



Výročná správa o činnosti a hospodárení za rok 2018

Subjekt: Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o.
IČO: 35581000
Adresa: Areál Psychiatrickej nemocnice, Strážany
071 01 Michalovce

Správna rada: PhDr. Milan Brdársky, predseda od 10. 4. 2018
PhDr. Ľubica Rošková, predseda do 26. 3. 2018
MUDr. Erika Rusinová, podpredseda
Ing. Jozef Hvozdík, MPH, člen
Bc. Ľudmila Hubináková, člen
Mgr. Peter Mika, člen

Dozorná rada: Ing. Juraj Naščák, predseda
Bc. Jozef Janoško, člen
MUDr. František Zitrický, člen

Riaditeľ: Ing. Vladimír Lesník, MPH

Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. bola zapísaná do registra neziskových organizácií Krajským úradom v Košiciach, odbor všeobecnej vnútornej správy a živnostenského podnikania podľa § 9 ods. 2 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby rozhodnutím o registrácii pod č. OVVS/20/2004 k 1. aprílu 2004.

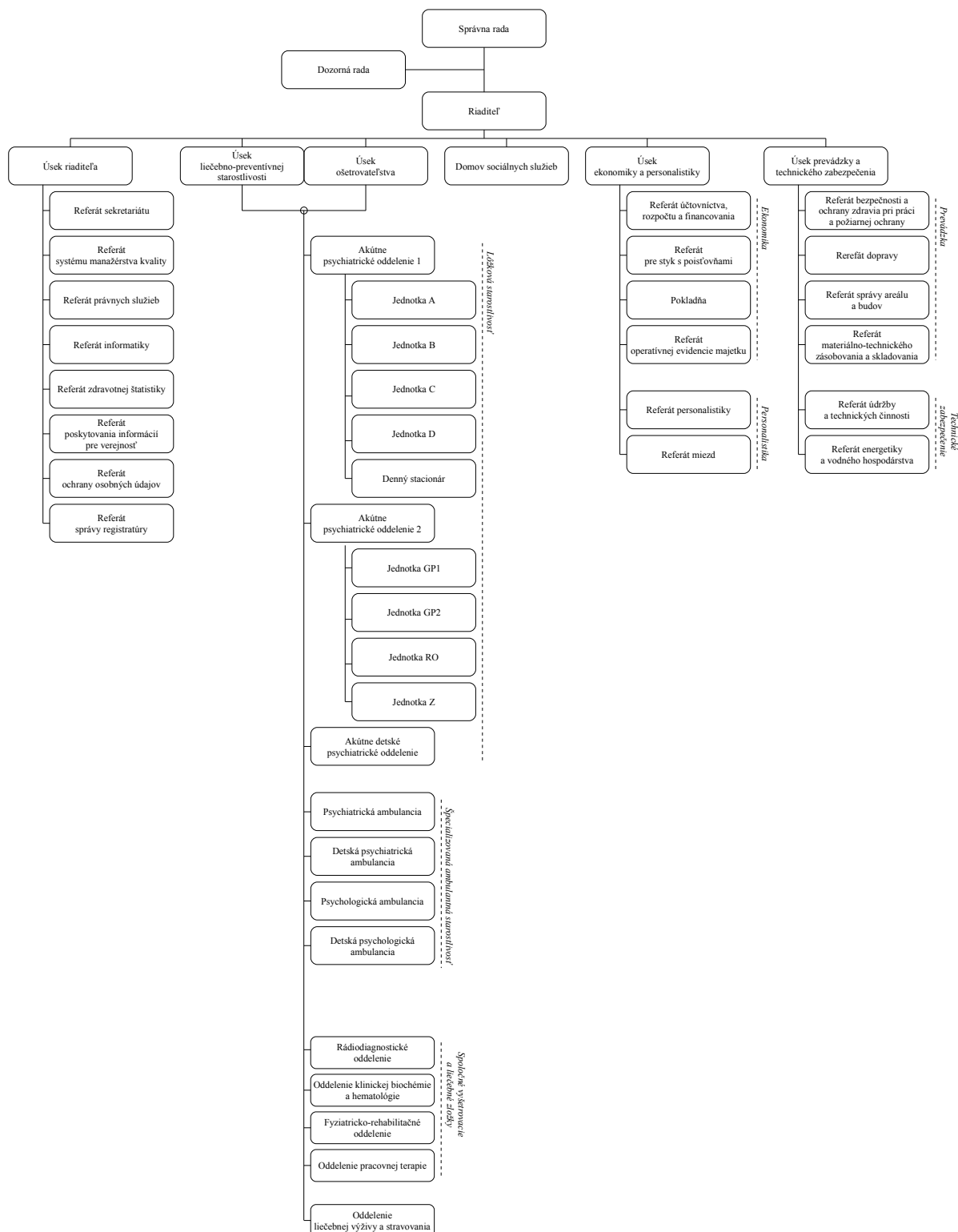
Predmetom činnosti Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. je poskytovanie zdravotnej starostlivosti a sociálnej pomoci pacientom a prijímateľom sociálnej služby postihnutým psychickými chorobami a poruchami. Nezisková organizácia môže podnikat' podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená. Vedľajšou hospodárskou činnosťou dosahuje nezisková organizácia účelnejšie využitie svojho majetku.

Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.

Podľa platného Organizačného poriadku je Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. členená na:

- Úsek riaditeľa,
- Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti,
- Úsek ošetrovateľstva,
- Domov sociálnych služieb,
- Úsek ekonomiky a personalistiky,
- Úsek prevádzky a technického zabezpečenia.

Grafické zobrazenie organizačnej štruktúry



Úsek riaditeľa

Úsek riaditeľa komplexne zabezpečuje organizačné a administratívne zázemie pre činnosť organizácie.

Úsek riaditeľa tvoria referáty sekretariátu, systému manažérstva kvality, právnych služieb, informatiky, zdravotnej štatistiky, poskytovania informácií pre verejnosť, ochrany osobných údajov a správy registratúry.

Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti a Úsek ošetrovateľstva

Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti a Úsek ošetrovateľstva úzko spolupracujú na zabezpečovaní zdravotnej starostlivosti. Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti riadia primári oddelení, ktorí plánujú, organizujú a kontrolujú zabezpečenie liečebno-preventívnej starostlivosti a terapeutického procesu v rámci neziskovej organizácie. Úsek ošetrovateľstva riadi námestník pre Úsek ošetrovateľstva, ktorý priamo zodpovedá za odbornú úroveň poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti.

Úlohou úsekov liečebno-preventívnej starostlivosti a ošetrovateľstva je zabezpečovať zdravotnú starostlivosť v týchto oblastiach:

- lôžková starostlivosť,
- špecializovaná ambulantná starostlivosť,
- spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky,
- liečebná výživa a stravovanie.

Úsek ošetrovateľstva realizoval päť seminárov na miestnej úrovni, kde odznelo dvadsať odborných tém. Tieto semináre sú určené všetkým kategóriám zdravotníckych pracovníkov a sú zhodnocované kreditmi pre zabezpečenie sústavného vzdelávania.

V priebehu roka 2018 boli rozšírené kompetencie sestier novými ošetrovateľskými postupmi. Z tohto dôvodu Úsek ošetrovateľstva vypracoval k doterajším národným štandardom päť procesuálnych štandardov výkonu s kontrolnými listami, ktoré slúžia na vyhodnotenie splnenia štandardov.

V rámci skupinového vzdelávania boli v roku 2018 zrealizované vzdelávacie aktivity:

- dvadsaťosem sestier a štyri praktické sestry sa zúčastnili vzdelávania na tému Práca s negatívnymi emóciami zrealizovaný externým certifikovaným psychológom a psychoterapeutom,
- tridsaťdva pracovníkov v kategórii lekár, psychológ a vedúca sestra absolvovalo program sústavného vzdelávania „Neodkladná podpora životných funkcií“ zameraný na obnovenie teoretických vedomostí a praktických zručností v danej oblasti.

V roku 2018 úspešne ukončilo špecializačné štúdium v odbore ošetrovateľská starostlivosť v psychiatrii päť sestier.

Vedúca sestra, lekár, dvaja psychológovia sa zúčastnili konferencie v Adiktológii v Českej republike.

Dve sestry, psychológ a lekár sa zúčastnili konferencie Prednohorské adiktologické dni na Prednej hore.

V rámci aktivít súvisiacich s projektom „Komplexnou prevenciou a pohybom k zdravým návykom“, vedúca sestra spolu s lekárom vypracovali „Edukačnú príručku o závislostiach“ s počtom výtlačkov 1 000 kusov a 4 kusy posterov s témami o závislostiach.

Dve dielne pracovnej terapie sa presťahovali do zrekonštruovaných priestorov spoločenského krídla.

Dve nutričné terapeutky absolvovali celoslovenskú konferenciu v Žiline „Fyziologická a klinická výživa“.

Vedúca OLVaS sa zúčastnila seminára v ČR „Bezpečná výživa“.

Na OLVaS bol zakúpený konvektomat, umývačka čierneho riadu, boli doplnené nerozbitné taniere pre pacientov a zamestnancov vrátane pohárov.

V rámci zvýšenia hygienického štandardu boli zabezpečené Bag closed systémom dve psychiatrické ambulancie, dve psychologické ambulancie a priestory pracovnej terapie v záhrade.

V rámci doplnenia jednotiek a úsekov pomôckami a materiálom pre poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti boli zakúpené kancelárske otáčacie stoličky, odborná literatúra, mobilné chodítka, antidekubitárne pomôcky, fixačné popruhy, tepelné nosiče a polohovacie pomôcky pre FRO, kreslá do dennej miestnosti zamestnancov OKBaH, vozíky na prádlo na tri SValZ oddelenia, ochranné pracovné oblečenie a obuv pre zamestnancov.

Lôžková starostlivosť

Lôžková starostlivosť je poskytovaná na troch oddeleniach:

- Akútnom psychiatrickom oddelení 1,
- Akútnom psychiatrickom oddelení 2,
- Akútnom detskom psychiatrickom oddelení.

