden
k) pohľadávky	menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	žiaden
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota
p) deriváty	žiaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiaden
r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného orenájmu	žiaden

- (4)  Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.  žiadne

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania [v rokoch]	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Skupina 1	5	20,00 %	rovnomenne
Skupina 2	10	10,00 %	rovnomenne
Skupina 3	17	5,90 %	rovnomenne
Skupina 4	17	5,90 %	rovnomenne
Skupina 5	72	1,40 %	rovnomenne
Skupina 6	72	1,40 %	rovnomenne

- (5)  Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:  žiaden

Opravné položky	Rezervy
893,29 € = k pohľadávkam	138 611,14 = rezerva na navyšovaný dovolenku
	2000,00 = rezerva na audi.

## Čl. III

## Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1)  Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:  žiadne
- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Ocenené práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstarané dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté prídavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		38227,96 €					38227,96 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
presuny							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	38227,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	38227,96 €
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		38227,96 €					38227,96 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	38227,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	38227,96 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Zostatková hodnota</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. pred. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	5158563,85 €	1392450,98 €	115810,15 €				132425,39 €		10535819,76 €
prírastky			427702,48 €	233898,97 €					541613,08 €		1203014,51 €
úbytky			0,00 €	51502,75 €					661407,76 €		712904,20 €
presuny											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	5584266,31 €	1550597,20 €	115810,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	13643,00 €	0,00 €	11023730,07 €

Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			3225319,04 €	674040,27 €	93319,81 €						4192679,12 €
prírastky			-17124,00 €	-12837,45 €	7264,00 €						236745,46 €
úbytky				51502,75 €	0,00 €						51302,75 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	3342443,04 €	333374,97 €	100603,81 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4376421,82 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											0,00 €
prírastky											0,00 €
úbytky											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	701839,37 €	28077,04 €	4931244,79 €	524360,71 €	22430,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	133428,59 €	0,00 €	0340940,04 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	701539,37 €	28077,04 €	5241623,27 €	647222,23 €	15206,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	13640,00 €	0,00 €	8647308,25 €

- (2)  Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:  žiaden

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku
Slabvy - prioriný majetok (bruto)	4615479,95 €
Pozemky	691286,60 €

- (3)  Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:  žiaden

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budovy a samostatné hmotné veci	ročné	10301,79
Dopravné prostriedky (PZP a HP)	ročné	2931,59

- (4)  Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku:  žiaden

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								



<b>Opravné položky</b>					
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia					
Prírastky					
Úbytky					
Stav na konci bežného účtovného obdobia					
<b>Zostatková hodnota</b>					
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia					
Stav na konci bežného účtovného obdobia					

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

- (5)  Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.  žiaden

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvýšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

- (6)  Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.  
 bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	535,85 €	528,83 €
Ceniny		
Bežné bankové účty	732157,61 €	617323,22 €
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
<b>Spolu</b>	<b>232688,46 €</b>	<b>617852,15 €</b>

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držať do splatnosti				0,00 €
Ostatné realizovateľné cenné papiere				0,00 €
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				0,00 €
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>			

(7)  Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zriadenia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.  žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
<b>Zásoby spolu</b>					

(8)  Opis významných pohľadávok v radváznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.  
 bezvýznamné

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Pohľadávky voči zdravotným poisťovniam	za poskytnutie zdravotnej starostlivosti (hlavná činnosť)	787988,13 €
Pohľadávky za nájomné a sl. spojené s nájomom	za veľkú hospodársku činnosť	32231,39 €

(9)  Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.  žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	893,29 €	0,00 €	0,00 €		893,29 €
Ostatné pohľadávky					0,00 €
Pohľadávky voči účastníkom združení					0,00 €
Iné pohľadávky					0,00 €
<b>Pohľadávky spolu</b>	893,29 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	893,29 €

(10)  Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.  Žiadne**Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti**

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	813146,45 €	569712,85 €
Pohľadávky po lehote splatnosti	6773,07 €	2023,40 €
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>819919,52 €</b>	<b>571736,25 €</b>

