



Výročná správa o činnosti a hospodárení za rok 2017

Subjekt: Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o.
IČO: 35581000
Adresa: Areál Psychiatrickej nemocnice, Strážany
071 01 Michalovce

Správna rada: PhDr. Ľubica Rošková, predseda
MUDr. Erika Rusinová, podpredseda
Ing. Jozef Hvozdík, MPH, člen
Bc. Ľudmila Hubináková, člen
Mgr. Peter Mika, člen

Dozorná rada: Ing. Juraj Naščák, predseda
Bc. Jozef Janoško, člen
MUDr. František Zitrický, člen

Riaditeľ: Ing. Vladimír Lesník, MPH

Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. bola zapísaná do registra neziskových organizácií Krajským úradom v Košiciach, odbor všeobecnej vnútornej správy a živnostenského podnikania podľa § 9 ods. 2 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby rozhodnutím o registrácii pod č. OVVS/20/2004 k 1. aprílu 2004.

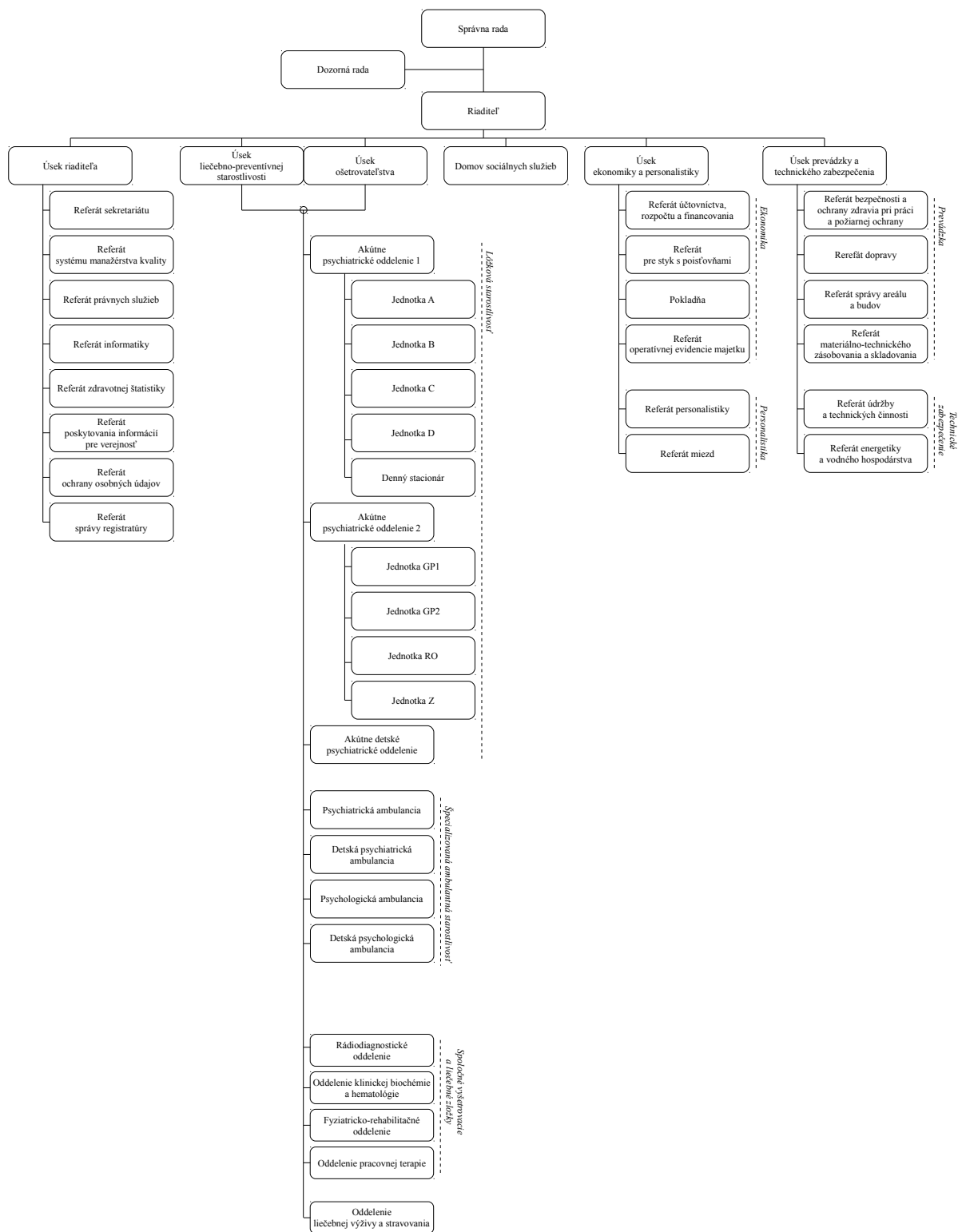
Predmetom činnosti Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. je poskytovanie zdravotnej starostlivosti a sociálnej pomoci pacientom a prijímateľom sociálnej služby postihnutým psychickými chorobami a poruchami. Nezisková organizácia môže podnikat' podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená. Vedľajšou hospodárskou činnosťou dosahuje nezisková organizácia účelnejšie využitie svojho majetku.

Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.

Podľa platného Organizačného poriadku je Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. členená na:

- Úsek riaditeľa,
- Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti,
- Úsek ošetrovateľstva,
- Domov sociálnych služieb,
- Úsek ekonomiky a personalistiky,
- Úsek prevádzky a technického zabezpečenia.

Grafické zobrazenie organizačnej štruktúry



Úsek riaditeľa

Úsek riaditeľa komplexne zabezpečuje organizačné a administratívne zázemie pre činnosť organizácie.

Úsek riaditeľa tvoria referáty sekretariátu, systému manažérstva kvality, právnych služieb, informatiky, zdravotnej štatistiky, poskytovania informácií pre verejnosť, ochrany osobných údajov a správy registratúry.

Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti a Úsek ošetrovateľstva

Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti a Úsek ošetrovateľstva úzko spolupracujú na zabezpečovaní zdravotnej starostlivosti. Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti riadia primári oddelení, ktorí plánujú, organizujú a kontrolujú zabezpečenie liečebno-preventívnej starostlivosti a terapeutického procesu v rámci neziskovej organizácie. Úsek ošetrovateľstva riadi námestník pre Úsek ošetrovateľstva, ktorý priamo zodpovedá za odbornú úroveň poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti.

Úlohou úsekov liečebno-preventívnej starostlivosti a ošetrovateľstva je zabezpečovať zdravotnú starostlivosť v týchto oblastiach:

- lôžková starostlivosť,
- špecializovaná ambulantná starostlivosť,
- spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky,
- liečebná výživa a stravovanie.

V rámci podujatia VIA STRÁŇANY 2017 nemocnica zorganizovala odborný seminár určený najmä praktickým lekárom, ambulantným psychiatrom, pedopsychiatrom, neurológom. Na organizácii odborného seminára sa spolupodieľali lekári, psychológovia a sestry aj aktívnou účasťou v odbornom programe.

Úsek ošetrovateľstva realizoval päť seminárov na miestnej úrovni, kde odznelo dvadsať odborných tém. Tieto semináre sú určené všetkým kategóriám zdravotníckych pracovníkov a sú zhodnocované kreditmi pre zabezpečenie sústavného vzdelávania.

V rámci efektívnosti procesov boli rozšírené psychoedukačné stretnutia o model Komunikačné zručnosti pre pacientov a pre príbuzných pacientov trpiacich depresiou na organickom podklade.

V priebehu roka 2017 bolo Úsekom ošetrovateľstva k doterajším 20 ošetrovateľským štandardom doplnených ďalších 8 špecializovaných intervencií s kontrolnými listami, ktoré slúžia na vyhodnotenie splnenia štandardov.

V rámci zážitkových workshopov boli v roku 2017 zrealizované vzdelávacie aktivity:

- štrnásť sestier a dvaja fyzioterapeuti absolvovali dvojdnový kurz na tému Bazálna stimulácia zrealizovaný certifikovaným lektorom Inštitútu bazálnej stimulácie,

- tridsať sestier sa zúčastnilo vzdelávania na tému Syndróm vyhorenia zrealizovaný externým certifikovaným psychológom a psychoterapeutom,
- štyri sestry a štrnásť sanitárov a zdravotníckych asistentov absolvovalo kurz Šetrná sebaobrana pod vedením lektora pre nácvik zvládania a riešenia konfliktných situácií s agresívnymi pacientmi.

V rámci rozšírenia kompetencií zdravotníckych asistentov štrnásť našich pracovníkov absolvovalo preškolenie na Strednej zdravotníckej škole v Michalovciach a praktické cvičenia v podmienkach nemocnice, ktoré boli ukončené praktickým nácvikom zdravotných výkonov.

V školskom roku 2017/2018 boli zaradené do špecializačného štúdia v odbore ošetrovateľská starostlivosť v psychiatrii dve sestry a dve sestry špecializačné štúdium úspešne ukončili.

Jeden rádiologický technik ukončil v roku 2017 špecializáciu v odbore špeciálna rádiológia.

Jeden fyzioterapeut bol zaradený do špecializačného štúdia fyzioterapia porúch centrálneho nervového systému a taktiež absolvoval II. časť školení zameraných na rozvoj praktických zručností fyzioterapeuta.

Lekár, psychológ a sestra sa zúčastnili konferencie v Adiktológii.

Vedúca sestra spolu s lekárom vypracovali edukačnú príručku Liečba alkoholovej závislosti a nadužívanie alkoholu s počtom výtlačkov 2 000 kusov.

Vedúca asistentka výživy a jedna kuchárka absolvovali školenie s teoretickou aj praktickou ukážkou Varenie v konvektomatoch .

Vedúca asistentka výživy sa zúčastnila na sympóziu v ČR o nových smeroch v hodnotení potravín.

Po rekonštrukcii kuchyne a kompletnej dodávke varného ostrova a pásu na dávkovanie stravy všetci zamestnanci kuchyne absolvovali školenie na prevádzku týchto zariadení vrátane regulácie vzduchotechniky.

V rámci zvýšenia hygienického štandardu bolo zabezpečených Bag closed systémom päť terapeutických miestností, denný stacionár a jedáleň pre zamestnancov.

V rámci estetizácie prostredia a doplnenia jednotiek a úsekov boli zakúpené kancelárske otáčacie stoličky, stoličky na odber krvi, tabule, germicídny žiarič, obrazy, prehrávače s rádiom a CD, keramická pec, literatúra, posteľná bielizeň, ochranné pracovné oblečenie a obuv pre zamestnancov.

Lôžková starostlivosť

Lôžková starostlivosť je poskytovaná na troch oddeleniach:

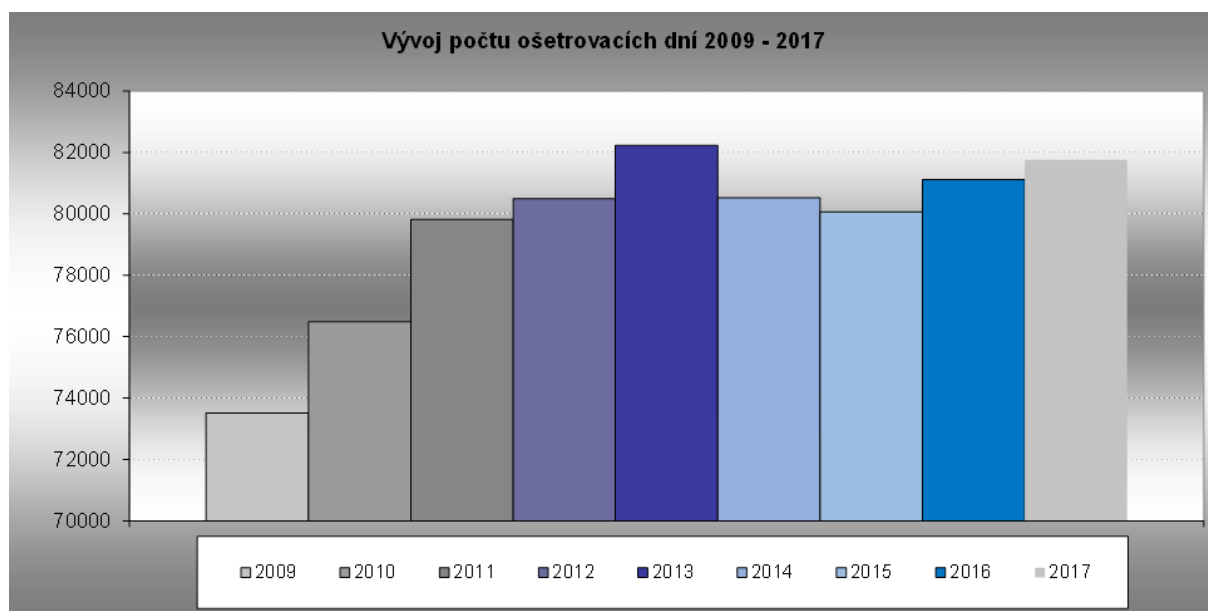
- Akútnom psychiatrickom oddelení 1,
- Akútnom psychiatrickom oddelení 2,
- Akútnom detskom psychiatrickom oddelení.