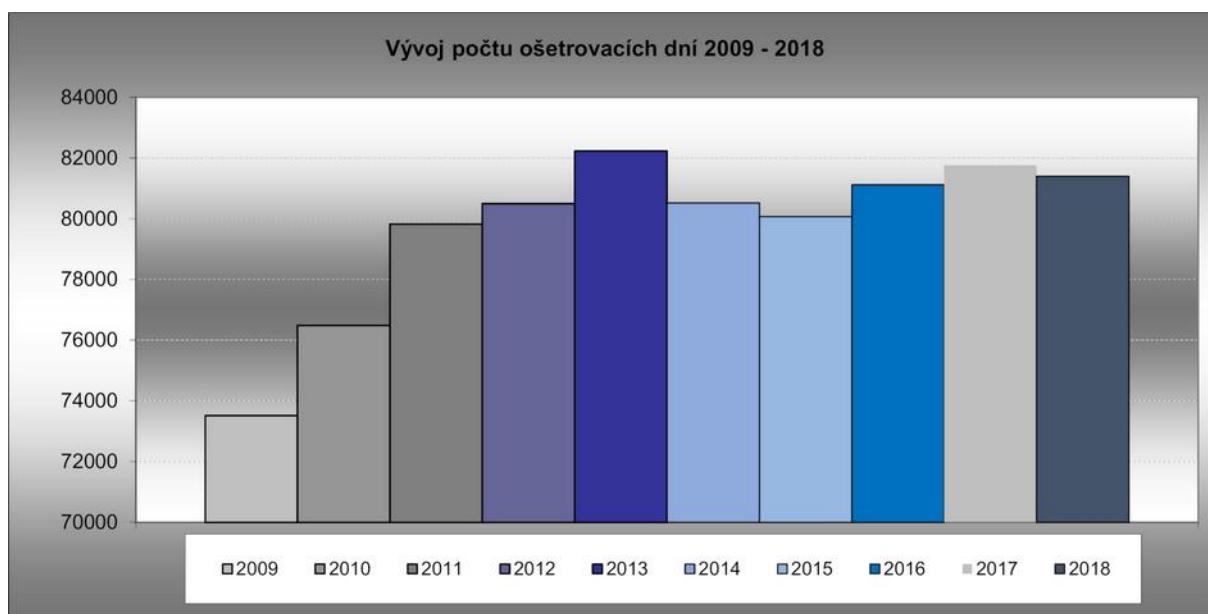
Všetky jednotky oddelení sú koedukované a pracujú komunitným systémom práce. Liečebný proces je realizovaný biologickou a psychoterapeutickou formou a rehabilitačnými a ergoterapeutickými činnosťami. Pre skvalitnenie diagnostiky sa využíva široké spektrum vyšetrovacích škálovacích metód. Súčasťou biologickej formy liečby je farmakoterapia a elektrokonvulzívna liečba. Farmakoterapia je pacientom ordinovaná v súlade s najnovšími odporúčaniami. Elektrokonvulzívna liečba je vykonávaná na modernom prístroji v narkóze za účasti anesteziológa.

Pri práci s pacientom je využívaná skupinová aj individuálna psychoterapia. Súčasťou terapeutických programov sú psychohry, biblioterapia a relaxačné techniky. Pre zlepšenie spolupráce a informovanosti pacienta sa realizuje edukácia podľa diagnostických skupín.

Cieľom psychoterapeutických a resocializačných aktivít je zníženie relapsov a počtu chronifikovaných stavov.

Pracovníci sa pri výkone svojho povolania riadia etickými zásadami zdravotníckeho pracovníka, rešpektujú práva pacienta.

Na lôžkových oddeleniach Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. bolo v roku 2018 hospitalizovaných 2 700 pacientov, čo je o 47 menej oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba bola 30 dní. V roku 2018 oddelenia vykázali spolu 81 398 ošetrovacích dní, čo je oproti predchádzajúcemu roku pokles o 364 ošetrovacích dní.



Akútne psychiatrické oddelenie 1 tvoria:

Jednotka A – jednotka zvýšenej psychiatrickej starostlivosti,

Jednotka B – jednotka liečby akútnych psychotických porúch,

Jednotka C – jednotka liečby afektívnych porúch,

Jednotka D – jednotka liečby psychoreaktívnych a psychosomatických porúch,

Denný stacionár – jednotka s dennou formou starostlivosti.

Akútne psychiatrické oddelenie 1 pracuje pod vedením primárky MUDr. Aleny Vendelovej. Na oddelení pracuje spolu deväť lekárov, traja klinickí psychológovia, tridsaťpäť sestier, tri praktické sestry, traja sanitári, jeden administratívny pracovník a päť pomocníkov. Piatich lekárov majú plnú špecializáciu, štyria lekári pokračujú priebežne v príprave na túto špecializáciu.

Oddelenie poskytuje špecializovanú psychiatrickú starostlivosť pre dospelých pacientov od 18 do 60 rokov. Oddelenie je rozdelené na štyri samostatné jednotky a Denný stacionár. Toto rozčlenenie napomáha poskytovať diferencovanú a špecializovanú starostlivosť a tiež v neposlednom rade zlepšuje celkové prostredie a pohodlie pre hospitalizovaných pacientov.

Jednotka A – slúži predovšetkým pre neplánované akútne príjmy pacientov, často privázaných vo večerných a nočných hodinách, posádkou RZP v doprovode polície, pre ohrozovanie seba alebo okolia, aj počas intoxikácie alkoholom prípadne drogami. Týchto pacientov je následne potrebné detoxifikovať a po odoznení intoxikácie diferenciálnou diagnostikou zhodnotiť ich stav. Taktiež sa sem prijímajú pacienti s kombinovanými psychickými ale aj závažnejšími telesnými chorobami a akútne recidívy psychóz. Takíto pacienti vyžadujú zvýšenú opateru aj dohľad, čo je zohľadnené aj v posilnenom personálnom vybavení jednotky. Aj preto je jednotka vybavená zvýšeným počtom personálu a ďalšími bezpečnostnými prvkami. Sestry v službe majú k dispozícii zvolávací systém, pomocou ktorého si v prípade potreby riešenia krízovej situácie, dokážu operatívne privolať pracovníkov z iných oddelení. Pohybový režim jednotky je uzavretý. Po upokojení a zlepšení spolupráce sú pacienti, najčastejšie po niekoľkých dňoch, prekladaní na príslušné špecializované jednotky.

Jednotka B – slúži ako prijímacia jednotka pre psychické poruchy so závažnejšími poruchami myslenia, vnímania, emotivity, k ich bližšej diagnostike a nastaveniu liečby. Počas pobytu pacienta na Jednotke A a Jednotke B sa väčšinou realizuje aj biologická, elektrokonvulzívna liečba, ak si to stav vyžaduje. Režim jednotky je polootvorený, aby po zlepšení stavu už bolo možné pacienta zaradiť do rôznych činnostných a terapeutických aktivít. Po diferenciálnej diagnostike a čiastočnom zlepšení stavu sú pacienti zväčša na doliečenie prekladaní na Jednotku C alebo Jednotku D.

Jednotka C – slúži na liečenie pacientov s poruchami z okruhu schizofrénie a iných psychóz a s organickými poruchami. Jedná sa už o spolupracujúcich pacientov, ktorí majú voľný pohyb a okrem medikácie, vizít a komunity na oddelení sa už môžu zúčastňovať aj rôznych ďalších aktivít – skupinovej psychoterapie, edukácií, pracovných aktivít, arteterapie, muzikoterapie, liečebných cvičení a rehabilitácie.

Jednotka D – slúži na liečenie pacientov s reaktívnymi stavmi, s úzkostnými a panickými poruchami, so psychosomatickými stavmi, s poruchami emócií, predovšetkým depresívnymi stavmi, či už tzv. endogénnymi alebo z okruhu neuróz. Okrem medikamentózneho terapie sa kladie dôraz na psychoterapiu individuálnu a skupinovú, nácvik správneho dýchania, relaxácií a na primeranú edukáciu o príčinách poruchy a jej liečbe i prevencii, sezónne sa využíva aj liečba svetlom.

Denný stacionár umožňuje intenzívnejšiu liečbu ambulantných pacientov so zhoršeným zdravotným stavom, ako prevenciu hospitalizácie. Zároveň umožňuje poskytovať kontrolovanú dlhodobú udržiavaciu liečbu u závažných pacientov s recidívami v anamnéze. V neposlednom rade umožňuje doliečiť pacientov, ktorí sú z hospitalizácie už prepustení, no ich stav si ešte vyžaduje zvýšenú psychiatrickú starostlivosť. V dennom stacionári pracujú dve sestry a majú k dispozícii lekára a psychológa. Program dňa pozostáva z vizity, komunity, psychoterapie, nácviku relaxácie a ďalších vlastných voliteľných aktivít.

V roku 2018 bolo na Akútnom psychiatrickom oddelení 1 hospitalizovaných 1 268,5 pacientov. Priemerná ošetrovacia doba v roku 2018 bola 28 dní, obsadenosť lôžok – 96,21 %.

Akútne psychiatrické oddelenie 2 tvoria:

Jednotka GP1 – jednotka liečby pacientov s duševnými chorobami podmienenými poškodením a ochorením mozgu stredného a ťažkého stupňa a ťažkými formami psychotických porúch v senu,

Jednotka GP2 – jednotka liečby pacientov s poruchami nálady, neurózami, ľahšími formami ochorení spôsobených poškodením či chorobou mozgu a ľahkými formami psychotických porúch v senu,

Jednotka RO – jednotka liečby pacientov s duševným ochorením v chronickom štádiu, vrátane rezistentných psychiatrických porúch a ochrannej liečby,

Jednotka Z – jednotka liečby závislostí.

Akútne psychiatrické oddelenie 2 pracuje pod vedením primárky MUDr. Eriky Rusinovej. Na oddelení bolo zamestnaných sedem lekárov, z toho päť atestovaných, jeden lekár v špecializačnej príprave, jeden lekár-absolvent, traja psychológovia, dvadsaťsedem sestier, jedenásť praktických sestier, osem sanitárov a päť pomocníkov.

Oddelenie poskytuje špecializovanú psychiatrickú starostlivosť pre dospelých pacientov starších ako 60 rokov, pacientom, ktorí majú súdom nariadenú ochrannú liečbu a pacientom so závislosťou od alkoholu a iných psychotropných látok. Pacienti sú prijímaní na doporučenie ambulantných psychiatrov, akútne stavy alebo ako preklad z iných oddelení či zdravotníckych zariadení.

Liečba na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 zahŕňa moderné psychofarmakologické, biologické a psychoterapeutické postupy. Súčasťou liečebného procesu sú u pacientov používané moderné psychofarmaká (antipsychotiká, antidepresíva, prokognitíva, stabilizátory nálady a anxiolytika) s priaznivým profilom vedľajších účinkov. V rámci diferenciálnej diagnostiky a liečby sa využíva aj celé spektrum psychometrických postupov i metód.