(11)  Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.  bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	poistenie licencie, odber tlače	10231,26 €
• príjmy budúcich období	za poskytnutie ZS	2557,75 €

- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytí neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov a ebo zriaďovateľov, prirátaný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
  - opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytí neobežného majetku a obežného majetku**

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie	5714311,09 €				5714311,09 €
z toho:					
• nadačné imanie v nadáci					0,00 €
• vklady zakladateľov	5714311,09 €				5714311,09 €
• prirátaný majetok					0,00 €
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					0,00 €
Fond reprodukcie					0,00 €
Oceňovacie rozdiely z orešenia majetku a záväzkov					0,00 €
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond	1110096,21 €				1110096,21 €
Fondy tvorené zo zisku					0,00 €
Ostatné fondy					0,00 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	83801,80 €	125773,68 €	0,00 €		209575,48 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	125773,68 €	111166,76 €	125773,68 €		111166,76 €
<b>Spolu</b>	<b>12748269,87 €</b>	<b>236943,44 €</b>	<b>125773,68 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>12859463,63 €</b>

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

**Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty**

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	125773,68 €
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	

Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsedku hospodárenia minulých rokov	125773,68 €
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsedku hospodárenia minulých rokov	0,00 €
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to:

- a)  Údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy  bezvýznamné

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv**

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	120215,32 €	140611,14 €	120215,32 €		140611,14 €
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					0,00 €
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>120215,32 €</b>	<b>140611,14 €</b>	<b>120215,32 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>140611,14 €</b>
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					0,00 €
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					0,00 €
<b>Ostatné rezervy spolu</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>120215,32 €</b>	<b>140611,14 €</b>	<b>120215,32 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>140611,14 €</b>

- b)  Údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,  bezvýznamné

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
379 záväzky voči pacientom (ložky)	29825,31 €	123463,19 €	114941,15 €	38147,35 €
379 záväzky voči zamestnancom	2195,24 €	30599,24 €	30156,42 €	2838,06 €
	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
				0,00 €
				0,00 €

- c)  prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,  bezvýznamné

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	73527,40 €	470924,54 €
Záväzky po lehote splatnosti	175,28 €	1300,87 €
<b>Záväzky spolu</b>	<b>73702,68 €</b>	<b>472225,41 €</b>

- d)  prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy  bezvýznamné
- do jedného roka vrátane,
  - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky so lehoto splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dojou splatnosti do jedného roka	73702,66 €	4844'2,54 €
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>73702,66 €</b>	<b>4844'2,54 €</b>
Záväzky so zostatkovou dojou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dojou splatnosti viac ako päť rokov	0,00 €	78'2,87 €
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0,00 €</b>	<b>78'2,87 €</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>73702,66 €</b>	<b>472225,41 €</b>

e)  prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,  žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	7812,87 €	5190,80 €
Tvorba na ťarchu nákladov	33702,38 €	58023,37 €
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	27363,33 €	55401,40 €
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	14151,92 €	78'2,87 €

f)  prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia.

žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g)  prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období,  bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma
383	Zdravotná starostlivosť	855,80 €

(15)  Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na  žiadne

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				0,00 €
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				0,00 €
dotácie z rozpočtu obce a eco z rozpočtu vyššieho územného celku				0,00 €
grantu				0,00 €
podielu zaplatenej dane	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				0,00 €
ostatné	29529,44 €	33468,02 €	32637,75 €	30359,71 €

(16)  Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájmu, a to  žiadne

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad.

Suma istiny	Finančný náklad

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

- do jedného roka vrátane,
- od jedného roka do piatich rokov vrátane,
- viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

## Čl. IV

## Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
poskytovanie zdr. starostlivosti a služieb sociálnej pomoci	5594970,43 €	
dodanie stravy, nájom a služby spojené s nájmom		82735,31 €

(2)  Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. bezvýznamné

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
darý formou poskytnutia liekov a na činnosť zdravotníckeho zariadenia a finančnej pomoci	4850,84 €
prevádzkové výnosy z refundovaných nákladov, organizovanie vzdelávania a odpreda neupotrebitelného majetku	11357,84 €