Všetky jednotky oddelení sú koedukované a pracujú komunitným systémom práce. Liečebný proces je realizovaný biologickou a psychoterapeutickou formou a rehabilitačnými a ergoterapeutickými činnosťami. Pre skvalitnenie diagnostiky sa využíva široké spektrum vyšetrovacích škálovacích metód. Súčasťou biologickej formy liečby je farmakoterapia a elektrokonvulzívna liečba. Farmakoterapia je pacientom ordinovaná v súlade s najnovšími odporúčaniami. Elektrokonvulzívna liečba je vykonávaná na modernom prístroji v narkóze za účasti anesteziológa.

Pri práci s pacientom je využívaná skupinová aj individuálna psychoterapia. Súčasťou terapeutických programov sú psychohry, biblioterapia a relaxačné techniky. Pre zlepšenie spolupráce a informovanosti pacienta sa realizuje edukácia podľa diagnostických skupín. Cieľom psychoterapeutických a resocializačných aktivít je zníženie relapsov a počtu chronifikovaných stavov.

Pracovníci sa pri výkone svojho povolania riadia etickými zásadami zdravotníckeho pracovníka, rešpektujú práva pacienta.

Na lôžkových oddeleniach Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. bolo v roku 2017 hospitalizovaných 2 747 pacientov, čo je o 44 menej oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba bola 30 dní. V roku 2017 oddelenia vykázali spolu 81 762 ošetrovacích dní, čo je oproti predchádzajúcemu roku nárast o 647 ošetrovacích dní.



Akútne psychiatrické oddelenie 1 tvoria:

Jednotka A – jednotka zvýšenej psychiatrickej starostlivosti,

Jednotka B – jednotka liečby akútnych psychotických porúch,

Jednotka C – jednotka liečby afektívnych porúch,

Jednotka D – jednotka liečby psychoreaktívnych a psychosomatických porúch,

Denný stacionár – jednotka s dennou formou starostlivosti.

Akútne psychiatrické oddelenie 1 pracuje pod vedením primárky MUDr. Aleny Vendelovej. Na oddelení pracuje spolu deväť lekárov, traja klinickí psychológovia, tridsaťdva sestier, traja zdravotnícky asistenti, traja sanitári, jeden administratívny pracovník a päť pomocní. Piatí lekári majú plnú špecializáciu, štyria lekári pokračujú priebežne v príprave na túto špecializáciu.

Oddelenie poskytuje špecializovanú psychiatrickú starostlivosť pre dospelých pacientov od 18 do 60 rokov. Oddelenie je rozdelené na štyri samostatné jednotky a Denný stacionár. Toto rozčlenenie napomáha možnosti poskytovať diferencovanú a špecializovanú starostlivosť a tiež v neposlednom rade zlepšuje celkové prostredie a pohodlie pre hospitalizovaných pacientov.

Jednotka A – slúži predovšetkým pre neplánované akútne príjmy pacientov, často privázaných vo večerných a nočných hodinách, posádkou RZP v doprovode polície, pre ohrozenie seba alebo okolia, aj počas intoxikácie alkoholom prípadne drogami. Týchto pacientov je následne potrebné detoxifikovať a po odoznení intoxikácie diferenciálnou diagnostikou zhodnotiť ich stav. Taktiež sa sem prijímajú pacienti s kombinovanými psychickými ale aj závažnejšími telesnými chorobami a akútne recidívy psychóz. Takíto pacienti vyžadujú zvýšenú opateru aj dohľad, čo je zohľadnené aj v posilnenom personálnom vybavení tejto jednotky. Aj preto je jednotka vybavená zvýšeným počtom personálu a ďalšími bezpečnostnými prvkami. Sestry v službe majú k dispozícii zvolávací systém, pomocou ktorého si v prípade potreby riešenia krízovej situácie, dokážu operatívne privolať pracovníkov z iných oddelení. Pohybový režim tejto jednotky je uzavretý. Po upokojení a zlepšení spolupráce sú pacienti, najčastejšie po niekoľkých dňoch, prekladaní na príslušné špecializované jednotky.

Jednotka B – slúži ako prijímacia jednotka pre psychické poruchy so závažnejšími poruchami myslenia, vnímania, emotivity, k ich bližšej diagnostike a nastaveniu liečby. Počas pobytu pacienta na Jednotke A a Jednotke B sa väčšinou realizuje aj biologická, elektrokonvulzívna liečba, ak si to stav vyžaduje. Režim jednotky je polootvorený, aby po zlepšení stavu už bolo možné pacienta zaradiť do rôznych činnostných a terapeutických aktivít. Po diferenciálnej diagnostike a čiastočnom zlepšení stavu sú pacienti zväčša na doliečenie prekladaní na Jednotku C alebo Jednotku D.

Jednotka C – slúži na liečenie pacientov s poruchami z okruhu schizofrénie a iných psychóz a s organickými poruchami. Jedná sa už o spolupracujúcich pacientov, ktorí majú voľný pohyb a okrem medikácie, vizít a komunity na oddelení sa už môžu zúčastňovať aj rôznych ďalších aktivít – skupinovej psychoterapie, edukácií, pracovných aktivít, arteterapie, muzikoterapie, liečebných cvičení a rehabilitácie.

Jednotka D – slúži na liečenie pacientov s reaktívnymi stavmi, s úzkostnými a panickými poruchami, so psychosomatickými stavmi, s poruchami emócií, predovšetkým depresívnymi stavmi, či už tzv. endogénnymi alebo z okruhu neuróz. Okrem medikamentózneho terapie sa kladie dôraz na psychoterapiu individuálnu a skupinovú, nácvik správneho dýchania, relaxácií a na primeranú edukáciu o príčinách poruchy a jej liečbe i prevencii, sezónne sa využíva aj liečba svetlom.

Denný stacionár umožňuje intenzívnejšiu liečbu ambulantných pacientov so zhoršeným zdravotným stavom, ako prevenciu hospitalizácie. Zároveň umožňuje poskytovať kontrolovanú dlhodobú udržiavaciu liečbu u závažných pacientov s recidívami v anamnéze. V neposlednom rade umožňuje doliečiť pacientov, ktorí sú z hospitalizácie

už prepustení, no ich stav si ešte vyžaduje zvýšenú psychiatrickú starostlivosť. V dennom stacionári pracujú dve sestry a majú k dispozícii lekára a psychológa. Program dňa pozostáva z vizity, komunity, psychoterapie, nácviku relaxácie a ďalších vlastných voliteľných aktivít.

V roku 2017 bolo na Akútnom psychiatrickom oddelení 1 hospitalizovaných 1 351 pacientov. Priemerná ošetrovacia doba v roku 2017 bola 26 dní, obsadenosť lôžok – 95,48 %.

Akútne psychiatrické oddelenie 2 tvoria:

Jednotka GP1 – jednotka liečby pacientov s duševnými chorobami podmienenými poškodením a ochorením mozgu stredného a ťažkého stupňa a ťažkými formami psychotických porúch v senu,

Jednotka GP2 – jednotka liečby pacientov s poruchami nálady, neurózami, ľahšími formami ochorení spôsobených poškodením či chorobou mozgu a ľahkými formami psychotických porúch v senu,

Jednotka RO – jednotka liečby pacientov s duševným ochorením v chronickom štádiu, vrátane rezistentných psychiatrických porúch a ochrannej liečby,

Jednotka Z – jednotka liečby závislostí.

Akútne psychiatrické oddelenie 2 pracuje pod vedením primárky MUDr. Eriky Rusinovej. Na oddelení bolo zamestnaných osem lekárov, z toho päť atestovaných, traja lekári v špecializačnej príprave, dvaja psychológovia, dvadsaťosem sestier, deväť zdravotníckych asistentov, deväť sanitárov a päť pomocníkov.

Oddelenie poskytuje špecializovanú psychiatrickú starostlivosť pre dospelých pacientov starších ako 60 rokov, pacientom, ktorí majú súdom nariadenú ochrannú liečbu a pacientom so závislosťou od alkoholu a iných psychotropných látok. Pacienti sú prijímaní na doporučenie ambulantných psychiatrov, akútne stavy alebo ako preklad z iných oddelení či zdravotníckych zariadení.

Liečba na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 zahŕňa moderné psychofarmakologické, biologické a psychoterapeutické postupy. Súčasťou liečebného procesu sú u pacientov používané moderné psychofarmaká (antipsychotiká, antidepresíva, prokognitíva, stabilizátory nálady a anxiolytika) s priaznivým profilom vedľajších účinkov. V rámci diferenciálnej diagnostiky a liečby sa využíva aj celé spektrum psychometrických postupov i metód.

Psychoterapia je aplikovaná erudovanými psychoterapeutmi individuálnou či skupinovú formou. Cieľom psychoterapie na oddelení je napomôcť pacientovi hľadať stratégie zvládania symptómov psychických chorôb a žiť plnohodnotný život. V rámci psychoterapie sa na oddelení využívajú techniky relaxačno-symbolickej terapie, ktorá je kombináciou relaxačných cvičení a riadených imaginácií. Psychoterapeuti na oddelení tiež pracujú metódou existenciálnej terapie, logoterapie a systemickej psychoterapie.

S cieľom zefektívnenia ošetrovateľskej starostlivosti, zlepšenia ošetrovateľských intervencií sa realizuje sesterská vizita na jednotlivých jednotkách podľa harmonogramu.

Súčasťou terapeutického programu na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 je aj komunitná režimová liečba. V rámci štandardizovaných špecializovaných činností pacienti absolvujú biblioterapiu, Schultzov autogénny tréning, kognitívnu rehabilitáciu

či stimuláciu, terapeutické komunity, hudobno slovnú relaxáciu, reminiscenciu, Validáciu podľa Naomi Feil či hudobno relaxačné cvičenia individuálnou alebo skupinovú formou.

Dôležitou súčasťou terapie sú psychoedukačné programy, do ktorých sú pacienti zaradzovaní podľa diagnózy na základe edukačného posúdenia. Psychoedukačné stretnutia sú zamerané na komplexné informácie o príčinách, príznakoch, liečbe a doliečovacom procese. Cieľom týchto stretnutí je zlepšenie spolupráce, včasné rozpoznanie blížiacich sa príznakov, zníženie chronifikácie stavov a relapsov duševných porúch. Edukačné stretnutia sú určené pacientom s Alzheimerovou demenciou, panickou poruchou, depresiou, psychózou a chronickou závislosťou. Jednotlivé stretnutia realizujú zamestnanci s požadovanou kvalifikáciou a potrebnou klinickou skúsenosťou. V roku 2017 je naďalej realizovaný skupinový program podľa R. F. Muñoza, ktorý sa dobre etabloval v našich terapeutických podmienkach a tvorí jednu z významných psychoedukačných intervencií u pacientov trpiacich depresiou.