Psychoterapia je aplikovaná erudovanými psychoterapeutmi individuálnou či skupinovou formou. Cieľom psychoterapie na oddelení je napomôcť pacientovi hľadať stratégie zvládania symptómov psychických chorôb a žiť plnohodnotný život. Dvaja zamestnanci (lekár, sestra) ukončili výcvik v systemickej naratívnej terapii.

S cieľom zefektívnenia ošetrovateľskej starostlivosti, zlepšenia ošetrovateľských intervencií sa realizuje sesterská vizita na jednotlivých jednotkách podľa harmonogramu.

Súčasťou terapeutického programu na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 je aj komunitná režimová liečba. V rámci štandardizovaných špecializovaných činností pacienti absolvujú biblioterapiu, Schultzov autogénny tréning, kognitívnu rehabilitáciu či stimuláciu, terapeutické komunity, hudobno slovnú relaxáciu, reminiscenciu, Validáciu podľa Naomi Feil či hudobno relaxačné cvičenia individuálnou alebo skupinovou formou.

Dôležitou súčasťou terapie sú psychoedukačné programy, do ktorých sú pacienti zaradzovaní podľa diagnózy na základe edukačného posúdenia. Zamerané sú na komplexné informácie o príčinách, príznakoch, liečbe a doliečovacom procese. Cieľom týchto stretnutí je zlepšenie spolupráce, včasné rozpoznanie blížiacich sa príznakov, zníženie chronifikácie stavov a relapsov duševných porúch. Edukačné stretnutia sú určené pacientom s Alzheimerovou demenciou, panickou poruchou, depresiou, psychózou a chronickou závislosťou. Jednotlivé stretnutia realizujú zamestnanci s požadovanou kvalifikáciou

a potrebnou klinickou skúsenosťou. V roku 2018 je dočasne pozastavený skupinový program podľa R. F. Muñoza s dôvodu zmeny skladby pacientov na Jednotke GP2.

S cieľom vhodnej intervencie a účinnej prevencie sú realizované skupinové psychoedukačné stretnutia určené samotným príbuzným, podporným osobám a priateľom pacientov trpiacich demenciou, psychoedukačný program pre závislosť i spoluzávislých príbuzných a obnovený psychoedukačný program pre depresie. V priebehu roku 2018 absolvovalo tieto stretnutia 109 osôb čo je o 56 osôb menej oproti predchádzajúcemu roku. Týmto spôsobom bola ponúknutá možnosť získať informácie o ochorení, prognóze, liečbe či o doliečovacom procese a odpovede na praktické otázky ohľadom starostlivosti o svojich príbuzných či priateľov.

V rámci Akútneho psychiatrického oddelenia 2 je poskytované sociálne poradenstvo sociálnou sestrou, podpora fungovania a práca v komunite. V rámci sociálnej rehabilitácie majú pacienti vypracovaný plán terapeutických a resocializačných aktivít ako komunita, pracovné a umelecké dielne, psychoterapia, voľno časové aktivity. Úzko spolupracujeme s orgánmi miestnej štátnej správy, súdmi a ďalšími potrebnými inštitúciami.

Jednotka GP1 – na jednotke sú hospitalizovaní pacienti s Alzheimerovou demenciou stredného a ťažkého stupňa. Po prijatí sa u každého pacienta vypracuje test MMSE resp. test MOCA, na základe ktorých sa hodnotí stupeň demencie. Prostredníctvom Barthelovej testu je určovaný stupeň sebestačnosti pacienta, Nortonovou škálou je posudzované riziko vzniku dekubitov a prostredníctvom hodnotiaceho nástroja na posúdenie pádu je detekované samotné riziko pádu. Pacientovi je naordinovaná psychofarmakologická liečba a je zaradený do skupiny na kognitívny tréning. U pacientov sú aplikované prvky pohybovej terapie, jemnej cievnej a dýchacej gymnastiky a sú využívané jednotlivé metódy bazálnej stimulácie. Fyzioterapeuti denne priamo na jednotke vykonávajú rehabilitácie u pacientov, mobilizácie a nácvik chôdze podľa stupňa postihnutia hybnosti a mobility.

Jednotka GP2 – na jednotke sú hospitalizovaní pacienti s rôznymi diagnózami: Alzheimerová demencia začínajúceho a stredného stupňa, depresie, úzkosti, závislosti. Pacienti majú ako súčasť programu kognitívny tréning, rehabilitáciu, ergoterapie, edukácie, relaxácie, skupinové a individuálne psychoterapie so psychológom. Na objektivizáciu klinického stavu sú využívané psychometrické nástroje ako Montgomery Aspergovú škálu depresie MADRS, Hamiltonová škála úzkosti HAMA, Snaithovú-Hamiltonovú stupnicu potešenia SHAPS, Montral Cognitive assesment MOCA.

Jednotka RO – slúži pacientom v chronickom štádiu duševných ochorení a pacientom, ktorým je súdom nariadená ochranná liečba. Súčasťou terapeutického programu je resocializácia bežných denných činností, pacienti sú vedení k samostatnosti a sociálnym zručnostiam. Aktívnejšie sa zaraďujú relaxačné sedenia, ranné rozcvičky a kondičné cvičenia, čo má pozitívnu odozvu zo strany pacientov.

Jednotka Z – realizuje liečbu viacerých druhov závislostí, hlavne so zameraním na závislosť od alkoholu. V programe sú skupinové psychoterapie, relaxačné techniky, psychohry, nácvik pamäte, autogénny tréning. Pacienti sú vedení k zodpovednosti, sebakontrola, sebakritike a budovaní pevnej vôle. Pacienti sa zúčastňujú aj edukácii na tému gamblingu a užívania psychoaktívnych látok, psychostimulácii. V rámci podpornej liečby sú do režimu jednotky začlenené denné zamyslenia a spolupráca so spoločenstvom Anonymných alkoholikov a klubmi abstinujúcich alkoholikov.

Niektoré ciele Akútneho psychiatrického oddelenia 2 za rok 2018 boli presunuté na rok 2019. Spoločné priestory Akútneho psychiatrického oddelenia 2 boli doplnené o postery, ktoré poskytujú pacientom, príbuzným a podporným osobám potrebné informácie o duševných poruchách, samotnej liečbe či doliečovacom procese.

V roku 2018 bolo na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 hospitalizovaných 1 038 pacientov, čo je o 41 pacientov menej oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba bola 34 dní, je rovnaká ako v minulom roku. Obložnosť za rok 2018 bola 92,54 %, čo je 1,8 % menej ako v roku 2017.

Akútne detské psychiatrické oddelenie pracuje pod vedením primárky Olgy Glaszner. Oddelenie poskytuje špecializovanú liečebno-preventívnu psychiatrickú starostlivosť pre pacientov detského a dorastového veku od 3 do 18 rokov. Špecializuje sa na diagnostiku, liečbu a rehabilitáciu komplexného spektra detských psychiatrických ochorení a porúch. Ide o deti s vývojovými poruchami, psychotickými poruchami, afektívnymi poruchami, neurotickými a úzkostnými poruchami, poruchami príjmu potravy, návykovými rizikami, poruchami správania a emócií a psychickými poruchami so somatickými prejavmi.

Liečebný proces na oddelení je realizovaný biologickou, psychoterapeutickou, rehabilitačnou a ergoterapeutickou činnosťou. Pod vedením lekárov, psychológa a sestier sa u detí dbá na nácvik sebakontroly, sebaovládania a vedú sa k dodržiavaniu primeraných vzorcov správania a k neagresívnemu správaniu. Pod vedením psychológa pacienti absolvujú individuálnu a skupinovú psychoterapiu, relaxáciu, terapiu hrou, nácvik sociálnych spôsobilostí. Deti sú edukované o negatívnych účinkoch látkových a nelátkových závislostí, o dôsledkoch záškoláctva, šikanovania. V rámci diagnostiky oddelenie spolupracuje s detským neurológom. Pri školskej a výchovnej činnosti sa úzko spolupracuje so špeciálnymi pedagógmi a vychovávateľmi. V rámci aktivizácie deti absolvujú ergoterapie, muzikoterapiu, biblioterapiu, arteterapiu, rehabilitačné cvičenia a terapeutické vychádzky v areáli. Výrobky a kresby detí prispievajú k skrášleniu oddelenia.

Pre deti sa v rámci voľnočasových aktivít usporadúvajú športové podujatia na ihriskách v areáli nemocnice. Pod vedením vychovávateľiek a sestier deti pripravili tematické kultúrno-umelecké podujatia. Vystúpenia pri týchto príležitostiach vedú deti k väčšej samostatnosti, rozvíja sa ich kreativita a schopnosti.

V rámci prevencie látkových závislostí a trestno-právnej zodpovednosti mládeže v spolupráci s preventistom policajného zboru sú organizované edukatívne besedy na oboznámenie detí s touto problematikou. Čitateľská gramotnosť u detí je zlepšovaná v spolupráci s mestskou knižnicou v rámci interaktívnych prednášok.

Oddelenie sa zapojilo do spolupráce s Lekárskou fakultou Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach účasťou v štúdiu „Trajektória detí a dospievajúcich s emocionálnymi a behaviorálnymi problémami v systéme preventívnej, sociálnej a zdravotníckej starostlivosti. Longitudinálna štúdia – Care4Youth“, čo odnáša zber anamnestický údajov a vyplňanie dotazníkov spolu s pacientmi a ich rodičmi.

Jedna sestra v roku 2018 úspešne ukončila špecializačné štúdium v odbore Ošetrovateľská starostlivosť v psychiatrii.

V roku 2018 bolo na Akútnom detskom psychiatrickom oddelení hospitalizovaných 430 pacientov, čo je o 46 viac oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba

bola 24 dní, čo je o 3 dni menej oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná obložnosť bola 95,65 %. V roku 2018 oddelenie vykázalo spolu 10 474 ošetrovacích dní, čo je oproti minulému roku o 37 dní menej.

Špecializovaná ambulantná starostlivosť

Psychiatrické ambulancie zabezpečujú diagnostiku a liečbu všetkých typov duševných porúch, pričom udržiavajú úzky kontakt s lôžkovými oddeleniami a denným stacionárom.

Psychologické ambulancie vykonávajú psychologické vyšetrenia za účelom diagnostiky a diferenciálnej diagnostiky najmä pre psychiatrické ambulancie.