(3)  Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.  žiadne

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia KSK na Domov sociálnych služieb	88298,13 €
Dotácia MPSVaR na Domov sociálnych služieb	138713,58 €
Dotácia KSK projekt DSS - Podpora rozvoja sociálnych služieb v krajine	15268,00 €

(4)  Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.  bezvýznamné

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
<ul style="list-style-type: none"> <li>• celková hodnota kurzových ziskov</li> <li>• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky</li> <li>• ostatné</li> </ul>	

(5)  Opis a výčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.  bezvýznamné

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
spotreba liekov, SZM a potravín	449674,82 €
opravy a udržiavanie, pranie, lekárska konzília, školenie, odpady, revízie, licencie a ostatné služby	459808,79 €
mzdové a odvzvodové náklady	4172228,84 €
energie	329821,34 €

(6)  Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.  žiaden

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Nákup zdravotníckych pomôcok a materiálu	1800,93 €	2382,29 €
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b>		

(7)  Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.  bezvýznamné

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
<ul style="list-style-type: none"> <li>• celková hodnota kurzových strát</li> <li>• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky</li> <li>• ostatné</li> </ul>	

(8)  V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za  nemá povinnosť

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace auditorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neauditorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s audítorom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	2000,00 €
uisťovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
<b>Spolu</b>	2000,00 €



## Čl. V

## Opis údajov na podsúvahových účtoch

- Významné položky prenatátoho majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.  bezvýznamné

Významné položky	Hodnota majetku

## Čl. VI

## Ďalšie informácie

- (1)  Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, zo stýnych zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov zisťovacími oslobodením od dane z príjmov.  
 Žiadne

Opis iných aktív	Hodnota

- (2)  Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:  Žiadne  
 a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo  
 b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3)  Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nasledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to  bezvýznamné  
 a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,  
 b) povinnosť z opčných obchodov,  
 c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských a zo odberateľských zmlúv,  
 d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťovacích, koncesionárskych, licenčných zmlúv a pododborých zmlúv,  
 e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4)  Prehľad nehmotných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.  Žiadne


- (5)  Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dátom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dátom jej zostavenia.  bezvýznamné


## Plány a ciele pre rok 2020

Operatívna porada ako poradný orgán riaditeľa prejednála na svojich zasadnutiach Plány a ciele pre rok 2020. Tieto boli zhrnuté do deviatich bodov na predloženie k rokovaniu Správnej rade Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.

### **Efektívnosť procesov, epidemiológia a environmentálna oblasť**

- Aktualizácia prevádzkového poriadku oddelení nemocnice.
- Vypracovanie ošetrovateľského štandardu Ošetrovateľská starostlivosť o deti s diagnózou Detský autizmus.
- Pokračovanie v zabezpečení supervízie akreditovaným supervízorom pre pracovníkov ergoterapie a zamestnancov DSS.
- Vypracovanie vhodného projektu z programu protidrogových aktivít a programu podpory duševného zdravia na čerpanie dotácie z prostriedkov MZ SR.
- Obmena nového platného Dezinfekčného programu podľa aktuálne používaných názvov dezinfekčných, upratovacích a mycích prípravkov, tiež podľa upravených koncentrácií dezinfekčných prípravkov.
- Zvýšenie hygienického štandardu o zabezpečenie fixných dávkovačov od firmy Schülke v dennej miestnosti zamestnancov ÚPaTZ.
- Zakúpenie upratovacích vozíkov pre pomocnice na prízemí a 2. NP.
- Vytvorenie miestností pre pomocnice na prízemí a 2. NP pre uskladnenie upratovacích pomôcok a vozíkov.
- Pokračovanie v rozširovaní zmluvného objemu od zdravotných poisťovní na kapacitu dvestošesťdesiat lôžok.
- Vypracovanie komplexnej stavebnej štúdie Jednotky A pre rekonštrukciu na formu psychiatrického pracoviska so zvláštnym určením s vyhovujúcimi bezpečnostnými podmienkami.
- Prestáňovanie zvyšných pracovných terapií z prízemnia monobloku do spoločenského krídla.
- Hľadanie vhodných nájomcov pre neobsadené priestory neprioritného majetku.