S cieľom vhodnej intervencie a účinnej prevencie sú realizované skupinové psychoedukačné stretnutia určené samotným príbuzným, podporným osobám a priateľom pacientov trpiacich demenciou, psychoedukačný program pre závislosť i kodependentných príbuzných a novorealizovaný psychoedukačný program pre depresie. V priebehu roku 2017 absolvovalo tieto stretnutia 165 edukantov čo je o 34 viac oproti predchádzajúcemu roku. Edukanti oceňujú, že majú možnosť získať informácie o ochorení, prognóze, liečbe či o doliečovacom procese a získajú odpovede na praktické otázky ohľadom starostlivosti o svojich príbuzných či priateľov.

V rámci Akútneho psychiatrického oddelenia 2 sa poskytuje sociálne poradenstvo sociálnou sestrou, podpora fungovania a práca v komunite. V rámci sociálnej rehabilitácie majú pacienti vypracovaný plán terapeutických a resocializačných aktivít ako komunita, pracovné a umelecké dielne, psychoterapia, voľno časové aktivity. Úzko spolupracujeme s orgánmi miestnej štátnej správy, súdmi a ďalšími potrebnými inštitúciami.

Jednotka GP1 – na jednotke sú hospitalizovaní pacienti s Alzheimerovou demenciou stredného a ťažkého stupňa. Po prijatí sa u každého pacienta vypracuje test MMSE resp. test MOCA, na základe ktorých sa hodnotí stupeň demencie. Prostredníctvom Barthelovej testu je určovaný stupeň sebestačnosti pacienta, Nortonovou škálou je posudzované riziko vzniku dekubitov a prostredníctvom hodnotiaceho nástroja na posúdenie pádu je detekované samotné riziko pádu. Pacientovi je naordinovaná psychofarmakologická liečba a je zaradený do skupiny na kognitívny tréning. U pacientov sú aplikované prvky pohybovej terapie, jemnej cievej a dýchacej gymnastiky a sú využívané jednotlivé metódy bazálnej stimulácie. Fyzioterapeuti denne priamo na jednotke vykonávajú rehabilitácie u pacientov, mobilizácie a nácvik chôdze podľa stupňa postihnutia hybnosti a mobility.

Jednotka GP2 – na jednotke sú hospitalizovaní pacienti s rôznymi diagnózami: Alzheimerová demencia začínajúceho a stredného stupňa, depresie, úzkosti, závislosti. Pacienti majú ako súčasť programu kognitívny tréning, rehabilitáciu, ergoterapie, edukácie, relaxácie, skupinové a individuálne psychoterapie so psychológom. Na objektivizáciu klinického stavu sú využívané psychometrické nástroje ako Montgomery Aspergovú škálu depresie MADRS, Hamiltonová škála úzkosti HAMA, Snaithovú-Hamiltonovú stupnicu potešenia SHAPS, Montral Cognitive assesment MOCA.

Jednotka RO – slúži pacientom v chronickom štádiu duševných ochorení a pacientom, ktorým je súdom nariadená ochranná liečba. Súčasťou terapeutického programu je resocializácia bežných denných činností, pacienti sú vedení k samostatnosti a sociálnym

zručnostiam. Cieľom psychoterapeutických a resocializačných aktivít je zníženie relapsov a počtu chronifikovaných stavov. Aktívnejšie sa zaraďujú relaxačné sedenia, ranné rozcvičky a kondičné cvičenia, čo má pozitívnu odozvu zo strany pacientov.

Jednotka Z – realizuje liečbu viacerých druhov závislostí, hlavne so zameraním na závislosť od alkoholu. V programe sú skupinové psychoterapie, relaxačné techniky, psychohry, nácvik pamäte, autogénny tréning. Pacienti sú vedení k zodpovednosti, sebakontrolle, sebakritike a budovaní pevnej vôle. Pacienti sa zúčastňujú aj edukácii na tému gamblingu a užívania psychoaktívnych látok, psychostimulácii. V rámci podpornej liečby boli do režimu jednotky začlenené denné zamyslenia a zefektívnila sa spolupráca so spoločenstvom Anonymných alkoholikov a klubmi abstinujúcich alkoholikov.

V priebehu roka 2017 bolo Akútne psychiatrické oddelenia 2 doplnené navrhovanými materiálno technickými pomôckami. Ďalší zamestnanci absolvovali výcvik v metóde Bazálna stimulácia, ktorá zefektívni a rozšíri ošetrovateľskú starostlivosť.

V roku 2017 bolo na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 hospitalizovaných 1 079 pacientov, čo je o 49 pacientov viac oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba bola 34 dní, čo je o jeden deň menej ako v minulom roku. Priemerná obložnosť na oddelení bola 94,05 %, t.j. o 2 % viac ako v roku 2016.

Akútne detské psychiatrické oddelenie pracuje pod vedením primárky Olgy Glaszner. Oddelenie poskytuje špecializovanú liečebno-preventívnu psychiatrickú starostlivosť pre pacientov detského a dorastového veku od 3 do 18 rokov. Špecializuje sa na diagnostiku, liečbu a rehabilitáciu komplexného spektra detských psychiatrických ochorení a porúch. Ide o deti s vývojovými poruchami, psychotickými poruchami, afektívnymi poruchami, neurotickými a úzkostnými poruchami, poruchami príjmu potravy, návykovými rizikami, poruchami správania a emócií a psychickými poruchami so somatickými prejavmi.

V rámci zvyšovania odbornosti lekár úspešne absolvoval atestáciu v odbore detská psychiatria, psychológ ukončil špecializačné štúdium v odbore klinický psychológ. Jedna sestra bola zaradená na špecializačné štúdium v odbore Ošetrovateľská starostlivosť v psychiatrii.

Liečebný proces na oddelení je realizovaný biologickou, psychoterapeutickou, rehabilitačnou a ergoterapeutickou činnosťou. Pod vedením lekárov, psychológa a sestier sa u detí dbá na nácvik sebakontroly, sebaovládania a vedú sa k dodržiavaniu primeraných vzorcov správania a k neagresívnemu správaniu. Pod vedením psychológa pacienti absolvujú individuálnu a skupinovú psychoterapiu, relaxáciu, terapiu hrou, nácvik sociálnych spôsobilostí. Deti sú edukované o negatívnych účinkoch látkových a nelátkových závislostí, o dôsledkoch záškoláctva, šikanovania. V rámci diagnostiky oddelenie spolupracuje s detským neurológom. Pri školskej a výchovnej činnosti sa úzko spolupracuje so špeciálnymi pedagógmi a vychovávateľmi.

Pre deti sa v rámci voľnočasových aktivít usporadúvajú športové podujatia na ihriskách v areáli nemocnice. Pod vedením vychovávateľiek a sestier deti pripravili tematické kultúrno-umelecké podujatia. Vystúpenia pri týchto príležitostiach vedú deti k väčšej samostatnosti, rozvíja sa ich kreativita a schopnosti. V rámci aktivizácie deti absolvujú ergoterapie, muzikoterapiu, biblioterapiu, arteterapiu, rehabilitačné cvičenia a terapeutické vychádzky v areáli. Výrobky a kresby detí prispievajú k skrášleniu oddelenia.

V roku 2017 bolo na Akútnom detskom psychiatrickom oddelení hospitalizovaných 384 pacientov, čo je o 9 viac oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba bola 27 dní, čo je o 1 deň menej oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná obložnosť bola 95,99 %. V roku 2017 oddelenie vykázalo spolu 10 511 ošetrovacích dní, čo je oproti minulému roku viac o 71 dní.

Špecializovaná ambulantná starostlivosť

Psychiatrické ambulancie zabezpečujú diagnostiku a liečbu všetkých typov duševných porúch, pričom udržiavajú úzky kontakt s lôžkovými oddeleniami a denným stacionárom.

Psychologické ambulancie vykonávajú psychologické vyšetrenia za účelom diagnostiky a diferenciálnej diagnostiky najmä pre psychiatrické ambulancie.

Ambulancie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.	Počet ošetrení v roku 2017	Ošetrenia v porovnaní s rokom 2016
Psychiatrická ambulancia	13 442	-1 409
Detská psychiatrická ambulancia	2 156	-924
Psychologická ambulancia	1 528	+171
Detská psychologická ambulancia	676	+45

Spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky

Úlohou spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek je vyšetrovanie pacientov, biologického materiálu a liečba pomocou špecializovaných výkonov a postupov. Spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky tvoria:

- Rádiodiagnostické oddelenie,
- Oddelenie klinickej biochémie a hematológie,
- Fyziatrisko-rehabilitačné oddelenie,
- Oddelenie pracovnej terapie.

Na Rádiodiagnostickom oddelení v roku 2017 nedošlo k rozšíreniu škály vyšetrení, pretože súčasné rozpätie vyšetrení je dostačujúce. Činnosť oddelenia zabezpečuje lekár a traja röntgenologický laboranti.

Na oddelení klinickej biochémie a hematológie sa vykonáva široká škála vyšetrení, ktoré sú k dispozícii pre vyšetrenie pacientov nemocnice a pacientov ambulancií. V roku 2017 nedošlo k rozšíreniu škály vyšetrení, pretože súčasné rozpätie vyšetrení je dostačujúce. Činnosť oddelenia zabezpečuje lekár, dvaja laboranti a odborný administratívny zamestnanec.

Fyziatrisko-rehabilitačné oddelenie poskytuje komplexnú rehabilitačnú starostlivosť pacientom lôžkových oddelení, prijímateľom sociálnej služby a ambulantným pacientom odoslaným na vyšetrenie odborným lekárom. Z prostriedkov rehabilitácie sa využíva kinezioterapia, hydrokinezioterapia a fyzikálna terapia, ktoré majú charakter podpornej liečby psychických ochorení. Kinezioterapia sa prevádza individuálne alebo skupinovo podľa harmonogramu skupinových cvičení s cieľom aktivizácie pacienta. Z pasívnych procedúr fyzikálnej terapie sa na oddelení aplikuje elektroterapia, termoterapia, mechanoterapia, fototerapia a hydroterapia. Ku skvalitneniu práce na oddelení prispelo zakúpenie kombinovaného elektroliečebného prístroja a manipulačného lôžka.

Činnosť oddelenia zabezpečuje lekár, fyzioterapeuti a masér.

Oddelenie pracovnej terapie (ergoterapie) zabezpečuje činnosti realizované terapeutmi v ergoterapeutických dielnach. V roku 2017 bola pracovná terapia realizovaná v keramickej a tkáčskej dielni a dielni ručných prác. Hlavným terapeutickým prostriedkom pracovnej terapie je zmysluplná a tvorivá činnosť, ktorá prispieva k posilneniu sebadôvery, zlepšeniu fyzickej kondície, koncentrácie a jemnej motoriky. Výsledkom takejto cielenej činnosti sú výrobky, ktoré sú odovzdávané do výstavnej miestnosti, ktorá je sprístupnená širokej verejnosti denne od 11.30 do 13.30 hod. Chod výstavnej miestnosti bol v roku 2017 zabezpečený pomocnou pracovníčkou pracovnej terapie. Výrobky vyrobené na pracovných terapiách sú prezentované pri vstupe do budovy a tiež na výstavách organizovaných Košickým samosprávnym krajom. Umelecké a relaxačné aktivity sú obsahom muzikoterapie a arteterapie.

Pre zvýšenie kvality poskytovaných služieb bol v priebehu roka 2017 realizovaný pre pracovných terapeutov program supervízie kvalifikovaným supervízorom. Pracovníci pracovnej terapie sa pravidelne zúčastňujú školení a seminárov pre zvýšenie odbornosti.

Oddelenie liečebnej výživy a stravovania

Liečebná výživa je súčasťou liečebno-preventívnej starostlivosti, ktorá významne ovplyvňuje liečebný proces a tým napomáha k navráteniu a upevneniu zdravia. Pre účinnosť liečebnej výživy, diéty, je dôležité dodržiavať určité pravidlá pri predpise diéty, príprave diétnej stravy, distribúcii a pri kontrole liečebnej výživy na dané ochorenie. Liečebnú výživu vždy predpisuje lekár, jej podávanie ako aj efektívnosť sledujú odborné pracovníčky v dietetike – asistentky výživy, šéfkuchár, kuchári, pomocný personál a prevádzkový personál.