Ambulancie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.	Počet ošetrení v roku 2018	Ošetrenia v porovnaní s rokom 2017
Psychiatrická ambulancia	13 094	-348
Detská psychiatrická ambulancia	2 040	-116
Psychologická ambulancia	1 455	-73
Detská psychologická ambulancia	797	+123

Spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky

Úlohou spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek je vyšetrovanie pacientov, biologického materiálu a liečba pomocou špecializovaných výkonov a postupov. Spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky tvoria:

- Rádiodiagnostické oddelenie,
- Oddelenie klinickej biochémie a hematológie,
- Fyziatricko-rehabilitačné oddelenie,
- Oddelenie pracovnej terapie.

Rádiodiagnostické oddelenie a jeho prevádzkovanie bolo na základe žiadosti Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. adresovanej Ministerstvu zdravotníctva SR dočasne pozastavené s účinnosťou odo 1. júna 2018. Po odchode oddelení všeobecnej nemocnice z prenajatých priestorov totiž digitalizácia tohto pracoviska stratila zmysel z dôvodu nerentabilnosti. Po vyhodnotení a zvážení situácie má organizácia zámer požiadať Ministerstvo zdravotníctva SR o ukončenie povolenia na prevádzkovanie zariadenia spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek v špecializačnom odbore rádiológia.

Na oddelení klinickej biochémie a hematológie sa vykonáva široká škála vyšetrení, ktoré sú k dispozícii pre vyšetrenie pacientov nemocnice a pacientov ambulancií. V roku 2018 nedošlo k rozšíreniu škály vyšetrení, pretože súčasné rozpätie vyšetrení je dostačujúce. Činnosť oddelenia zabezpečuje lekár, dvaja laboranti a odborný administratívny zamestnanec.

Fyziatricko-rehabilitačné oddelenie poskytuje komplexnú rehabilitačnú starostlivosť pacientom lôžkových oddelení, prijímateľom sociálnej služby a ambulantným pacientom odoslaným na vyšetrenie odborným lekárom. Z prostriedkov rehabilitácie sa využíva kinezioterapia, hydrokinezioterapia a fyzikálna terapia, ktoré majú charakter podpornej liečby psychických ochorení. Kinezioterapia sa prevádza individuálne alebo skupinovo podľa harmonogramu skupinových cvičení s cieľom aktivizácie pacienta. Z pasívnych procedúr fyzikálnej terapie sa na oddelení aplikuje elektroterapia, termoterapia, mechanoterapia, fototerapia a hydroterapia.

Činnosť oddelenia zabezpečuje lekár, fyzioterapeuti a masér.

Oddelenie pracovnej terapie (ergoterapie) zabezpečuje činnosti realizované terapeutmi v ergoterapeutických dielnach. Hlavným terapeutickým prostriedkom pracovnej terapie je zmysluplná a tvorivá činnosť, ktorá prispieva k posilneniu sebadôvery, zlepšeniu fyzickej kondície, koncentrácie a jemnej motoriky. Výsledkom takejto cielenej činnosti sú výrobky, ktoré sú odovzdávané do výstavnej miestnosti. Výrobky vyrobené na pracovných terapiách sú prezentované pri vstupe do budovy a tiež na výstavách organizovaných Košickým samosprávnym krajom. Umelecké a relaxačné aktivity sú obsahom muzikoterapie a arteterapie. Pracovníci pracovnej terapie sa pravidelne zúčastňujú školení a seminárov pre zvýšenie odbornosti.

V roku 2018 bola pracovná terapia realizovaná v keramickej, tkáčskej dielni a dielni ručných prác. Pre zvýšenie kvality poskytovaných služieb bola pre pracovníkov zabezpečená supervízia akreditovaným supervízorom. Pracovná terapeutka sa zúčastnila zážitkového seminára Činnosti pre ľudí s Alzheimerovou chorobou stimulované prostredím sociálneho zariadenia, alebo domáceho prostredia.

Oddelenie liečebnej výživy a stravovania

Liečebná výživa je súčasťou liečebno-preventívnej starostlivosti, ktorá významne ovplyvňuje liečebný proces a tým napomáha k navráteniu a upevneniu zdravia. Pre účinnosť liečebnej výživy, diéty, je dôležité dodržiavať určité pravidlá pri predpise diéty, príprave diétnej stravy, distribúcii a pri kontrole liečebnej výživy na dané ochorenie. Liečebnú výživu vždy predpisuje lekár, jej podávanie ako aj efektívnosť sledujú odborné pracovníčky v dietetike – nutričné terapeutky špecialistky, šéfkuchár, kuchári, pomocný personál a prevádzkový personál.

Na Oddelení liečebnej výživy a stravovania bolo v roku 2018 pripravených 392 272 porcií jedál, čo je o 6 678 porcií menej oproti predchádzajúcemu roku. Počet hlavných jedál medziročne poklesol o 8 812 na 290 202 hlavných jedál.

Počet pripravených porcií jedál Oddelením liečebnej výživy a stravovania v roku 2018	Porcie	Hlavné jedlá
Hospitalizovaní pacienti	325 596	232 719,741
Denný stacionár	2 543	2 543,000
Domov sociálnych služieb	32 250	23 056,602
Zamestnanci	30 937	30 937,000
Cudzí strávníci	946	946,000
Spolu	392 272	290 202,346

Domov sociálnych služieb (DSS)

Úlohou Domova sociálnych služieb je poskytovať komplexnú starostlivosť prijímateľom celoročnej pobytovej sociálnej služby s ohľadom na ich individuálne potreby a stupeň odkázanosti.

Domov sociálnych služieb pracuje pod vedením vedúcej DSS Mgr. Eriky Bačovej. Odborné činnosti sú zabezpečené sociálnou pracovníčkou DSS (sociálne poradenstvo), ergoterapeutmi (sociálna rehabilitácia), psychológom (individuálne poradenstvo), sestrami a praktickými sestrami (ošetrovateľská starostlivosť).

V priebehu roka 2018 bol odborný personál zložený z dvoch sestier, piatich praktických sestier, štyroch pracovných terapeutov, jedného sociálneho pracovníka a jedného psychológa.

Ubytovanie pre prijímateľov sociálnej služby je zabezpečené v dvoch 1-lôžkových, siedmich 2-lôžkových a troch 3-lôžkových izbách.

V roku 2018 bola zabezpečovaná sociálna služba dvadsiatim piatim prijímateľom s diagnózou schizofrénia so stupňom zdravotného postihnutia a sociálnej odkázanosti päť a šesť. V poradovníku žiadateľov bolo k 31. 12. 2018 evidovaných päť žiadostí o umiestnenie v DSS.

Pre zabezpečenie a zvýšenie kvality profesijnej činnosti bola počas roka poskytovaná zamestnancom pravidelná supervízia akreditovaným supervízorom. Zamestnanci sa zúčastnili certifikovaných vzdelávacích kurzov a zážitkových programov:

- Validácia podľa N. Feil,
- Sociálne služby po novelách v praxi v roku 2018,
- Ľudské práva v sociálnych službách,
- Umelecké terapie v praxi,
- Arteterapeutické dni východu 2018: Východiská, perspektíva a potenciál umeleckých terapií.

Pre zvýšenie kvality poskytovaných služieb bola klientom zabezpečená služba liečebnej pedikúry a v rámci kaderníckych služieb to bolo strihanie a úprava vlasov.

Počas celého roka 2018 sa realizovali sociálno-terapeutické intervencie predovšetkým na aktivizáciu a samostatnosť v bežnom živote a na udržanie sebaobslužných činností. Vypracovanie, hodnotenia a revízie individuálnych plánov sa realizovali pravidelne v spolupráci s prijímateľom vo forme im zrozumiteľnej. Súčasťou každého individuálneho plánu bol plán sociálnej rehabilitácie s určením postupov, pravidiel, metód a techník sociálnej práce v súlade s individuálnymi potrebami a schopnosťami.

Súčasťou denného programu bola ergoterapia, arteterapia, muzikoterapia, biblioterapia, nácvik a realizácia relaxačných techník, nácvik sociálnych zručností. Kognitívny tréning bol realizovaný sestrou-specialistkou.

V priestoroch kuchynky si pod dohľadom personálu prijímateľa sociálnej služby zhotovovali jednoduché jedlá. V klubovni sa zdokonaľovali v sociálnych a pracovných zručnostiach, rozvíjali svoje záujmy, záľuby, pričom boli psychológom a odborným

personálom vedení predovšetkým k svojpomoci. Raz týždenne boli realizované jednodňové výlety v takmer všetkých regiónoch východného a stredného Slovenska. V rámci programu destigmatizácie a resocializácie prijímateľa služieb pravidelne navštevovali kultúrne podujatia a výstavy organizované Mestským kultúrnym strediskom Michalovce, Zemplínskym osvetovým strediskom a Zemplínskou knižnicou Gorazda Zvonického.

K voľnočasovým aktivitám patrili spoločenské hry a športová činnosť. Vo voľnom čase prijímateľa sociálnej služby využívali možnosť neobmedzeného prístupu na internet.

Všetky činnosti realizované zamestnancami v DSS sú vykonávané v súlade s etickými princípmi a v súlade s právami na ochranu súkromia.

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov za rok 2018 (v celých €)	
Druh poskytovanej sociálnej služby	Domov sociálnych služieb
Forma poskytovanej sociálnej služby	Pobytová celoročná
Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2018	25
Druh nákladov za rok 2018	EON (v celých €)
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	175 613
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1	60 224
3. Výdavky na cestovné náhrady	506
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady	506
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie	18 332
5. Výdavky na materiál	32 069
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	32 069
6. Dopravné	0
7. Výdavky na údržbu	3 067
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorázovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	3 067
8. Nájomné za prenájom	0
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0
9. Výdavky na služby	21 605
10. Výdavky na bežné transfery	0
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	0
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka. Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	12 806
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2018 spolu	324 222
Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok 2018	278 203
Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa za rok 2018	12 969
Priemerná úhrada za poskytované služby na jedného prijímateľa za rok 2018	11 128

Úsek ekonomiky a personalistiky

Úlohou Úseku ekonomiky a personalistiky je komplexne zabezpečiť všetky ekonomické agendy, účtovné a finančné operácie, tvorbu a vyhodnocovanie finančného plánu, pokladničné operácie a s tým súvisiace činnosti, spracovávanie mzdovej agendy a činnosti súvisiace s prijatím, zmenami dohodnutých pracovných podmienok a skončením pracovného pomeru. Plnenie úloh v oblasti ekonomiky zabezpečuje Referát účtovníctva, rozpočtu a financovania, Referát pre styk s poisťovňami, Pokladňa, Referát operatívnej evidencie majetku. Plnenie úloh v oblasti personalistiky zabezpečuje Referát personalistiky a Referát miezd.