### **IKT a AV zariadenia**

- Obstaranie štyridsiatich záložných zdrojov napájania ku klientským PC.
- Obnovenie ročnej licencie na Eset Smart Security pre všetky počítače.
- Rozšírenie softvéru na správu registratúry.
- Rozšírenie signalizačného zariadenia TREX na Jednotku C.

- Rozšírenie kamerového systému na Jednotke GP2 a na Akútnom detskom psychiatrickom oddelení.
- Obstaranie hardvéru a softvéru pre bezpečný vzdialený prístup.
- Obstaranie konzultantských služieb v oblasti bezpečnosti IKT.
- Obstaranie štyroch serverov s operačným systémom.
- Výmena štyridsiatic osobných počítačov s operačným systémom v rámci systematickej obnovy IKT zariadení.
- Obmena zastaraných tlačiarň na ošetrovniach a vyšetrovniach.
- Obstaranie pevných prenosných obalov na uskladnenie a prenos audiotechniky.
- Zakúpenie DVD prehrávača na Jednotku Z.

### Investície

- Rozšírenie klimatizácie na spoločné priestory Jednotky B a Jednotky D.
- Rekonštrukcia MaR skleník a pripojenie na centrálny panel.
- Pripojenie nového kotla HOVAL 500 v kotolni K1 na existujúce MaR.
- Rekonštrukcia strojovne ústredného kúrenia v pavilóne chronikov „A“ vrátane dodávky nového kotla HOVAL 35.
- Dodávka a montáž technologického zariadenia pre úpravu pitnej vody proti legionellam.
- Spracovanie projektu rekonštrukcie dvoch výtáhov v Monobloku.
- Dodávka stropného zdviháka pre dve izby Jednotky GP1.
- Obstaranie a uvedenie do prevádzky prístroja na meranie hladiny antipsychotík a obmena prístroja na meranie hladiny minerálov NA, K, CL pre OKBaH.
- Zakúpenie prístroja Magnet na magnetoterapiu pre FRO.
- Nákup benzínovej rotačnej kosačky.
- Vypracovanie projektu a zhotovenie dažďových záhrad pre strechy a spevnené plochy monobloku.
- Obstaranie nového referentského auta namiesto Škody Roomster.

### Rekonštrukcie

- Oprava a zateplenie fasády sever Monoblok.
- Rekonštrukcia troch kancelárií Úseku prevádzky a technického zabezpečenia.
- Výmena okien a interiérové úpravy obvodových stien 2. NP spoločenského krídla – západ a sever pre ergoterapeutické dielne.
- Oprava Kneippovho kúpeľa.

- Úprava asfaltových plôch pred areálom a maľovanie čiar.
- Dodanie a montáž hliníkových zábran na tridsať okien monobloku.
- Ukončenie rekonštrukcie priestorov sociálnych zariadení na prízemí hospodárskeho bloku.
- Výmena okien v hospodárskom bloku, východ a juh.
- Oprava podláh v priestoroch bývalej AT stanice a betonáž.
- Vymaľovanie priestorov Jednotky A, Jednotky D, garáží a priestorov prízemnia hospodárskeho bloku.
- Úprava verejných WC na 2. NP monobloku – prevedenie antivandal.
- Druhá etapa úpravy stien spojovacej chodby v pavilóne vrátane úpravy podhl'adov a zhotovenia epoxidovej podlahy.
- Výmena vstupných dverí zo spojovacej chodby do pavilónov chronikov „A“ a „C“.
- Výmena termostatických ventilov na radiátoroch v pavilóne chronikov „C“.