V roku 2017 bola realizovaná druhá etapa komplexnej rekonštrukcie a modernizácie kuchyne Oddelenia liečebnej výživy a stravovania.

Na Oddelení liečebnej výživy a stravovania bolo v roku 2017 pripravených 398 950 porcií jedál, čo je o 4 458 porcií viac oproti predchádzajúcemu roku. Počet hlavných jedál medziročne vzrástol o 3 689 na 299 022 hlavných jedál.

Domov sociálnych služieb (DSS)

Úlohou Domova sociálnych služieb je poskytovať komplexnú starostlivosť prijímateľom celoročnej pobytovej sociálnej služby s ohľadom na ich individuálne potreby a stupeň odkázanosti.

Domov sociálnych služieb pracuje pod vedením vedúcej DSS Mgr. Eriky Bačovej. Odborné činnosti sú zabezpečené sociálnou pracovníčkou DSS (sociálne poradenstvo), ergoterapeutmi (sociálna rehabilitácia), psychológom (individuálne poradenstvo), sestrami a zdravotníckymi asistentmi (ošetrovateľská starostlivosť).

V priebehu roka 2017 bol odborný personál zložený z dvoch sestier, piatich asistentov, štyroch pracovných terapeutov, jedného sociálneho pracovníka a jedného psychológa.

Pre zabezpečenie a zvýšenie kvality profesijnej činnosti bola počas roka poskytovaná zamestnancom pravidelná supervízia akreditovaným supervízorom. Zamestnanci sa zúčastnili certifikovaných vzdelávacích kurzov a zážitkových programov:

- Emocionálna inteligencia a sebaopoznanie v pomáhajúcich profesiách,
- Interpersonálne konflikty v sociálnych službách,
- Kognitívny tréning seniorov s demenciou.

Ubytovanie pre prijímateľov sociálnej služby je zabezpečené v dvoch 1-lôžkových, siedmich 2-lôžkových a troch 3-lôžkových izbách.

Pre zvýšenie kvality života prijímateľov sociálnej služby, ich sociálneho začlenenia a odborného poskytovania pomoci bola v roku 2017 uvedená do platnosti Smernica č.7/2017 o ochrane ľudských práv a slobôd prijímateľov. V decembri 2017 bol realizovaný a vyhodnotený dotazník spokojnosti prijímateľov sociálnej služby.

V roku 2017 bola zabezpečovaná sociálna služba dvadsiatim piatim prijímateľom s diagnózou schizofrénia so stupňom zdravotného postihnutia a sociálnej odkázanosti päť a šesť. V poradovníku žiadateľov boli k 31. 12. 2017 evidované štyri žiadosti o umiestnenie v DSS.

Počas celého roka 2017 sa realizovali sociálno-terapeutické intervencie predovšetkým na aktivizáciu a samostatnosť v bežnom živote a na udržanie sebaobslužných činností. Vypracovanie, hodnotenia a revízie individuálnych plánov sa realizovali pravidelne v spolupráci s prijímateľom vo forme im zrozumiteľnej. Súčasťou každého individuálneho plánu bol plán sociálnej rehabilitácie s určením postupov, pravidiel, metód a techník sociálnej práce v súlade s individuálnymi potrebami a schopnosťami.

Súčasťou denného programu bola ergoterapia, arteterapia, muzikoterapia, biblioterapia, nácvik a realizácia relaxačných techník, nácvik sociálnych zručností. Denný program bol v roku 2017 rozšírený o pravidelný kognitívny tréning realizovaný sestrou – špecialistkou, ktorá absolvovala certifikovaný vzdelávací kurz.

V priestoroch kuchynky si pod dohľadom personálu prijímateľa sociálnej služby zhotovovali jednoduché jedlá. V klubovni sa zdokonaľovali v sociálnych a pracovných zručnostiach, rozvíjali svoje záujmy, záľuby, pričom boli psychológom a odborným personálom vedení predovšetkým k svojpomoci. V priebehu roka 2017 boli realizované jednodňové výlety na Ľubovniansky hrad, Betliar, Štrbské Pleso, Tatranskú Lomnicu, ďalej prijímateľa sociálnej služby navštívili pamiatkovú rezerváciu ľudovej architektúry

vo Vlkolínci, Dobšinskú ľadovú jaskyňu, Košickú zoologickú záhradu, Mestský historický park, mauzóleum, kaštieľ v Trebišove, múzeum Andyho Warhola v Medzilaborciach. V rámci programu destigmatizácie a resocializácie pravidelne navštevovali kultúrne podujatia a výstavy organizované Mestským kultúrnym strediskom Michalovce, Zemplínskym osvetovým strediskom a Zemplínskou knižnicou Gorazda Zvonického.

K voľnočasovým aktivitám patrili spoločenské hry, športová činnosť, návšteva športových a kultúrnych podujatí. Vo voľnom čase prijímatelia sociálnej služby využívali možnosť neobmedzeného prístupu na internet.

Všetky činnosti realizované zamestnancami v DSS sú vykonávané v súlade s etickými princípmi a v súlade s právami na ochranu súkromia.

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov za rok 2017 (v celých €)	
Druh poskytovanej sociálnej služby	Domov sociálnych služieb
Forma poskytovanej sociálnej služby	Pobytová celoročná
Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2017	25
Druh nákladov za rok 2017	EON (v celých €)
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	170 186
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1	68 113
3. Výdavky na cestovné náhrady	389
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady	389
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie	16 524
5. Výdavky na materiál	37 698
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	37 698
6. Dopravné	0
7. Výdavky na údržbu	22 623
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorázovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	22 623
8. Nájomné za prenájom	0
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0
9. Výdavky na služby	9 818
10. Výdavky na bežné transfery	0
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	0
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka. Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	13 966
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2017 spolu	339 317
Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok 2017	273 403
Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa za rok 2017	13 573
Priemerná úhrada za poskytované služby na jedného prijímateľa za rok 2017	10 936

Úsek ekonomiky a personalistiky

Úlohou Úseku ekonomiky a personalistiky je komplexne zabezpečiť všetky ekonomické agendy, účtovné a finančné operácie, tvorbu a vyhodnocovanie finančného plánu, pokladničné operácie a s tým súvisiace činnosti, spracovávanie mzdovej agendy a činnosti súvisiace s prijatím, zmenami dohodnutých pracovných podmienok a skončením pracovného pomeru. Plnenie úloh v oblasti ekonomiky zabezpečuje Referát účtovníctva, rozpočtu a financovania, Referát pre styk s poisťovňami, Pokladňa, Referát operatívnej evidencie majetku. Plnenie úloh v oblasti personalistiky zabezpečuje Referát personalistiky a Referát miezd.

Úsek prevádzky a technického zabezpečenia

Do Úseku prevádzky a technického zabezpečenia sú zahrnuté riadiace činnosti, ktorými sa vytvárajú hospodársko-správne, materiálno-technické a prevádzkové podmienky pre plnenie úloh neziskovej organizácie.

Plnenie úloh úseku zabezpečujú Referát bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, Referát dopravy, Referát správy areálu a budov, Referát materiálno-technického zásobovania a skladovania, Referát údržby a technických činnosti, Referát energetiky a vodného hospodárstva.

Etická komisia

Pri Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n. o. je zriadená etická komisia. Je poradným orgánom riaditeľa zdravotníckeho zariadenia pri rozhodovaní o etických aspektoch zdravotníckej starostlivosti, biomedicínskeho, klinického a experimentálneho výskumu. Súčasná etická komisia pôsobí od 1. 6. 2016. Má päť členov. Jej predsedníčkou je MUDr. Erika Rusinová.

V roku 2017 mala etická komisia tri riadne zasadnutia. Etická komisia prejednála a schválila podstatné doplnenia dvoch protokolov k už skôr schváleným štúdiám externých zadávateľov. Vzala na vedomie sedem oznámení k skôr schváleným štúdiám, ktoré nepodliehajú odsúhlaseniu etickou komisiou. Tiež vzala na vedomie informáciu o ukončení skúšania dvoch štúdií na Slovensku.

Pred vstupom do zmluvných záväzkov o klinických štúdiách operatívna porada riaditeľa dostatočne zväži časovú náročnosť prác zdravotníckych pracovníkov tak, aby plnením zmluvných záväzkov z klinických štúdií neboli narušené povinnosti vyplývajúce z hlavného predmetu činnosti organizácie. Práce na klinických štúdiách musia byť zosúladené s režimom a povinnosťami zdravotníckeho personálu tak, aby nedochádzalo ani k sporadicky vykonávaným úkonom lekárov, sestier a ostatného zdravotníckeho personálu mimo stanoveného alebo bežne zaužívaného časového rozvrhu.

Dvaja členovia etickej komisie sa zúčastnili celoštátneho stretnutia etických komisií, ktoré bolo organizované ministerstvom zdravotníctva. Na nasledujúcom zasadnutí etickej komisie účastníci informovali prítomných o zriadení centrálnej etickej komisie pri ministerstve

zdravotníctva a vývoji v oblasti bioetiky a biomedicínskeho výskumu, novinkách v oblasti centralizácie a elektronizácie výskumu v súlade so zavedením novej smernice „Implementácia Nariadenia EÚ č. 536/2014 v Slovenskej republike“.

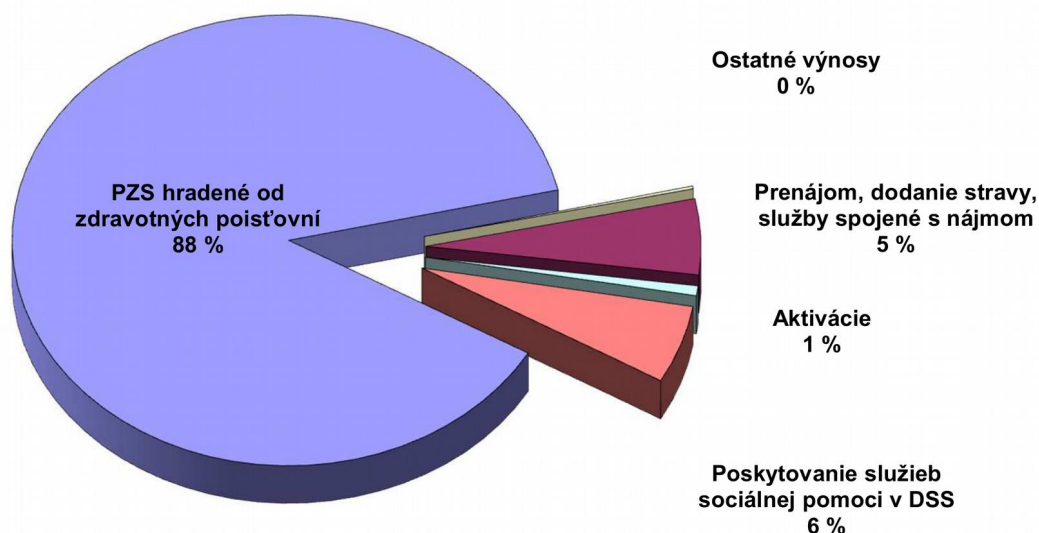
Informácie získané na pracovnom fóre sa budú využívať pri práci našej lokálnej etickej komisie. Naďalej bude komisia sledovať priebeh implementácie Nariadenia a úlohy z neho vyplývajúce pre priebeh klinického výskumu v našom zariadení a pre prácu etických komisií.

V priebehu roka 2017 sa pripravovali podklady na aktualizáciu štatútu našej etickej komisie v súlade s aktuálnymi požiadavkami, vrátane nariadenia EÚ. Nový štatút etickej komisie sa plánuje prijať v priebehu roku 2018.

Hospodárenie

Na hospodárenie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. v roku 2017 má najväčší vplyv stav zmluvných podmienok a ohrozené finančné rozsahy za poskytovanie ústavnej zdravotnej starostlivosti od nákupcov zdravotnej starostlivosti, legislatíva v oblasti mzdového ohodnotenia a oneskorené reakcie nákupcov zdravotnej starostlivosti na zákonné navýšenia miezd zdravotníckych a nezdravotníckych zamestnancov. Dopyt po všeobecne prospešných službách Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. aj v roku 2017 prevyšoval ponuku zmluvných objemov od zdravotných poisťovní za úhradu tejto starostlivosti.