Úsek prevádzky a technického zabezpečenia

Do Úseku prevádzky a technického zabezpečenia sú zahrnuté riadiace činnosti, ktorými sa vytvárajú hospodársko-správne, materiálno-technické a prevádzkové podmienky pre plnenie úloh neziskovej organizácie.

Plnenie úloh úseku zabezpečujú Referát bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, Referát dopravy, Referát správy areálu a budov, Referát materiálno-technického zásobovania a skladovania, Referát údržby a technických činnosti, Referát energetiky a vodného hospodárstva.

Etická komisia

Pri Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n. o. je zriadená etická komisia. Je poradným orgánom riaditeľa zdravotníckeho zariadenia pri rozhodovaní o etických aspektoch zdravotníckej starostlivosti, biomedicínskeho, klinického a experimentálneho výskumu. Súčasná etická komisia pôsobí od 1. 6. 2016. Má päť členov. Jej predsedníčkou je MUDr. Erika Rusinová.

V roku 2018 mala etická komisia štyri riadne zasadnutia. Etická komisia prejednala a schválila jednu žiadosť o posúdenie psychoterapeutického výkonu od vlastných pracovníkov Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. Vzhľadom na zmenu predpisov pri posudzovaní klinického skúšania neboli v roku 2018 etickej komisii zaslané žiadne žiadosti o etické posúdenie biomedicínskych výskumov externých žiadateľov.

Pred vstupom do zmluvných záväzkov o klinických štúdiách operatívna porada riaditeľa dostatočne zväží časovú náročnosť prác zdravotníckych pracovníkov tak, aby plnením zmluvných záväzkov z klinických štúdií neboli narušené povinnosti vyplývajúce z hlavného predmetu činnosti organizácie. Práce na klinických štúdiách musia byť zosúladené s režimom a povinnosťami zdravotníckeho personálu tak, aby nedochádzalo ani k sporadicky vykonávaným úkonom lekárov, sestier a ostatného zdravotníckeho personálu mimo stanoveného alebo bežne zaužívaného časového rozvrhu.

Predsedníčka etickej komisie sa zúčastnila konferencie „Klinické skúšanie produktov a liekov v SR – 2018,“ ktorej súčasťou bolo aj 21. celoštátne stretnutie etických komisií SR a 10. workshop Aktuality správnej klinickej praxe. Konferenciu organizovalo ministerstvo

zdravotníctva. Jeden člen etickej komisie sa zúčastnil konferencie zameranej na ochranu osobných údajov v zdravotníctve po schválení nového zákona o ochrane osobných údajov a implementácie nariadenia EÚ o ochrane osobných údajov (GDPR). Poznatky z konferencií predniesli ich účastníci na jednotlivých zasadnutiach etickej komisie.

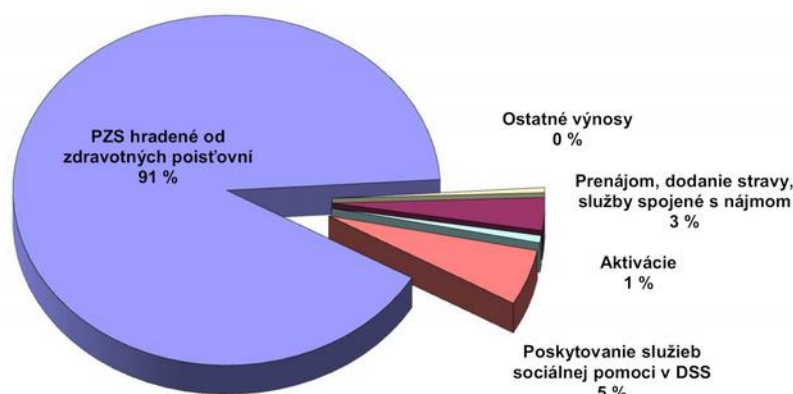
Etická komisia na jednotlivých zasadnutiach preberá aj aktuálne otázky z oblasti zdravotníctva, ktoré môžu mať vplyv na činnosť zdravotníckych zariadení. V roku 2018 sa zaoberala napr. aj kontrolnou návštevou Európskeho výboru na zabránenie mučenia a neľudského, či ponižujúceho zaobchádzania alebo trestania (CPT) a problematikou ochrany osobných údajov pri klinických skúšaníach.

Hospodárenie

Hospodárenie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. aj v roku 2018 ovplyvňuje obmedzenosť zmluvných podmienok a ohraničené finančné rozsahy za poskytovanie ústavnej zdravotnej starostlivosti od nákupcov zdravotnej starostlivosti, legislatíva v oblasti mzdového ohodnotenia zdravotníckych a nezdravotníckych zamestnancov a reakcie nákupcov zdravotnej starostlivosti na tieto legislatívne zmeny. Dopyt po všeobecne prospešných službách Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. aj v roku 2018 prevyšoval ponuku zmluvných objemov od zdravotných poisťovní za úhradu tejto starostlivosti.

Výnosy (v celých €)	2018			2017	nárast (+)/ pokles (-)
	Hlavná činnosť	Vedľajšia hospodárska činnosť	Spolu	Spolu	
Tržby z predaja služieb	5 125 383	62 618	5 188 001	4 880 064	+307 937
– z toho od zdravotných poisťovní	5 017 554		5 017 554	4 621 847	+395 707
Aktivácia materiálu a tovaru	759		759	802	-43
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	36 228		36 228	36 308	-80
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku					
Ostatné pokuty a penále					
Úroky					
Prijaté dary	7 469		7 469	5 391	+2 078
Iné ostatné výnosy	12 009		12 009	2 011	+ 9 998
Výnosy z použitia fondu					
Výnosy z nájmu majetku		70 429	70 429	99 450	-29 021
Prijaté príspevky od fyzických osôb	2 537		2 537	2 890	-353
Príspevky z podielu zaplatenej dane	4 022		4 022	0	+4 022
Dotácie	211 618		211 618	220 685	-9 067
Výnosy spolu	5 400 025	133 047	5 533 072	5 247 601	+285 471

Výnosy Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. v roku 2018



Finančné príjmy za poskytovanie zdravotnej starostlivosti od zdravotných poisťovní boli o 395 707 € vyššie ako v roku 2017. Výnosy nezdravotníckej povahy boli porovnateľné s rokom 2017. Najvýznamnejšiu časť týchto výnosov tvorili dotácie a príspevky za poskytovanie služieb sociálnej pomoci v DSS, dotácia Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky na projekt protidrogových aktivít, výnosy za dodávanie stravy pre cudzích stravníkov, výnosy z prenájmu a zo služieb spojených s nájmom, ostatné tržby od fyzických a právnických osôb a dary.

Celkové výnosy za rok 2018 boli vo výške 5 533 072 €. Pri porovnaní s rokom 2017 vzrástli o 285 471 €. Rozpočet na stránke výnosov bol naplnený na 104,07 %.

Náklady celkom boli vo výške 5 407 298 €, čo predstavuje nárast o 104 697 € roku 2017 a podľa plánovanému rozpočtu boli naplnené na 101,84 %. Prekročením rozpočtovaných výnosov v roku 2018 o 4,07 % sa úmerne zvýšila aj nákladová časť rozpočtu.

Materiálové náklady v roku 2018 boli nižšie oproti plánovanému rozpočtu v nákupe potravín pri nákupe drobného hmotného majetku, zvýšené oproti plánovanému rozpočtu pri nákupe liekov, špeciálneho zdravotníckeho materiálu, všeobecného materiálu a materiálu na údržbu. Celkovo boli materiálové náklady oproti roku 2017 nižšie o 54 578 €. Pri obstarávaní tovarov, prác a služieb sa, podobne ako v roku 2017, využíval elektronický aukčný systém a elektronický kontrakčný systém.

Spotreba elektrickej energie v roku 2018 v merných jednotkách predstavovala 952 735 kWh, čo je o 123 769 kWh menej ako v roku 2017. Vo finančnom vyjadrení je to o 4 690 € menej.

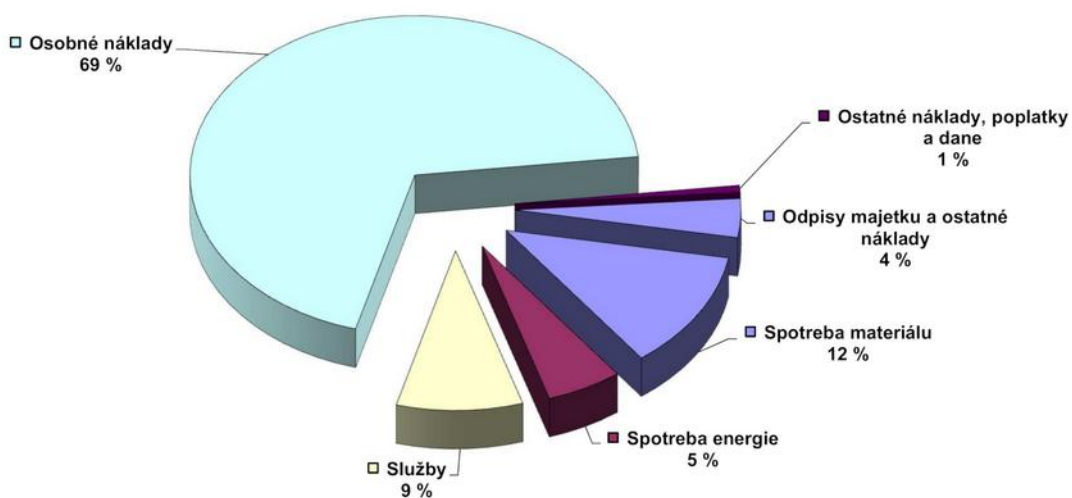
Spotreba zemného plynu v roku 2018 bola 221 821 m³, teda o 51 666 m³ menej ako v roku 2017. Vo finančnom vyjadrení je to o 21 503 € menej ako v roku 2017.

Spotreba vody v roku 2018 bola 33 087 m³, čo je menej o 5 294 m³ ako v roku 2017. Vo finančnom vyjadrení k roku 2017 je to menej o 10 843 €.

Celkovo boli náklady na energie a vodu vo finančnom vyjadrení v roku 2018 nižšie o 37 036 € hlavne z dôvodu ukončenia prenájmu priestorov v pavilóne chronikov všeobecnej nemocnici. Náklady na nákup jednotiek energií a vody však v roku 2018 vzrástli.