#### **Skrášlenie priestorov**

- Zakúpenie stola a troch lavíc do altánku na Jednotke A.
- Obmena piatich koženkových kresiel pre pacientov na Jednotke C.
- Výmena dvadsiatich konferenčných stoličiek do komunitnej miestnosti pre pacientov v Dennom stacionári.
- Zakúpenie desiatich lavíc na sedenie pre ošetrovacie jednotky APO2.
- Obnovenie tridsiatich piatich stoličiek na Jednotke RO.
- Zakúpenie tridsiatich piatich stoličiek do komunitnej miestnosti Jednotky GP2 a dvadsiatich piatich stoličiek do komunitnej miestnosti Jednotky Z.
- Zakúpenie lavičiek do návštevnnej miestnosti na 4. poschodí.
- Zakúpenie nábytku do lekárskej izby na 4. poschodí, do dennej miestnosti sestier na Jednotke GP2, do novovytvorenej miestnosti psychológa a komôd do komunitných miestností (Jednotka GP2, Jednotka Z).
- Vyrobenie poličiek do komunitných miestností (Jednotka GP2, Jednotka Z) a skriňovej police do relaxačnej miestnosti.
- Doplnenie dvoch trojmiestnych lavíc do čakárne ambulancie dospelých.
- Výmena pohoviek v herni detí na ADPO.
- Skrášlenie priestorov FRO obrazmi a závesmi do ležárne a na elektroterapii.

#### **Telovýchova a relax**

- Vybavenie Denného stacionára multifunkčným športovým stolom.

- Zakúpenie stacionárneho bicykla pre Jednotku D.
- Zakúpenie pomôcok na voľnočasové aktivity pre všetky ošetrovacie jednotky APO2 v sume do 100 € na ošetrovaciu jednotku.
- Výroba dvoch posterov pre účely APO2 z oblasti duševného zdravia.
- Zakúpenie pomôcok na voľnočasové aktivity pre deti na ADPO.
- Nákup spoločenských hier a tenisových raket pre DSS.
- Pokračovanie v pravidelných skupinových jednodňových výletoch pre prijímateľov sociálnej služby na mesačnej báze.
- Zakúpenie pomôcok na oddelenie (masážny ježko, fitlopty) pre FRO.
- Zakúpenie pomôcok do telocvične (športové náradie pre florbal, tenis, volejbal).
- Zakúpenie žinienok, malých prenosných bránok a stolnotenisového stola na kolieskach do telocvične.

### Vzdelávanie

- Pokračovanie zamestnancov zaradených do špecializačného štúdia vo vzdelávacích a školiacich aktivitách.
- Absolvovanie kurzu reminiscencia pre štyri sestry.
- Účasť vybraných zamestnancov na odborných konferenciách pre sociálne sestry, nutričných terapeutov a manažérov ošetrovateľstva.
- Absolvovanie kurzu Šetrná sebaobrana – druhý stupeň pre Úsek ošetrovateľstva.
- Zabezpečenie workshopu s psychoterapeutom pre dvadsiatich piatich zamestnancov Úseku ošetrovateľstva.
- Aktívna a pasívna účasť vybraných zamestnancov APO2 na tuzemských a zahraničných aktivitách sústavného vzdelávania.
- Účasť štyroch zamestnancov APO2 na Adiktologickej konferencii v ČR.
- Zaškolenie ergoterapeutov v tradičných remeslách - práca s prútím.
- Absolvovanie kurzu Jacobsonovej progresívnej svalovej relaxácie pre štyri sestry APO2 a dve sestry ADPO.
- Preškolenie lekárov, psychológov a vedúce sestry kurzom Neodkladná podpora životných funkcií.
- Organizovanie a realizácia piatich seminárov na miestnej úrovni pre všetky pracovné pozície.
- Absolvovanie kurzu systematický rozhovor pre dve sestry APO2.
- Školenie vrámci veľkokapacitného procesu diétného stravovania.
- Absolvovanie školenia zameraného na rozvoj praktických zručností fyzioterapeuta.

- Zakúpenie odbornej literatúry pre APO2.
- Zakúpenie literatúry pre Jednotku Z na realizáciu terapeutických skupín pacientov – základný a rozšírený modul.
- Zakúpenie odbornej literatúry s najnovšími poznatkami v oblasti rehabilitácie pre FRO.
- Zakúpenie odbornej literatúry pre prípravu špeciálnych diétnych jedál pre OLVaS.
- Zakúpenie odbornej literatúry pre zdravotníckych laborantov.