Výnosy (v celých €)	2017			2016	nárast (+)/ pokles (-)
	Hlavná činnosť	Vedľajšia hospodárska činnosť	Spolu	Spolu	
Tržby z predaja služieb	4 733 249	146 815	4 880 064	4 639 817	+240 247
– z toho od zdravotných poisťovní	4 621 847		4 621 847	4 366 503	+255 344
Aktivácia materiálu a tovaru	802		802	2 097	-1 295
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	36 308		36 308	35 755	+553
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku					0
Ostatné pokuty a penále					
Úroky	0		0	30	-30
Prijaté dary	5 391		5 391	5 563	-172
Iné ostatné výnosy	2 011		2 011	5 382	-3 371
Výnosy z použitia fondu					0
Výnosy z nájmu majetku		99 450	99 450	97 972	+1 478
Prijaté príspevky od fyzických osôb	2 890		2 890	2 979	-89
Príspevky z podielu zaplatenej dane	0		0	1 563	-1 563
Dotácie	220 685		220 685	209 724	+10 961
Výnosy spolu	5 001 336	246 265	5 247 601	5 000 882	+246 719

Výnosy Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. v roku 2017

Finančné príjmy za poskytovanie zdravotnej starostlivosti od zdravotných poisťovní boli o 255 344 € vyššie ako v roku 2016. Výnosy nezdravotníckej povahy boli porovnateľné s rokom 2016. Najvýznamnejšiu časť týchto výnosov tvorili dotácie a príspevky za poskytovanie služieb sociálnej pomoci v DSS, dotácia Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky na projekt protidrogových aktivít, výnosy za dodávanie stravy pre cudzích stravníkov, výnosy z prenájmu a zo služieb spojených s nájmom, ostatné tržby od fyzických a právnických osôb a dary.

Celkové výnosy za rok 2017 boli vo výške 5 247 601 €. Pri porovnaní s rokom 2016 vzrástli o 246 719 €. Rozpočet na stránke výnosov bol naplnený na 103,69 %.

Náklady celkom boli vo výške 5 302 601 €, čo predstavuje nárast o 440 902 € roku 2016 a podľa plánovanému rozpočtu boli naplnené na 103,12 %. Prekročením rozpočtovaných výnosov v roku 2017 o 3,69 % sa úmerne zvýšila aj nákladová časť rozpočtu.

Materiálové náklady v roku 2017 boli nižšie oproti plánovanému rozpočtu v nákupe liekov, špeciálneho zdravotníckeho materiálu, pri nákupe drobného hmotného majetku a mierne zvýšené oproti plánovanému rozpočtu pri nákupe potravín, všeobecného materiálu a pri spotrebovaných nákupoch materiálu na údržbu. Celkovo boli materiálové náklady oproti roku 2016 vyššie o 45 634 €. Pri obstarávaní tovarov, prác a služieb sa, podobne ako v roku 2016, využíval elektronický aukčný systém PROebiz a elektronický kontrakčný systém.

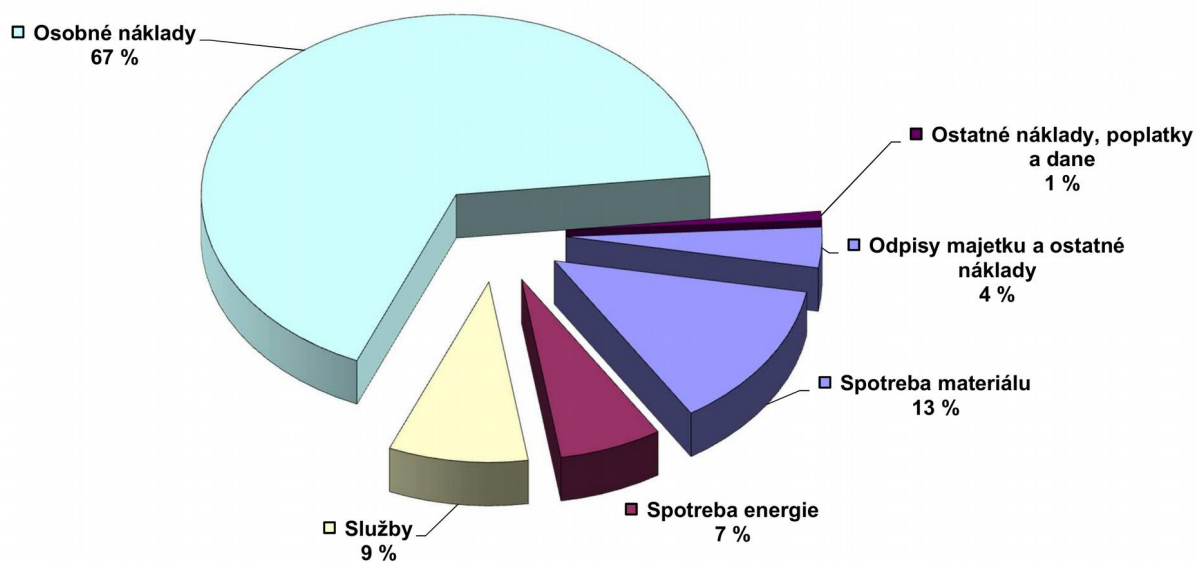
Spotreba elektrickej energie v roku 2017 v merných jednotkách predstavovala 1 076 504 kWh, čo je o 17 994 kWh menej ako v roku 2016. Vo finančnom vyjadrení je to o 2 316 € viac ako v roku 2016.

Spotreba zemného plynu v roku 2017 v merných jednotkách predstavovala 273 487 m³, čo je o 7 990 m³ menej ako v roku 2016. Vo finančnom vyjadrení je to o 7 423 € viac ako v roku 2016.

Spotreba vody v roku 2017 v merných jednotkách predstavovala 38 381 m³, čo je o 7 135 m³ menej ako v roku 2016. Vo finančnom vyjadrení je to o 1 275 € viac ako v roku 2016. Celkovo náklady za energiu a vodu boli v roku 2017 vyššie o 11 014 € ako v roku 2016.

Náklady (v celých €)	2017			2016	nárast (+)/ pokles (-)
	Hlavná činnosť	Vedľajšia hospodárska činnosť	Spolu	Spolu	
Spotreba materiálu	682 582	19 533	702 115	656 481	+45 634
Spotreba energie	201 517	143 566	345 083	334 069	+11 014
Opravy a udržiavanie	297 622	7 097	304 719	214 697	+90 022
Cestovné	12 315		12 315	11 069	+1 246
Náklady na reprezentáciu	829		829	1 862	-1 033
Ostatné služby	149 198	1393	150 591	137 892	+ 12 699
Mzdové náklady	2 491 895	45 716	2 537 611	2 365 311	+172 300
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	859 148	14 249	873 397	809 040	+64 357
Ostatné sociálne poistenie	8 187	313	8 500	4 439	+4 061
Zákonné sociálne náklady	128 116	1 970	130 086	91 751	+38 335
Ostatné sociálne náklady	1 942		1 942	3 019	-1 077
Daň z motorových vozidiel	85		85		+85
Daň z nehnuteľností		16 735	16 735	16 735	0
Ostatné dane a poplatky	13 585		13 585	13 385	+200
Ostatné pokuty a penále	50		50	1 450	- 1 400
Odpísané pohľadávky				52	-52
Iné ostatné náklady	10 450		10 450	9 403	+1 047
Odpisy majetku	167 589	24 539	192 128	189 833	+2 295
Zostatková cena predaného majetku	237	7	244		+244
Daň z príjmov	2 136		2 136	1 211	+925
Náklady spolu	5 027 483	275 118	5 302 601	4 861 699	+440 902

Náklady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. v roku 2017





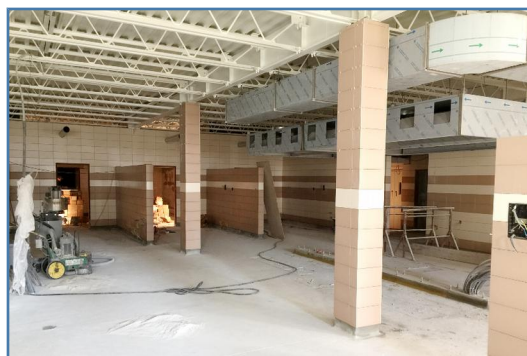
Kuchyňa pred rekonštrukciou



Búracie práce – pôvodný odsávací systém



Výmena kanalizácie



Ošetrovanie nosníkov, nová podlaha, dispozičné úpravy



Prípravne surovín



Vzduchotechnika pre varný ostrov



Varný ostrov



Administratívne priestory

Celkové náklady na služby boli v roku 2017 oproti plánovanému rozpočtu nižšie o 31 206 €. Z nich najväčšiu časť tvorili opravy dodávateľským spôsobom. Celkovo boli náklady na služby oproti roku 2016 vyššie o 102 934 €.

Nárast osobného nákladu v roku 2017 oproti roku 2016 bol spôsobený nárastom priemernej mzdy zamestnancov o 48,49 € na 924,96 €. Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný v roku 2017 bol 227,67 čo je o 3,77 viac ako v roku 2016.

Z ďalších nákladov významnú položku tvorili miestne dane a poplatky, odpis majetku a iné ostatné náklady.

Hospodársky výsledok za rok 2017 predstavuje stratu vo výške 55 000 €.

Bilančná hodnota majetku poklesla v netto vyjadrení o 45 393 €. Hodnota dlhodobého hmotného a nehmotného majetku stúpila o 279 802 €, hodnota pohľadávok o 123 882 € a časové rozlíšenia o 3 094 €. Poklesli zásoby o 31 299 €, hodnota finančných účtov o 420 872 €. Zveľadenie dlhodobého majetku neziskovej organizácie formou technického zhodnotenia, modernizácie, opráv a vybavenia zariadením bolo financované nad rámec základnej amortizácie.

Na základe Plánov a cieľov pre rok 2017 a investičných plánov došlo v priebehu roka k nákupu a technickému zhodnoteniu majetku nemocnice vo výške 472 174 €.

Obstaraný dlhodobý majetok (v celých €)	2017
Varný ostrov pre kuchyňu OLVaS	145 428
Stavebné práce – technické zhodnotenie OLVaS	122 159
Vzduchotechnika pre OLVaS	74 148
Škrabka zemiakov	1 752
Projektová dokumentácia telocvične	8 760
Športový povrch pre telocvičňu	41 353
Oceľová konštrukcia strechy vstupu do telocvične	7 740
Dvere vstupu a únikových východov v telocvični	5 652
Pojazdné lešenie	3 081
Betonáž nájazdovej rampy pre nové vstupy v hospodárskom bloku	37 180
Výmena kotla K2	10 487
Plynofikácia časti HB - „sekcia V“	5 400
Projekt a plynofikácia vrátnice	9 034
Spolu	472 174

Z uvedených aktivít sa na investíciách najvýznamnejšie podieľala druhá etapa komplexnej rekonštrukcie a modernizácie kuchyne Oddelenia liečebnej výživy a stravovania v časti spoločenského krídla. Oddelenie má nové efektívnejšie dispozičné riešenie, zmenšila sa jeho podlahová plocha. Zároveň bol do kuchyne dodaný kompletný varný ostrov a vzduchotechnika. Pri rekonštrukcii boli vytvorené aj nové skladové priestory, priestory zázemia pre zamestnancov a priestory pre administratívnu časť oddelenia.