Náklady (v celých €)	2018			2017	nárast (+)/ pokles (-)
	Hlavná činnosť	Vedľajšia hospodárska činnosť	Spolu	Spolu	
Spotreba materiálu	640 121	7 416	647 537	702 115	-54 578
Spotreba energie	231 016	77 031	308 047	345 083	-37 036
Opravy a udržiavanie	328 378	8 747	337 125	304 719	+32 406
Cestovné	11 309		11 309	12 315	-1 006
Náklady na reprezentáciu	1 213		1 213	829	+384
Ostatné služby	133 356	7 440	140 796	150 591	-9 795
Mzdové náklady	2 609 182	46 111	2 655 293	2 537 611	+117 682
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	902 655	15 185	917 840	873 397	+44 443
Ostatné sociálne poistenie	7 623	197	7 820	8 500	-680
Zákonné sociálne náklady	126 020	1 088	127 108	130 086	-2 978
Ostatné sociálne náklady	2 893		2 893	1 942	+951
Daň z motorových vozidiel	267		267	85	+182
Daň z nehnuteľnosti		8 641	8 641	16 735	-8 094
Ostatné dane a poplatky	14 845		14 845	13 585	+1 260
Ostatné pokuty a penále				50	- 50
Odpísané pohľadávky	282		282		+282
Iné ostatné náklady	12 873		12 873	10 450	+2 423
Odpisy majetku	197844	14 222	212 066	192 128	+19 938
Zostatková cena predaného majetku	104		104	244	-140
Daň z príjmov	1 239		1 239	2 136	-897
Náklady spolu	5 221 220	186 078	5 407 298	5 302 601	+104 697

Náklady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. v roku 2018





Hospodársky blok – vstupy s nájazdovou rampou



Hospodársky blok – vstupy na nájazdovej rampe



Hospodársky blok – príjazdová komunikácia s rampou



Svetlovod v registratúrnom stredisku



Hospodársky blok – telocvičňa



Zázemie telocvične



Úsek prevádzky a technického zabezpečenia – denná miestnosť



Úsek prevádzky a technického zabezpečenia – montážna dielňa

Celkové náklady na služby boli v roku 2018 vyššie oproti plánovanému rozpočtu o 5,77 %. Z nich najväčšiu časť tvorili opravy dodávateľským spôsobom. Celkovo boli náklady na služby oproti roku 2017 vyššie o 21 989 €.

Nárast osobného nákladu v roku 2018 oproti roku 2017 bol spôsobený nárastom priemernej mzdy zamestnancov o 57,45 € na 982,41 €. Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný v roku 2018 bol 224,12 čo je o 3,55 menej ako v roku 2017.

Z ďalších nákladov významnú položku tvorili miestne dane a poplatky, odpis majetku a iné ostatné náklady.

Hospodársky výsledok za rok 2018 predstavuje zisk vo výške 125 773,68 €.

Bilančná hodnota majetku vzrástla v netto vyjadrení o 221 406 €. Hodnota dlhodobého hmotného a nehmotného majetku stúpla o 179 801 €, hodnota zásob o 6 412 €, hodnota finančných účtov o 228 194 € a časové rozlíšenia vzrástlo o 23 622 €. Poklesla hodnota pohľadávok z obchodného styku o 210 298 €. Zveľadenie dlhodobého majetku neziskovej organizácie formou technického zhodnotenia, modernizácie, opráv a vybavenia zariadením bolo financované nad rámec základnej amortizácie.

Na základe Plánov a cieľov pre rok 2018 a investičných plánov došlo v priebehu roka k nákupu a technickému zhodnoteniu majetku nemocnice vo výške 391 971,68 €. Z tohto obstarania dlhodobého majetku boli do užívania uvedené investície vo výške 258 543,29 €.

Obstaraný dlhodobý majetok (v celých €)	2018
Konvektomat pre kuchyňu OLVaS	20 640
Umývačka čierneho riadu pre kuchyňu OLVaS	12 300
Stavebné práce v hospodárskom bloku – vybudovanie zázemia telocvične, vstupný portál do telocvične, nájazdová rampa, garážové brány, prístrešky, vzduchotechnika, zábradlia	103 252
Plynifikácia telocvične, kotolňa K3	12 394
Horizontálna pec na vypaľovanie keramiky	1 973
Rozšírenie elektronických hlásičov k vstupu pre sanitky vo vyšetrovacom krídle	3 023
Dodávka svetlovodov v priestoroch registrátorneho strediska v hospodárskom bloku	6 838
Elektromechanická závera do areálu hospodárskeho bloku	2 529
Plynifikácia k pavilónom chronikov – areálové riešenie distribučnej siete	18 844
Vytvorenie dvoch miestností poschodia spoločenského krídla na pracovné terapie	54 530
Úprava priestorov prízemí spoločenského krídla pre Úsek prevádzky a techn. zabezpečenia	9 499
Podlahový automat dva kusy – pre monoblok a pre OLVaS	6 240
Prepojenie hospodárskeho bloku a monobloku optickou infraštruktúrou	3 755
Rozšírenie kamerového systému nemocnice	2 726
Obstaranie nezaradeného dlhodobého hmotného majetku – pavilón chronikov D (projektová dokumentácia, okná a dvere, stavebné práce, zdravotnícké rozvody, vykurovanie)	133 428
Spolu	391 972

V Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n.o. sa v roku 2018 pokračovalo investične v úprave priestorov starej pracovne v hospodárskom bloku. Po investíciách predchádzajúceho roku do novej telocvične sa v roku 2018 pokračovalo v investíciách do vytvorenia jej zázemia spočívajúceho z nových šatní, sociálnych zariadení, nárad'ovne, miestnosti pre trénera,

technickej miestnosti pre vykurovanie a s tým súvisiacou infraštruktúrou. Bol vytvorený nový vstupný portál do telocvične s krytým schodiskom. V átriu hospodárskeho bloku bola vytvorená nájazdová rampa a nové vstupy do všetkých sekcií tohto neprioritného majetku.

Na základe vydaného stavebného povolenia sa v roku 2018 začala komplexná rekonštrukcia prvého pavilónu chronikov pre zariadenie sociálnych služieb. Táto neukončená investičná aktivita bude pokračovať aj v roku 2019.

Stavebne boli technicky zhodnotené priestory dvoch miestností spoločenského krídla pre pracovnú terapiu, výmena obvodového plášťa týchto miestností, úprava priestorov prízemia spoločenského krídla pre dielne Úseku prevádzky a technického zabezpečenia a plynofikácia objektov pavilónov chronikov.

K ďalším významným investičným nákupom patrí rozšírenie kamerového systému v spoločných priestoroch Jednotky B, Jednotky C a v hospodárskom bloku, realizácia prepojenia hospodárskeho bloku a monobloku optickou infraštruktúrou, obstaranie konvektomatu a obstaranie umývačky čierneho riadu pre kuchyňu OLVaS.

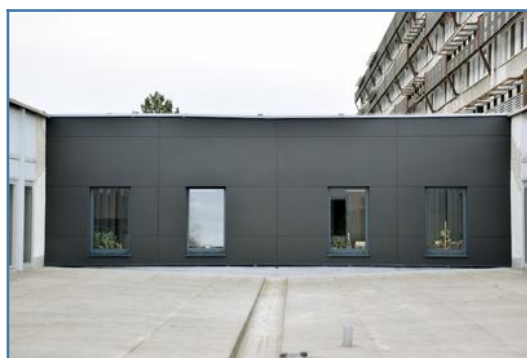
Okrem investičných aktivít prebiehali v organizácii aj práce charakteru opráv a udržiavania vnútorných a vonkajších priestorov nemocnice. Opravili sa fasády troch stien átria hospodárskeho bloku a budovy telocvične. Pre túto časť neprioritného majetku bol úpravou asfaltových plôch vytvorený nový centrálny príjazd. Na poschodí hospodárskeho bloku bola realizovaná zmena vnútorných priestorov budovy pre budúce registrátúrne stredisko.

Ďalej bola realizovaná kompletná oprava východného schodiska spoločenského krídla, oprava prepadnutej kanalizácie v prízemí monobloku s výmenou dlažby na chodbách spoločných priestorov, maľovanie Jednotky RO a registrátúrneho strediska v hospodárskom bloku, ako aj výrub náletových drevín.

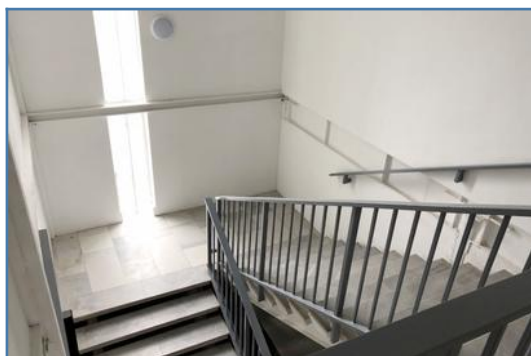
Vlastné imanie organizácie je k 31. decembru 2018 vo výške 7 033 983 €. Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. si plní svoje záväzky v lehotách splatnosti, investičné aktivity sú vyvážené k zdrojom krytia, hospodárenie bolo v roku 2018 vyrovnané.