### **Zdravotnícky materiál a drobný hmotný majetok**

- Doplňenie Jednotky A dvoma hrudnými fixačnými pásmi na kreslo.
- Zakúpenie strihacieho strojčeka pre pacientov na Jednotke A.
- Zakúpenie chladničky pre personál na Jednotke A.
- Zakúpenie vozíka pre invalidov pre Jednotku C a Jednotku D.
- Zakúpenie kancelárskych stoličiek do miestnosti sociálnej sestry APO1, do ošetrovne Denného stacionára a piatich kusov na Jednotku B.
- Obmenenie všetkých odpadkových košov za nerezové pre Jednotku B, Jednotku D a plastových na Jednotke A.
- Zakúpenie kávovaru do kuchynky zamestnancov APO1 na druhom poschodí.
- Výmena jednej lampy v miestnosti fototerapie.
- Zakúpenie pogumovaných matracov (osem pre Jednotku GP1, dvadsať pre Jednotku B, tridsaťjeden pre Jednotku C).
- Výroba rehabilitačného panelu pre APO2.
- Zapožičanie ionizačného zariadenia na skúšku pre APO2.
- Zakúpenie štyroch kancelárskych stoličiek pre Jednotku GP2 a jednej do novovytvorenej miestnosti psychológa.
- Zakúpenie stoličky na odber krvi do ošetrovne na Jednotke Z.
- Doplňenie oddelení APO1 a APO2 posteľným prádlom (vankúš, paplón, prehoz) – päťdesiat kompletov pre APO1 a šesťdesiat kompletov pre APO2.
- Obmena vozíkov na prádlo na všetkých oddeleniach.
- Výmena vyšetrovacieho lôžka na ošetrovni ADPO.
- Zakúpenie siedmych čističov na okná Kärcher pre pomocnice.
- Doplňenie siedmych trojnohých stojanov s vekom pre zber komunálneho odpadu.
- Vymenenie pätnástich stohovacích boxov na čisté prádlo na ošetrovacích jednotkách.
- Inštalácia sporáka do kuchynky DSS.

- Obstaranie a inštalácia televízora do spoločenskej miestnosti DSS.
- Dodávka a montáž siet'ok na okná pre DSS, FRO a žalúzií v miestnosti trénera v telocvični.
- Doplnenie umývadla a nábytku dennej miestnosti fyzioterapeutov a miestnosti elektroliečby na FRO.
- Zakúpenie vyšetrovacej stoličky do vyšetrovne FRO.
- Zakúpenie dvoch boxov na prádlo pre FRO.
- Nákup pomôcok pre terapeutické aktivity na maliarsku techniku enkaustika.
- Výmena pracovných stolov v dielni ručných prác.
- Zakúpenie štyroch kresiel do dennej miestnosti zamestnancov OKBaH.
- Obmenenie zastaralého zariadenia kuchyne OLVaS – dávkovač cesta, váha na mäso, váha na múčne jedlá.
- Zakúpenie štvormiestneho stola a stoličiek do dennej miestnosti zamestnancov OLVaS.
- Doplnenie nerozbitných tanierov pre pacientov.
- Doplnenie táčok pre pacientov s logom organizácie.
- Zakúpenie tanierov a pohárov do jedálne pre zamestnancov.
- Výmena mikrovlnnej rúry v jedálni pre zamestnancov.
- Dodanie regálov a polic pre registrátorne stredisko v hospodárskom bloku.
- Doplnenie ochranného pracovného oblečenia a obuvi pre zamestnancov.

#### **Aktivity pre verejnosť**

- Pokračovanie s aktivitami súvisiacimi s projektom „Komplexnou prevenciou a pohybom k zdravým návykom“.
- Vypracovanie edukačnej príručky pre depresiu v náklade dvestopäťdesiat kusov.
- Organizovanie podujatí pre školy na tému prevencia užívania drog raz mesačne.
- Zorganizovanie kultúrno-športového podujatia „Pinelove hry 2020“.

V Michalovciach 19. júna 2020

Ing. Vladimír Lesník, MPH, v. r.  
riaditeľ