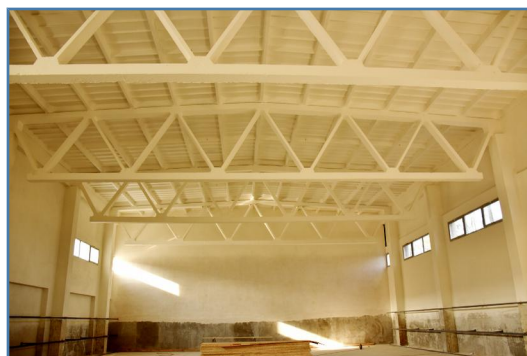
Búracie práce



Ostráňenie priečok



Betónovanie podlahy



Maľovanie stien nosníkov



Inštalácia mantinelov



Vykurovacie telesá a svietidlá



Estetická úprava stien



Športový povrch podlahy

Ďalšou významnou investičnou aktivitou bolo započatie úpravy priestorov starej pracovne v hospodárskom bloku na športovisko so zázemím. Nevyužitú priestory pracovne sa zmenou užívania stavby na základe vydaného stavebného povolenia po rekonštrukcii preklasifikujú na telocvičňu so zázemím. V roku 2017 došlo ku komplexnej rekonštrukcii haly telocvične a dodaniu športového povrchu. Začalo sa s rekonštrukciou zázemia, v ktorom budú šatne, sociálne zariadenia, náradňovňa, miestnosť pre trénera a vstupný portál do telocvične s nájazdovou rampou a krytým schodiskom.

V priestoroch hospodárskeho bloku v kotolni bol vymenený kompletne kotol a začala sa plynofikácia sekcií hospodárskeho bloku a vrátnice so samostatnými odbernými miestami.

Okrem investičných aktivít prebiehali aj práce charakteru opráv a udržiavania vnútorných priestorov a práce, ktoré viedli k výrazným hygienickým, dispozičným a estetickým vylepšeniam oddelení. Vymaľovala sa Jednotka B a Jednotka C Akútneho psychiatrického oddelenia 1, priestory Denného stacionára, spoločné priestory prízemí a poschodia monobloku.

Vlastné imanie organizácie je k 31. decembru 2017 vo výške 6 908 209 €. Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. si plní svoje záväzky v lehotách splatnosti, investičné aktivity sú vyvážené k zdrojom krytia, hospodárenie bolo v roku 2017 vyrovnané.

Aktíva (v celých €)	2017			2016	nárast (+)/ pokles (-)
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
Softvér	38 228	38 228	0	0	0
Pozemky	701 339		701 339	701 339	0
Umelecké diela a zbierky	28 077		28 077	28 077	0
Stavby	7 963 600	3 112 750	4 850 850	4 722 285	+128 565
Samostatné hnutelné veci	1 346 484	795 385	551 099	392 578	+158 521
Dopravné prostriedky	115 810	86 036	29 774	37 058	-7 284
Zásoby, z toho:	81 297		81 297	112 596	-31 299
– všeobecný materiál	15 489		15 489	18 319	-2 829
– lieky	2 844		2 844	2 639	+205
– špecializovaný zdravotnícky materiál	2 735		2 735	3 235	-500
– potraviny	16 824		16 824	39 608	-22 784
– náhradné diely, údržba	43 405		43 405	39 087	+4 318
– preddavky na zásoby	0		0	9 708	-9 708
Pohľadávky z obchodného styku	781 789	893	780 896	662 674	+118 222
– z toho voči zdravotníckym poisťovniam	745 368		745 368	613 482	+131 886
Pohľadávky k ŠR a územnej samospráve	0		0	0	0
Ostatné a iné pohľadávky	7 464		7 464	1 804	+5 660
Finančné účty	389 458		389 458	810 330	-420 872
Náklady budúcich období	5 318		5 318	6 776	-1 458
Príjmy budúcich období	14 518		14 518	9 966	+4 552
Aktíva spolu	11 473 382	4 033 292	7 440 090	7 485 483	-45 393

Pasíva (v celých €)	2017	2016
Základné imanie	5 714 311	5 714 311
Rezervný fond	1 110 096	1 110 096
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	138 802	-381
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-55 000	139 183
Ostatné rezervy	0	0
Krátkodobé rezervy	110 759	97 883
Závazky zo sociálneho fondu	5 191	2 688
Závazky z obchodného styku	72 279	94 113
Závazky voči zamestnancom	162 626	153 142
Zúčtovanie so sociálnou a zdravotnými poisťovňami	103 411	98 420
Daňové záväzky	36 269	24 454
Závazky k rozpočtu územnej samosprávy	0	0
Ostatné záväzky	36 095	28 045
Výdavky budúcich období	0	20 890
Výnosy budúcich období	5 251	2 639
Vlastné a cudzie zdroje spolu	7 440 090	7 485 483

Vysporiadanie hospodárskeho výsledku

Vedenie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. navrhuje stratu v čiastke 55 000,29 € za rok 2017 zúčtovať na účet nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Zmeny v zložení správnych a dozorných orgánov

V priebehu roka 2017 došlo k 1. januáru 2017 k zmene v zložení členov Správnej rady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.

Namiesto člena Správnej rady MUDr. Stanislava Tomovčika, ktorý požiadal Správnu radu o odstúpenie zo Správnej rady ku dňu 31. december 2016, bol Združením integrovanej psychiatrickej starostlivosti s účinnosťou odo dňa 1. januára 2017 vymenovaný za člena Správnej rady Mgr. Peter Mika.

Výrok audítora zo správy nezávislého audítora k riadnej účtovnej závierke za rok 2017

Nezávislý audítor Ing. Ján Miľovčík predložil Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n. o. dňa 22. marca 2018 Správu nezávislého audítora pre orgány neziskovej organizácie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o., v ktorej vyslovil názor: „Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.“

**Správa nezávislého audítora pre štatutárny orgán a Správnu radu
neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce**

1. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že auditorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.

- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinní upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Môj záver vychádza z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

2. Správa podľa zákona o štatutárnom audite k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve a zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Výročnú správu som ku dňu vydania tejto správy audítora z auditu účtovnej závierky mal k dispozícii.

Posúdil som, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o neziskových organizáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

V Michalovciach 21. marca 2018



Ing. Ján Miľovčík

Tehliarska 9, Michalovce 07101

Dekrét SKAU č. 568



UZNUJ_1		ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva			
Úč NUJ		zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7			
Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou. Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9					
Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka		Mesiac Rok	
2 0 2 1 8 1 8 3 9 2		☒ riadna ☒ zostavená		Za obdobie od 0 1 2 0 1 7	
IČO		☐ mimoriadna ☐ schválená		do 1 2 2 0 1 7	
3 5 5 8 1 0 0 0				Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6	
SID SK NACE		(vyznačí sa x)		do 1 2 2 0 1 6	
8 6 . 1 0 . 0					
Priložené súčasti účtovnej závierky					
☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)					
☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)					
Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky					
P S Y C H I A T R I C K Á N E M O C N I C A					
M I C H A L O V C E , N . O .					
Sídlo účtovnej jednotky					
Ulica				Číslo	
S T R Á Ň A N Y					
PSČ Obec					
0 7 1 0 1 M I C H A L O V C E					
Číslo telefónu				Číslo faxu	
0 5 6 / 6 8 1 8 1 0 0				0 5 6 / 6 4 2 3 1 5 0	
E-mailová adresa					
S E K R E T A R I A T @ P N M I . S K					
Zostavená dňa:		Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:		Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	
0 9 . 0 2 . 2 0 1 8					
Schválená dňa:				Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:	
. . 20					

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0

SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	10193538,18	4032398,57	6161139,61	5881337,82
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	38227,96	38227,96	0,00	0,00
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	38227,96	38227,96	0,00	0,00
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	10155310,22	3994170,61	6161139,61	5881337,82
Pozemky (031)	010	701339,37	x	701339,37	701339,37
Umelecké diela a zbierky (032)	011	28077,04	x	28077,04	28077,04
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	7963599,78	3112750,04	4850849,74	4722284,67
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	1346483,88	795384,76	551099,12	392578,40
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	115810,15	86035,81	29774,34	37058,34
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0

SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	1260007,94	893,29	1259114,65	1587403,62
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	81296,87		81296,87	112595,68
Materiál (112 + 119) - 191	031	81296,87		81296,87	102887,36
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				9708,32
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	789253,49	893,29	788360,20	664477,63
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	781789,06	893,29	780895,77	662673,82
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				102,95
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	7464,43		7464,43	1700,86
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	389457,58		389457,58	810330,31
Pokladnica (211 + 213)	052	260,42	x	260,42	453,97
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	389197,16	x	389197,16	809876,34
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	19835,67		19835,67	16741,79
1. Náklady budúcich období (381)	058	5317,79		5317,79	6775,70
Prijímy budúcich období (385)	059	14517,88		14517,88	9966,09
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	11473381,79	4033291,86	7440089,93	7485483,23

Súvaha (Úč NUJ 1-01)	IČO	3	5	5	8	1	0	0	0	SID				
Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie											
a	b	5	6											
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	6908209,10	6963209,39											
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	5714311,09	5714311,09											
Základné imanie (411)	063	5714311,09	5714311,09											
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064													
Fond reprodukcie (413)	065													
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066													
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067													
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068	1110096,21	1110096,21											
Rezervný fond (421)	069	1110096,21	1110096,21											
Fondy tvorené zo zisku (423)	070													
Ostatné fondy (427)	071													
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	138802,09	-381,04											
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-55000,29	139183,13											
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	526630,27	498745,64											
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	110758,67	97883,26											
Rezervy zákonné (451AÚ)	076													
Ostatné rezervy (459AÚ)	077													
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	110758,67	97883,26											
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	5190,90	2688,07											
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	5190,90	2688,07											
Vydané dlhopisy (473)	081													
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082													
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083													
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084													
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085													
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086													
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	410680,70	398174,31											
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	72279,31	94113,22											
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	162625,74	153142,16											
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	103411,46	98419,71											
Daňové záväzky (341 až 345)	091	36269,54	24453,63											
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092													
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093													
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094													
Spojovací účet pri združení (396)	095													
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	36094,65	28045,59											
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097													
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098													
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099													
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100													
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	5250,56	23528,20											
1. Výdavky budúcich období (383)	102		20889,59											
Výnosy budúcich období (384)	103	5250,56	2638,61											
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	7440089,93	7485483,23											

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	682582,34	19533,01	702115,35	656480,52
502	Spotreba energie	02	201516,78	143566,35	345083,13	334068,86
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	297621,79	7097,62	304719,41	214697,43
512	Cestovné	05	12314,52		12314,52	11069,13
513	Náklady na reprezentáciu	06	829,49		829,49	1862,15
518	Ostatné služby	07	149197,99	1393,22	150591,21	137891,92
521	Mzdové náklady	08	2491894,95	45715,64	2537610,59	2365310,58
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	859147,86	14248,67	873396,53	809040,09
525	Ostatné sociálne poistenie	10	8187,32	312,68	8500,00	4439,56
527	Zákonné sociálne náklady	11	128115,97	1969,70	130085,67	91751,23
528	Ostatné sociálne náklady	12	1942,12		1942,12	3019,12
531	Daň z motorových vozidiel	13	84,82		84,82	
532	Daň z nehnuteľností	14		16735,00	16735,00	16735,00
538	Ostatné dane a poplatky	15	13584,80		13584,80	13384,80
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	50,00		50,00	1450,00
543	Odpísanie pohľadávky	18				52,46
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	0,01		0,01	
549	Iné ostatné náklady	24	10450,32		10450,32	9402,64
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	167589,07	24538,74	192127,81	189832,46
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	237,16	7,06	244,22	
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	5025347,31	275117,69	5300465,00	4860487,95

Výkaz ziskov a strát (Úč. NUJ 2-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 /SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	4733248,70	146814,58	4880063,28	4639816,68
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	802,25		802,25	2097,44
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	36308,00		36308,00	35755,41
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				29,58
645	Kurzové zisky	54	0,31		0,31	
646	Prijaté dary	55	5391,02		5391,02	5563,19
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	2011,04		2011,04	5382,40
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		99449,82	99449,82	97971,83
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	2889,60		2889,60	2979,20
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				1562,70
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	220685,34		220685,34	209723,99
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	5001336,26	246264,40	5247600,66	5000882,42
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-24011,05	-28853,29	-52864,34	140394,47
591	Daň z príjmov	76	2135,95		2135,95	1211,34
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-26147,00	-28853,29	-55000,29	139183,13

Poznámky (Úč. NUJ 3 – 01)

IČO

3 5 5 8 1 0 0 0 /SID

Čl. I.

Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Ministerstvo zdravotníctva SR
	Združenie integrovanej psychiatrickej starostlivosti
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	01.04.2004

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	PhDr. Ľubica Rošková - predseda Správnej rady	Ing. Vladimír Lesník, MPH - riaditeľ
	MUDr. Erika Rusinová - podpredseda Správnej rady	
	Ing. Jozef Hvozdlík, MPH - člen Správnej rady	
	Bc. Ľudmila Hubináková - člen Správnej rady	
	Mgr. Peter Míka - člen Správnej rady	
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Ing. Juraj Našťák - predseda Dozornej rady	Bc. Jozef Janoško - člen Dozornej rady
	MUDr. František Zitrický - člen Dozornej rady	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Nezisková organizácia sa zakladá na poskytovanie zdravotnej starostlivosti.
	Nezisková organizácia poskytuje zdravotnú starostlivosť v rozsahu zdravotnej starostlivosti, ktorú poskytovalo štátne zdravotnícke zariadenie ku dňu zrušenia zriaďovateľom, ak zakladateľ nerozhodne inak.
	Nezisková organizácia poskytuje sociálnu pomoc v zariadení sociálnych služieb.
Podnikateľská činnosť:	Prenájom a služby spojené s nájmom, dodanie stravy

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	227,67	223,90
z toho počet vedúcich zamestnancov	21,90	19,90
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) ☐ Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky: ☒ žiadne

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
☒ ÁNO ☐ NIE
- (2) ☐ Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. ☒ bez zmien

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3) ☒ Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na ☐ žiaden

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	obstarávacia cena
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastné náklady
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žiaden
k) pohľadávky	menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	žiaden
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota
p) deriváty	žiaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiaden
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	žiaden

- (4) ☒ Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov. ☐ žiadne

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania (v rokoch)	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Skupina 1	5	20,00 %	rovnomenne
Skupina 2	10	10,00 %	rovnomenne
Skupina 3	17	5,90 %	rovnomenne
Skupina 4	17	5,90 %	rovnomenne
Skupina 5	72	1,40 %	rovnomenne
Skupina 6	72	1,40 %	rovnomenne

- (5) ☒ Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje: ☐ žiaden

Opravné položky	Rezervy
893,29 € = k pohľadávkam	108958,70 = rezerva na nevyčerpanú dovolenku
	1800,00 = rezerva na audit

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) ☒ Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie: ☐ žiadne
- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		38227,96 €					38227,96 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
presuny							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	38227,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	38227,96 €
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		38227,96 €					38227,96 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	38227,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	38227,96 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutelné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	7726321,71 €	1165492,88 €	115810,15 €				0,00 €		9737041,15 €
prírastky			237278,07 €	234695,75 €					517208,98 €		969382,80 €
úbytky				53904,75 €					517208,98 €		571113,73 €
presuny											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	7963599,78 €	1346483,88 €	115810,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	10155310,22 €

Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			3004037,04 €	772914,48 €	78751,81 €						3855703,33 €
prírastky			108713,00 €	76375,03 €	7284,00 €						192372,03 €
úbytky				53904,75 €	0,00 €						53904,75 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	3112750,04 €	795384,76 €	86035,81 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3994170,61 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											0,00 €
prírastky											0,00 €
úbytky											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	4722284,67 €	392578,40 €	37058,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	5881337,82 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	4850849,74 €	551099,12 €	29774,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6161139,61 €

- (2) ☒ Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. ☐ žiaden

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku
Stavby - prioritný majetok (brutto)	4549256,10 €
Pozemky	691286,60 €

- (3) ☒ Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. ☐ žiaden

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budovy a samostatné huteľné veci	ročne	9440,93
Dopravné prostriedky (PZP a HP)	ročne	2043,68

- (4) ☒ Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. ☒ žiaden

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

- (5) ☐ Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. ☒ žiaden

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

- (6) ☒ Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
☐ bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	260,42 €	453,97 €
Ceniny		
Bežné bankové účty	389197,16 €	809876,34 €
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	389457,58 €	810330,31 €

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				0,00 €
Ostatné realizovateľné cenné papiere				0,00 €
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				0,00 €
Krátkodobý finančný majetok spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

- (7) ☐ Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. ☒ Žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý predpoklad na zásoby					
Zásoby spolu					

- (8) ☒ Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.
☐ bezvýznamné

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Pohľadávky voči zdravotným poisťovním	za poskytnutie zdravotnej starostlivosti (hlavná činnosť)	745368,13 €
Pohľadávky za nájomné a sl. spojené s nájmom	za vedľajšiu hospodársku činnosť	36420,93 €

- (9) ☒ Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. ☐ Žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	931,46 €	1,36 €	39,53 €		893,29 €
Ostatné pohľadávky					0,00 €
Pohľadávky voči účastníkom združení					0,00 €
Iné pohľadávky					0,00 €
Pohľadávky spolu	931,46 €	1,36 €	39,53 €	0,00 €	893,29 €

(10) ☒ Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. ☐ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	416190,79 €	370545,21 €
Pohľadávky po lehote splatnosti	365598,27 €	293060,07 €
Pohľadávky spolu	781789,06 €	663605,28 €

(11) ☒ Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. ☐ bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	poistenie, licencie, odber tlače	5317,79 €
• príjmy budúcich období	za poskytnutie ZS	14517,88 €

- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	5714311,09 €				5714311,09 €
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					0,00 €
• vklady zakladateľov	5714311,09 €				5714311,09 €
• prioritný majetok					0,00 €
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					0,00 €
Fond reprodukcie					0,00 €
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					0,00 €
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	1110096,21 €				1110096,21 €
Fondy tvorené zo zisku					0,00 €
Ostatné fondy					0,00 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-381,04 €	139183,13 €			138802,09 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	139183,13 €	-55000,29 €	139183,13 €		-55000,29 €
Spolu	12677520,48 €	84182,84 €	139183,13 €	0,00 €	12622520,19 €

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	139183,13 €
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	

Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	139 183,13 €
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to:

- a) ☒ údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezerv na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy ☐ bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	97 883,26 €	110 758,67 €	97 883,26 €		110 758,67 €
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					0,00 €
Zákonné rezervy spolu	97 883,26 €	110 758,67 €	97 883,26 €	0,00 €	110 758,67 €
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					0,00 €
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					0,00 €
Ostatné rezervy spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rezervy spolu	97 883,26 €	110 758,67 €	97 883,26 €	0,00 €	110 758,67 €

- b) ☒ údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov, ☐ bezvýznamné

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
379 záväzky voči pacientom (úložky)	24 394,51 €	116 348,46 €	106 528,89 €	34 213,08 €
379 záväzky voči zamestnancom	4 098,94 €	32 986,55 €	33 201,90 €	3 883,59 €
379 iné záväzky	0,92 €		0,92 €	0,00 €
379 mylné platby	-448,38 €	208 13,63 €	223 66,87 €	-200,12 €
				0,00 €
				0,00 €

- c) ☒ prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti, ☐ bezvýznamné

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	410 302,00 €	400 862,00 €
Záväzky po lehote splatnosti	5 569,60 €	
Záväzky spolu	415 871,60 €	400 862,00 €

- d) ☒ prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy ☐ bezvýznamné

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	410680,70 €	398174,00 €
Krátkodobé záväzky spolu	410680,70 €	398174,00 €
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	5190,90 €	2688,00 €
Dlhodobé záväzky spolu	5190,90 €	2688,00 €
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	415871,60 €	400862,00 €

- e) ☒ prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia, ☐ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2688,07 €	3043,80 €
Tvorba na ťarchu nákladov	27752,77 €	26053,02 €
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	25249,94 €	26'408,75 €
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	5190,90 €	2688,07 €

- f) ☐ prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia, ☒ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

- g) ☒ prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období, ☐ bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) ☒ Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na ☐ žiadne
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				0,00 €
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				0,00 €
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				0,00 €
grantu				0,00 €
podielu zaplatenej dane	0,00 €	2221,38 €	0,00 €	2221,38 €
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				0,00 €
ostatné	2638,61 €	6607,38 €	6216,81 €	3029,18 €

(16) ☐ Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu, a to ☒ žiadne

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájomom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
poskytovanie zdr. starostlivosti a služieb sociálnej pomoci	4733248,70 €	
dodanie stravy, nájom a služby spojené s nájmom		146814,58 €

(2) ☒ Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.☐ bezvýznamné

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
dary formou poskytnutia liekov a na činnosť zdravotníckeho zariadenia a finančnej pomoci	5391,02 €
prevádzkové výnosy z refundovaných nákladov, organizovanie vzdelávania a odpredaj neupotrebitelného majetku	2011,04 €

(3) ☒ Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia. ☐ žiadne

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia KSK na Domov sociálnych služieb	200685,34 €
Dotácia MZ SR na projekt protidrogových aktivít	20000,00 €

(4) ☐ Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. ☒ bezvýznamné

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(5) ☒ Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov. ☐ bezvýznamné

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
spotreba liekov, ŠZM a potravín	426503,19 €
opravy a udržiavanie, pranie, lekárske konzília, školenie, odpady, revízie, licencie a ostatné služby	455310,62 €
osobné náklady	3551534,91 €
energie	345083,13 €

(6) ☒ Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. ☐ žiaden

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Nákup zdravotníckych pomôcok a materiálu	0,00 €	0,00 €
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

(7) ☐ Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. ☒ bezvýznamné

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) ☒ V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za ☐ nemá povinnosť

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- súvisiace auditorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neauditorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1800,00 €
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	1800,00 €

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

- ☐ Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. ☒ bezvýznamné

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) ☐ Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktivitami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
☒ žiadne

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) ☐ Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú: ☒ žiadne
a) možná povinnosť, ktorá vzniká ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) ☐ Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to ☒ bezvýznamné
a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
b) povinnosť z opčných obchodov,
c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) ☐ Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky. ☒ žiadne

- (5) ☐ Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. ☒ bezvýznamné

Plány a ciele pre rok 2018

Operatívna porada ako poradný orgán riaditeľa prejedнала na svojich zasadnutiach Plány a ciele pre rok 2018. Tieto boli zhrnuté do deviatich bodov na predloženie k schváleniu Správnej rade Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.

Efektívnosť procesov, epidemiológia a environmentálna oblasť

- Aktualizácia prevádzkového poriadku nemocnice po zdravotníckych úsekoch.
- Vypracovanie dvoch ošetrovateľských štandardov – Ošetrovateľská starostlivosť o deti s diagnózou Mentálna anorexia a Ošetrovateľská starostlivosť o deti s diagnózou Detský autizmus.
- Vypracovanie ošetrovateľských komunikačných štandardov doplnením štandardov špecializovaných intervencií.
- Zabezpečenie supervízie akreditovaným supervízorom pre pracovníkov ergoterapie a zamestnancov DSS.
- Vypracovanie vhodného projektu z programu protidrogových aktivít na čerpanie dotácie z prostriedkov MZ SR.
- Zavedenie liečebnej telesnej výchovy do praxe.
- Zvýšenie hygienického štandardu o zabezpečenie fixných dávkovačov do psychiatrických a psychologických ambulancií a priestorov pracovných terapií v záhrade.
- Pravidelné sledovanie a štvrt'ročná úprava dezinfekčného programu.
- Prest'ahovanie DSS do novozrekonštruovaných priestorov v pavilóne chronikov.
- Rozšírenie zmluvného objemu od ZP na kapacitu dvestošesťdesiat lôžok po prest'ahovaní DSS do priestorov neprioritného majetku.
- Vypracovanie komplexnej stavebnej štúdie Jednotky A pre rekonštrukciu na formu psychiatrického pracoviska so zvláštnym určením s vyhovujúcimi bezpečnostnými podmienkami.
- Prest'ahovanie pracovných terapií do spoločenského krídla a znovuo tvorenie technickej dielne.
- Hľadanie vhodných nájomcov pre neobsadené priestory neprioritného majetku vrátane garážových státí v hospodárskom bloku.

IKT a AV zariadenia

- Zabezpečenie pripojenia licencie eZdravie na štyridsať staníc.
- Obstaranie záložného zdroja napájania do serverovne.
- Obstaranie osemdesiat záložných zdrojov napájania ku klientským PC.
- Zrýchlenie šesťdesiatich klientských počítačov výmenou pevných diskov za SSD.

- Obnovenie ročnej licencie na Eset Smart Security pre všetky počítače.
- Rozšírenie softvéru na správu registratúry.
- Rozšírenie signalizačného zariadenia TREX na Jednotku C a Jednotku D.
- Rozšírenie kamerového systému v spoločných priestoroch Jednotky B, Jednotky C a v hospodárskom bloku.
- Vybavenie konzultačnej miestnosti APO2 meotarom.
- Obstaranie hardvéru a softvéru pre bezpečný vzdialený prístup.
- Obstaranie konzultantských služieb v oblasti bezpečnosti IKT.
- Realizácia prepojenia hospodárskeho bloku a monobloku optickou infraštruktúrou.
- Obstaranie štyroch serverov + OS Windows 2012.
- Obstaranie sekundárneho LCD do konferenčnej miestnosti + HDMI splitter.
- Obstaranie pevných prenosných obalov na uskladnenie a prenos audiotechniky.
- Obstaranie tlačiarne s možnosťou obojstrannej tlače pre ADPO.

Investície

- Zakúpenie konvektomatu a umývačky čierneho riadu na OLVaS.
- Rekonštrukcia MaR skleník.
- Pripojenie kotlov v kotolni K1, K2 a skleník na centrálny panel MaR.
- Plynofikácia objektov pavilónov chronikov.
- Projekt elektrifikácia pavilónov chronikov.
- Spracovanie projektovej dokumentácie na realizáciu zateplenia obvodových stien a výmeny hliníkovej fasády vyšetrovacieho a spoločenského krídla.
- Spracovanie projektu Rekonštrukcie dvoch výťahov v Monobloku.
- Rozšírenie elektronických hlásičov k vstupu pre sanitky vo vyšetrovacom krídle.

Rekonštrukcie

- Úprava fyzického zabezpečenia miestnosti pre uloženie servera (hospodársky blok alebo spoločenské krídlo).
- Úprava priestorov a dodanie regálov a políc pre registrátorne stredisko v hospodárskom bloku.
- Rozšírenie špecializovaných ošetrovateľských činností v rámci všetkých oddelení o terapeutickú metódu Snoezelen vrátane vybavenia miestnosti.
- Oprava a zateplenie fasády sever Monoblok.
- Oprava schodiska spoločenské krídlo východ-západ.

- Komplexná rekonštrukcia prvého pavilónu chronikov vrátane výmeny okien a zmeny dispozície pre zariadenie sociálnych služieb, vrátane vypracovania projektovej dokumentácie.
- Oprava fasády troch stien átria hospodárskeho bloku a budovy telocvične vrátane novej omietky.
- Rekonštrukcia dvoch kancelárií Úseku prevádzky a technického zabezpečenia.
- Rekonštrukcia verejného osvetlenia III. Etapa.
- Revitalizácia detského ihriska.
- Úprava miestnosti vrátnice – demontáž nefunkčnej EPS, prekáblovanie, maľovanie, úprava registra kľúčov.
- Úprava asfaltových plôch.
- Úprava miestnosti zhromaždiska nebezpečného odpadu.
- Oprava prepadnutej kanalizácie v prízemí Monobloku s výmenou dlažby na chodbách spoločných priestorov.
- Úprava priestorov prízemia spoločenského krídla pre Úsek prevádzky a technického zabezpečenia a presťahovanie dielní z hospodárskeho bloku do tohto priestoru.
- Úprava priestorov dvoch miestností spoločenského krídla pre pracovnú terapiu.
- Úprava verejných WC na 1. NP monobloku – prevedenie antivandal.
- Vymaľovanie Jednotky RO, DSS, spoločných priestorov na 5. NP a registratúrneho strediska v hospodárskom bloku.
- Rozšírenie klimatizácie na spoločné priestory Jednotky GP2.
- Výmena okien a dverí v hospodárskom bloku v časti garáže, kotolňa, NN rozvodňa, vodáreň.
- Dokončenie zázemia telocvične (šatne, miestnosti pre trénera, sprchy a toalety).

Skrášlenie priestorov

- Obmena nábytku v miestnosti herne na ADPO (poličky, komoda, pohovky, stoličky, koberec).
- Vybavenie terapeutickkej miestnosti Jednotky D kobercom.
- Inštalovanie expozície fotografií do spoločných priestorov DSS .
- Zakúpenie betónových stacionárnych lavičiek do areálu.
- Výrub náletových drevín v a po okraji areálu nemocnice.

Telovýchova a relax

- Zakúpenie odbornej literatúry pre FRO, pre zdravotníckych laborantov, literatúry pre prípravu špeciálnych diétnych jedál na OLVaS, odbornej literatúry pre ADPO a APO2.

- Zakúpenie pomôcok na voľnočasové aktivity pre deti a mini veže do herne ADPO.
- Vybavenie Denného stacionára multifunkčným športovým stolom.
- Realizácia pravidelných skupinových jednoduchých výletov pre prijímateľov sociálnej služby na mesačnej báze.
- Zakúpenie pomôcok na voľnočasové aktivity pre všetky ošetrovacie jednotky v sume do 100 € na ošetrovaciu jednotku.

Vzdelávanie

- Zakúpenie testov: Bender-Geštalt test, d2-R SK test pozornosť, Rorschachov test – tabuľky, RBANS neuropsychologická batéria, WAIS III test.
- Pokračovanie zamestnancov zaradených do špecializačného štúdia vo vzdelávacích a školiacích aktivitách.
- Aktívna a pasívna účasť vybraných zamestnancov na Slovenskom psychiatrickom zjazde, Československej KBT konferencii a na odbornom seminári Neuropsychológia v praxi.
- Účasť štyroch zamestnancov APO2 na Adiktologickej konferencii v ČR.
- Absolvovanie kurzu reminiscencia pre päť sestier APO2.
- Absolvovanie kurzu Jacobsonovej progresívnej svalovej relaxácie pre šesť sestier APO2, štyri sestry APO1 a dve sestry ADPO.
- Zabezpečenie školení v oblasti diétného stravovania a moderných procesov veľkokapacitných kuchýň pre tri asistentky výživy vrátane obstarania odbornej literatúry pre prípravu špeciálnych diétnych jedál.
- Absolvovanie školenia zameraného na rozvoj praktických zručností fyzioterapeuta.
- Absolvovanie akreditovaných výcvikov pre troch pracovníkov DSS.
- Absolvovanie výcviku psychosomatiky pre štyri sestry APO1.
- Preškolenie sestier, zdravotníckych asistentov a sanitárov kurzom prvej pomoci lektorom Červeného kríža.
- Zabezpečenie workshopu Práca s negatívnymi emóciami pre dvadsaťpäť zamestnancov.
- Organizovanie a realizácia piatich seminárov na miestnej úrovni pre všetky pracovné pozície.
- Absolvovanie kurzu systematický rozhovor pre štyri sestry APO2, štyri sestry APO1 a dve sestry ADPO.
- Absolvovanie školenia o možnostiach využitia metódy Snoezelen v praxi šiestim zamestnancom (dvom z APO1, dvom z APO2, jednému z DSS a jednému z ADPO).
- Absolvovanie kurzu Neodkladná podpora životných funkcií pre dvadsaťpäť zamestnancov.

Zdravotnícky materiál a drobný hmotný majetok

- Zakúpenie dvoch kresiel a konferenčného stolíka do miestnosti pre psychológa ADPO.
- Vybavenie priestorov čakárne ambulancie pre pacientov televíznym prijímačom.
- Doplnenie dvakrát fixačných popruhov na horné končatiny a dolné končatiny pre pacientov Jednotky A.
- Zakúpenie dvoch antidekubitných podložiek pod pätu, dvoch rektálnych vankúšov a antidekubitného matraca s kompresorom pre Jednotku A.
- Zakúpenie kancelárskych otočných stoličiek k PC na ošetrovne a vyšetrovne – päť pre Jednotku A, štyri pre Jednotku D, tri pre Jednotku GP2, jednu pre Jednotku RO, jednu pre Denný stacionár, dve pre DSS a dve pre Psychiatrickú ambulanciu dospelých.
- Zakúpenie mobilného chodítka pre podporu pohybu pre Jednotku A a Jednotku GP1.
- Zakúpenie desiatich invalidných vozíkov na Jednotku GP1.
- Zakúpenie stoličky na odber krvi do ošetrovne Jednotku GP2 a Jednotku RO a stoličky do sprchy mužov na Jednotku GP2.
- Zakúpenie skartovačiek na Jednotku GP1, Jednotku GP2 a Jednotku RO.
- Zakúpenie vysávača a upratovacích rebríkov a obmena upratovacích vozíkov pre pomocnice APO2.
- Zakúpenie práčky na Jednotku Z.
- Zakúpenie osem kusov pogumovaných matracov na Jednotku GP1.
- Zakúpenie štyroch antidekubitárnych pomôcok a podložiek na Jednotku GP1.
- Výroba rehabilitačného panelu pre APO2.
- Zakúpenie zvlhčovača vzduchu pre APO2.
- Zakúpenie troch konferenčných stolíkov na kolieskach do návštevnjej miestnosti a do kognitívnej miestnosti APO2.
- Zakúpenie pomôcok na mnemotechniky pre APO2.
- Zakúpenie dvoch písacích stolov a skrinky na chorobopisy pre ošetrovňu Denného stacionára.
- Nákup sušičky a kognitívnych pomôcok pre DSS.
- Zakúpenie šijacieho stroja pre ergoterapie.
- Obmena nábytku dennej miestnosti fyzioterapeutov, miestnosti elektroliečby na FRO, pracovne lekára (v súlade s ostatnými oddeleniami).
- Skrášlenie priestorov FRO obrazmi a závesami do ležárne.
- zakúpenie prístroja Magnet na magnetoterapiu pre FRO.
- Zakúpenie šiestich tepelných nosičov a štyroch žinielok Diony a polohovacích pomôcok pre FRO.

- Zakúpenie troch kresiel do dennej miestnosti zamestnancov OKBaH.
- Doplnenie nerozbitných tanierov pre pacientov a vybavenie taniermi a pohármi do jedálne zamestnancov (100 ks).
- Doplnenie táčok pre pacientov s logom organizácie.
- Obmenenie zastaralého zariadenia kuchyne OLVaS – dávkovač cesta, kuchynské nože pre kuchárov, váhy na mäso, na múčne jedlá a plošnej váhy na tovar.
- Obstaranie nárezového univerzálneho stroja.
- Zakúpenie trojmiestneho vozíka na špinavé prádlo pre OLVaS, OKBaH a FRO a dvoch boxov na prádlo.
- Obmena vozíkov na prádlo na všetkých oddeleniach.
- Doplnenie ochranného pracovného oblečenia a obuvi pre zamestnancov.
- Doplnenie oddelení posteľným prádlom – tridsať paplón, dvadsaťpäť vankúšov, šesťdesiat prehozov, tridsať uterákov a dvadsať utierok.
- Nákup benzínovej rotačnej kosačky.
- Zakúpenie kontajnerov na NO a TKO.
- Zakúpenie benzínovej vyvetrovacej píly - správa areálu budov.

Aktivity pre verejnosť

- Aktivity súvisiace s projektom „Komplexnou prevenciou a pohybom k zdravým návykom“.
- Vypracovanie edukačnej príručky pre depresiu v náklade dvestopäťdesiat kusov.
- Spracovanie a vyhotovenie edukačných brožúrok Poruchy príjmu potravy pre rodičov a pacientov v náklade dvesto kusov.
- Organizovanie pravidelných edukačných stretnutí pre rodičov detí s autizmom.
- Organizovanie podujatí pre školy raz mesačne – na tému prevencia drogy.

V Michalovciach 21. marca 2018

Ing. Vladimír Lesník, MPH, v. r.
riaditeľ