Oddelenie pracovnej terapie – dielňa ručných prác



Opláštenie dielni Oddelenia pracovnej terapie



Spoločenské krídlo – východné schodisko



Plynová prípojka k pavilónom nájomcov



Oddelenie liečebnej výživy a stravovania – konvektomat



Oddelenie liečebnej výživy a stravovania – umývačka čierneho riadu



Oprava kanalizácie na prízemí monobloku



Po oprave kanalizácie na prízemí monobloku

Aktíva (v celých €)	2018			2017	nárast (+)/ pokles (-)
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
Softvér	38 228	38 228	0	0	0
Pozemky	701 339		701 339	701 339	0
Umelecké diela a zbierky	28 077		28 077	28 077	0
Stavby	8 156 564	3 225 319	4 931 245	4 850 850	+80 395
Samostatné hnuiteľné veci	1 398 401	874 040	524 361	551 099	-26 738
Dopravné prostriedky	115 810	93 320	22 490	29 774	-7 284
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	133 428		133 428		+133 428
Zásoby, z toho:	87 709		87 709	81 297	+6 412
– všeobecný materiál	19 310		19 310	15 489	+3 821
– lieky	1 638		1 638	2 844	-1 206
– špecializovaný zdravotnícky materiál	2 814		2 814	2 735	+79
– potraviny	22 881		22 881	16 824	+6 057
– náhradné diely, údržba	41 066		41 066	43 405	-2 339
– preddavky na zásoby	0		0	0	0
Pohľadávky z obchodného styku	571 491	893	570 598	780 896	-210 298
– z toho voči zdravotníckym poisťovniam	555 526		555 526	745 368	-189 842
Pohľadávky k ŠR a územnej samospráve	0		0	0	0
Ostatné a iné pohľadávky	1 139		1 139	7 464	-6 325
Finančné účty	617 652		617 652	389 458	+228 194
Náklady budúcich období	15 029		15 029	5 318	+9 711
Príjmy budúcich období	28 429		28 429	14 518	+13 911
Aktíva spolu	11 893 296	4 231 800	7 661 496	7 440 090	+221 406

Pasíva (v celých €)	2018	2017
Základné imanie	5 714 311	5 714 311
Rezervný fond	1 110 096	1 110 096
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	83 802	138 802
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	125 774	-55 000
Ostatné rezervy	0	0
Krátkodobé rezervy	120 215	110 759
Závazky zo sociálneho fondu	7 813	5 191
Závazky z obchodného styku	113 267	72 279
Závazky voči zamestnancom	169 577	162 626
Zúčtovanie so sociálnou a zdravotnými poisťovňami	109 565	103 411
Daňové záväzky	39 693	36 269
Závazky k rozpočtu územnej samosprávy	0	0
Ostatné záväzky	32 311	36 095
Výdavky budúcich období	5 543	0
Výnosy budúcich období	29 529	5 251
Vlastné a cudzie zdroje spolu	7 661 496	7 440 090

Vysporiadanie hospodárskeho výsledku

Vedenie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. navrhuje zisk v čiastke 125 773,68 € za rok 2018 zúčtovať na účet nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Zmeny v zložení správnych a dozorných orgánov

V priebehu roka 2018 došlo k zmene v zložení členov Správnej rady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.

Ministerka zdravotníctva Slovenskej republiky v nadväznosti na vzdanie sa PhDr. Ľubice Roškovej z funkcie predsedu Správnej rady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. ku dňu 26. marca 2018 v súlade s ustanovením § 100b ods. 2 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkov, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s účinnosťou odo dňa 10. apríla 2018 vymenovala do funkcie predsedu Správnej rady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. PhDr. Milana Brdárského.

Výrok audítora zo správy nezávislého audítora k riadnej účtovnej závierke za rok 2018

Nezávislý audítor Ing. Ján Miľovčík predložil Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n. o. dňa 20. marca 2019 Správu nezávislého audítora pre orgány neziskovej organizácie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o., v ktorej vyslovil názor: „Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.“

**Správa nezávislého audítora
z overenia riadnej účtovnej závierky
za rok 2018**

Účtovná jednotka:

Psychiatrická nemocnica Michalovce,
nezisková organizácia
071 01 Michalovce

Predkladá:

Ing. Ján Miľovčík
auditor evidenčné číslo 568

**Správa nezávislého audítora pre štatutárny orgán a Správnu radu
neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce**

1. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že auditorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.

- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinní upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Môj záver vychádza z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

2. Správa podľa zákona o štatutárnom audite k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve a zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Výročnú správu som ku dňu vydania tejto správy audítora z auditu účtovnej závierky mal k dispozícii.

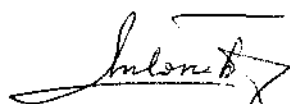
Posúdil som, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o neziskových organizáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

V Michalovciach 20. marca 2019



Ing. Ján Miľovčík

Tehliarska 9, Michalovce 07101

Dekrét SKAU č. 568



UZNUJ_1 Úč NUJ	ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva																	
zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8																		
Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou. Á Ā B Ć Đ É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9																		
Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 8 1 8 3 9 2 IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 SID SK NACE 8 6 . 1 0 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☒ zostavená ☐ mimoriadna ☐ schválená (vyznačí sa x)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: left; padding: 2px;">Mesiac Rok</th> <th style="text-align: left; padding: 2px;">Za obdobie</th> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">od 0 1 2 0 1 8</td> <td style="padding: 2px;">do 1 2 2 0 1 8</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">od 0 1 2 0 1 7</td> <td style="padding: 2px;">do 1 2 2 0 1 7</td> </tr> </table>	Mesiac Rok	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 8	do 1 2 2 0 1 8	od 0 1 2 0 1 7	do 1 2 2 0 1 7										
Mesiac Rok	Za obdobie																	
od 0 1 2 0 1 8	do 1 2 2 0 1 8																	
od 0 1 2 0 1 7	do 1 2 2 0 1 7																	
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)																		
Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky PSYCHIATRICKÁ NEMOCNICA MICHALOVCE, N.O.																		
Sídlo účtovnej jednotky <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 2px;">Ulica</td> <td style="width: 40%; padding: 2px;">Číslo</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">STRÁŇANY</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">PSČ Obec</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">0 7 1 0 1 MICHALOVCE</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Číslo telefónu Číslo faxu</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">0 5 6 / 6 8 1 8 1 0 0 0 5 6 / 6 4 2 3 1 5 0</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;">E-mailová adresa</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;">SEKRETARIAT@PNMI.SK</td> </tr> </table>			Ulica	Číslo	STRÁŇANY		PSČ Obec		0 7 1 0 1 MICHALOVCE		Číslo telefónu Číslo faxu		0 5 6 / 6 8 1 8 1 0 0 0 5 6 / 6 4 2 3 1 5 0		E-mailová adresa		SEKRETARIAT@PNMI.SK	
Ulica	Číslo																	
STRÁŇANY																		
PSČ Obec																		
0 7 1 0 1 MICHALOVCE																		
Číslo telefónu Číslo faxu																		
0 5 6 / 6 8 1 8 1 0 0 0 5 6 / 6 4 2 3 1 5 0																		
E-mailová adresa																		
SEKRETARIAT@PNMI.SK																		
Zostavená dňa: 1 2 . 0 2 . 2 0 1 9 Schválená dňa: . . 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 															
Záznamy daňového úradu Miesto pre evidenčné číslo Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu																		

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0

SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	10571847,72	4230907,08	6340940,64	6161139,61
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	38227,96	38227,96	0,00	0,00
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti (012-(072+091AÚ))	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	38227,96	38227,96	0,00	0,00
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	10533619,76	4192679,12	6340940,64	6161139,61
Pozemky (031)	010	701339,37	x	701339,37	701339,37
Umelecké diela a zbierky (032)	011	28077,04	x	28077,04	28077,04
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	8156563,83	3225319,04	4931244,79	4850849,74
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	1398400,98	874040,27	524360,71	551099,12
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	115810,15	93319,81	22490,34	29774,34
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	133428,39		133428,39	
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	1277990,67	893,29	1277097,38	1259114,65
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	87708,98		87708,98	81296,87
Materiál (112 + 119) - 191	031	87708,98		87708,98	81296,87
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	572629,54	893,29	571736,25	788360,20
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	571491,25	893,29	570597,96	780895,77
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	1138,29		1138,29	7464,43
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	617652,15		617652,15	389457,58
Pokladnica (211 + 213)	052	628,93	x	628,93	260,42
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	617023,22	x	617023,22	389197,16
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	43458,37		43458,37	19835,67
1. Náklady budúcich období (381)	058	15029,28		15029,28	5317,79
Príjmy budúcich období (385)	059	28429,09		28429,09	14517,88
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	11893296,76	4231800,37	7661496,39	7440089,93

Súvaha (Úč. NUJ 1-01)		IČO 3 5 5 8 1 0 0 0								SID		
Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie								
a		b	5	6								
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		061	7033982,78	6913200,85								
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073												
1. Imanie a peňažné fondy	r. 063 až r. 067	062	5714311,09	5714311,09								
Základné imanie	(411)	063	5714311,09	5714311,09								
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064										
Fond reprodukcie	(413)	065										
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066										
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	(415)	067										
2. Fondy tvorené zo zisku	r. 069 až r. 071	068	1110096,21	1110096,21								
Rezervný fond	(421)	069	1110096,21	1110096,21								
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070										
Ostatné fondy	(427)	071										
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)		072	93801,80	138802,09								
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)		073	125773,68	-50008,54								
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		074	592440,73	521638,52								
r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097												
1. Rezervy	r. 076 až r. 078	075	120215,32	110758,67								
Rezervy zákonné	(451AÚ)	076										
Ostatné rezervy	(459AÚ)	077										
Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	120215,32	110758,67								
2. Dlhodobé záväzky	r. 080 až r. 086	079	7812,87	5190,90								
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	7812,87	5190,90								
Vydané dlhopisy	(473)	081										
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082										
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083										
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084										
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085										
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	086										
3. Krátkodobé záväzky	r. 088 až r. 096	087	464412,54	405688,95								
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	113267,00	72279,31								
Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	089	169576,64	162625,74								
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		090	109565,20	98419,71								
Daňové záväzky	(341 až 345)	091	39692,99	36269,54								
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092										
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		093										
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094										
Spojovací účet pri združení	(396)	095										
Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	32310,71	36094,65								
4. Bankové výpomoci a pôžičky	r. 098 až r. 100	097										
Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	098										
Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	099										
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	100										
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		101	35072,88	5250,56								
r. 102 a r. 103												
1. Výdavky budúcich období	(383)	102	5543,44									
Výnosy budúcich období	(384)	103	29529,44	5250,56								
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		104	7661496,39	7440089,93								
r. 061+ r. 074 + r. 101												

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	640120,82	7415,73	647536,55	702115,35
502	Spotreba energie	02	231015,60	77030,41	308046,01	345083,13
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	328378,07	8747,20	337125,27	304719,41
512	Cestovné	05	11309,28		11309,28	12314,52
513	Náklady na reprezentáciu	06	1213,45		1213,45	829,49
518	Ostatné služby	07	133355,94	7440,37	140796,31	150591,21
521	Mzdové náklady	08	2609181,93	46111,02	2655292,95	2537610,59
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	902655,27	15184,96	917840,23	873396,53
525	Ostatné sociálne poistenie	10	7623,14	196,86	7820,00	8500,00
527	Zákonné sociálne náklady	11	126019,37	1088,16	127107,53	130085,67
528	Ostatné sociálne náklady	12	2892,57		2892,57	1942,12
531	Daň z motorových vozidiel	13	267,12		267,12	84,82
532	Daň z nehnuteľností	14		8641,20	8641,20	16735,00
538	Ostatné dane a poplatky	15	14844,80		14844,80	13584,80
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				50,00
543	Odpísanie pohľadávky	18	282,42		282,42	
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				0,01
549	Iné ostatné náklady	24	12872,93		12872,93	10450,32
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	197844,37	14221,98	212066,35	192127,81
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	104,23	0,07	104,30	244,22
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zučtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	5219981,31	186077,96	5406059,27	5300465,00

Výkaz ziskov a strát (Úč. NUJ 2-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 /SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	5125382,40	62618,19	5188000,59	4880063,28
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	758,52		758,52	802,25
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	36227,96		36227,96	36308,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				0,31
646	Prijaté dary	55	7469,60		7469,60	5391,02
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	12009,21		12009,21	2011,04
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		70428,94	70428,94	99449,82
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	2537,40		2537,40	2889,60
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	4022,31		4022,31	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	211617,90		211617,90	220685,34
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	5400025,30	133047,13	5533072,43	5247600,66
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	180043,99	-53030,83	127013,16	-52864,34
591	Daň z príjmov	76	1239,48		1239,48	2135,95
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	178804,51	-53030,83	125773,68	-55000,29

Poznámky (Úč. NUJ 3 – 01)

IČO

3 5 5 8 1 0 0 0 /SID

Čl. I.

Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Ministerstvo zdravotníctva SR Združenie integrovanej psychiatrickej starostlivosti
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	01.04.2004

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatút: správna rada, predsedníctvo)	PhDr. Milan Birdánsky - predseda Správnej rady od 10.4.2018	Ing. Jozef Hvozdič, MPH - člen Správnej rady
	PhDr. Ľubica Roškova - predseda Správnej rady do 26.3.2018	Bc. Ľudmila Hubínková - člen Správnej rady
	MUDr. Erika Rusnová - podpredseda Správnej rady	Mgr. Peter Mlika - člen Správnej rady
	Ing. Vladimír Lesník, MPH - riaditeľ	
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Ing. Juraj Naščák - predseda Dozornej rady	Bc. Jozef Janoško - člen Dozornej rady
	MUDr. František Zitrický - člen Dozornej rady	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Nezisková organizácia sa zriaďuje na poskytovanie zdravotnej starostlivosti.
	Nezisková organizácia poskytuje zdravotnú starostlivosť v rozsahu zdravotnej starostlivosti, ktorú poskytovateľ štátne zdravotníckeho zariadenia ku dňu zrušenia zriaďovateľom, ak zakladateľ nerozhodne inak.
	Nezisková organizácia poskytuje sociálnu pomoc v zariadení sociálnych služieb.
Podnikateľská činnosť:	Prenájom a služby spojené s nájmom, dodanie stravy

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	224,12	227,67
z toho počet vedúcich zamestnancov	22,00	21,50
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky: ☒ žiadne

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

☒ ÁNO ☐ NIE

- (2)
- ☐
- Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky,
- ☒
- bez zmien

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3)
- ☒
- Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na
- ☐
- žiaden

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	obstarávacia cena
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastné náklady
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žiaden
k) pohľadávky	menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	žiaden
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota
p) deriváty	žiaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiaden
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	žiaden

- (4)
- ☒
- Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov,
- ☐
- žiadne

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania [v rokoch]	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Skupina 1	5	20,00 %	rovnomerne
Skupina 2	10	10,00 %	rovnomerne
Skupina 3	17	5,88 %	rovnomerne
Skupina 4	17	5,90 %	rovnomerne
Skupina 5	72	1,40 %	rovnomerne
Skupina 6	72	1,40 %	rovnomerne

- (5)
- ☒
- Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka udeľtuje:
- ☐
- žiadne

Opravné položky	Rezervy
893,29 € = k pohľadávkam	118215,32€ = rezerva na nevyčerpanú dovolenku
	2000,00 = rezerva na audit

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) ☒ Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie: ☐ žiadne
- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy, uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojevej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		38227,96 €					38227,96 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
presuny							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	38227,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	38227,96 €
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		38227,96 €					38227,96 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	38227,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	38227,96 €
Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pešova- tefské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. pred. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	7963599,78 €	1346483,88 €	1158 0,15 €				0,00 €		10 55316,22 €
prírastky			182964,05 €	66579,24 €					361871,68 €		850514,97 €
úbytky				13562,14 €					258543,29 €		272205,43 €
presuny											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	8156663,83 €	1388430,98 €	1158 0,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	139428,39 €	0,00 €	10533619,76 €

Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			3112750,04 €	795384,76 €	86035,81 €						3994170,61 €
prírastky			114198,32 €	93967,21 €	7284,00 €						2'5449,53 €
úbytky			1829,32 €	1'5311,70 €	0,00 €						16841,02 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	3225319,04 €	874040,27 €	93319,81 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4192679,12 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											0,00 €
prírastky											0,00 €
úbytky											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	701339,37 €	22077,04 €	4950849,74 €	551059,2 €	29774,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6181139,87 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	701339,37 €	22077,04 €	4931244,79 €	524360,71 €	22490,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	39'971,88 €	0,00 €	6340540,84 €

- (2) ☒ Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať: ☐ žiaden

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku
Stavby - prioritný majetok (brutto)	4613285,15 €
Pozemky	621266,60 €

- (3) ☒ Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. ☐ žiaden

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budovy a samostatné hmotné veci	ročné	10 527,70
Dopravné prostriedky (PZP a HP)	ročné	2158,23

- (4) ☐ Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. ☒ žiaden

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

- (5) ☐ Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. ☒ žiaden

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

- (6) ☒ Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
☐ bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	628,93 €	260,42 €
Ceniny		
Bežné bankové účty	617023,22 €	389197,13 €
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	617652,15 €	389457,58 €

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				0,00 €
Ostatné realizovateľné cenné papiere				0,00 €
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				0,00 €
Krátkodobý finančný majetok spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenia/zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) ☐ Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. ☒ Žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý predtvar na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) ☒ Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.
☐ bezvýznamné

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Pohľadávky voči zdravotným poisťovníam	za poskytnutie zdravotnej starostlivosti (hlavná činnosť)	555525,55 €
Pohľadávky za nájomné a sl. spojené s nájmom	za vedľajšiu hospodársku činnosť	15965,70 €

(9) ☒ Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. ☐ Žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	893,29 €	0,00 €	0,00 €		893,29 €
Ostatné pohľadávky					0,00 €
Pohľadávky voči účastníkom združení					0,00 €
Iné pohľadávky					0,00 €
Pohľadávky spolu	893,29 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	893,29 €

(10) ☒ Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. ☐ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	569712,86 €	416190,79 €
Pohľadávky po lehote splatnosti	2023,40 €	355598,27 €
Pohľadávky spolu	571736,26 €	771789,06 €

(11) ☒ Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. ☐ bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	poistenie, licencie, odber tlačí	15029,28 €
• príjmy budúcich období	za poskytnutie ZS	28429,09 €

- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	5714311,09 €				5714311,09 €
z toho:					0,00 €
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov	5714311,09 €				5714311,09 €
• prioritný majetok					0,00 €
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					0,00 €
Fond reprodukcie					0,00 €
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					0,00 €
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	1110096,21 €				1110096,21 €
Fondy tvorené zo zisku					0,00 €
Ostatné fondy					0,00 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	138802,09 €	-55000,29 €	0,00 €		83801,80 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-55000,29 €	125773,68 €	-55000,29 €		125773,68 €
Spolu	12622520,19 €	70773,39 €	-55000,29 €	0,00 €	12748293,67 €

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0,00 €
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	

Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0,00 €
Iné	
Účtovná strata	55000,29 €
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	55000,29 €
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to:

- a) ☒ údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezerv na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy ☐ bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	110758,67 €	120215,32 €	110758,67 €		120215,32 €
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					0,00 €
Zákonné rezervy spolu	110758,67 €	120215,32 €	110758,67 €	0,00 €	120215,32 €
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					0,00 €
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					0,00 €
Ostatné rezervy spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rezervy spolu	110758,67 €	120215,32 €	110758,67 €	0,00 €	120215,32 €

- b) ☒ údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov, ☐ bezvýznamné

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
379 záväzky voči pacientom (úložky)	34213,08 €	126843,96 €	131431,73 €	29625,31 €
379 záväzky voči zamestnancom	3883,19 €	31680,75 €	33568,70 €	2195,24 €
379 mylné platby	-2001,62 €	16218,83 €	14217,21 €	0,00 €
379 iné - zrážky desozit	0,00 €	490,16 €		490,16 €
				0,00 €
				0,00 €

- c) ☒ prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti, ☐ bezvýznamné

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	470924,54 €	410302,00 €
Záväzky po lehote splatnosti	1300,87 €	5569,60 €
Záväzky spolu	472225,41 €	415871,60 €

- d) ☒ prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy ☐ bezvýznamné
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	464412,54 €	410680,70 €
Krátkodobé záväzky spolu	464412,54 €	410680,70 €
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	7812,87 €	5190,90 €
Dlhodobé záväzky spolu	7812,87 €	5190,90 €
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	472225,41 €	415871,60 €

- e) ☒ prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia, ☐ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	5190,90 €	2688,07 €
Tvorba na ťarchu nákladov	58023,37 €	27752,77 €
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	55401,40 €	25249,94 €
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	7812,87 €	5190,90 €

- f) ☒ prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením: meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia, ☒ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

- g) ☒ prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období, ☐ bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma
383	Predpisy energií	5543,44 €

- (15) ☒ Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na ☐ žiadne

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatné nadobudnutého dlhodobého majetku				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				0,00 €
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				0,00 €
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				0,00 €
grantu				0,00 €
podielu zaplatenej dane	2221,38 €	0,00 €	2221,38 €	0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				0,00 €
ostatné	3029,18 €	33850,48 €	7350,22 €	29529,44 €

(16) ☐ Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu, a to ☒ žiadne

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájomom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
poskytovanie zdr. starostlivosti a služieb sociálnej pomoci	5126382,40 €	
dodanie stravy, nájom a služby spojené s nájmom		62618,19 €

(2) ☒ Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.☐ bezvýznamné

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
dary formou poskytnutia liekov a na činnosť zdravotníckeho zariadenia a finančnej pomoci	7469,60 €
prevádzkové výnosy z refundovaných nákladov, organizovanie vzdelávania a odpredaj neupotrebitelného majetku	12009,21 €

(3) ☒ Prehľad dotácií a grantov ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia. ☐ žiadne

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia KSK na Domov sociálnych služieb	82827,59 €
Dotácia MPSVaR na Domov sociálnych služieb	122150,31 €
Dotácia MZ SR na projekt profilových aktivít	6640,00 €

(4) ☒ Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. ☒ bezvýznamné

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(5) ☒ Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov ☒ bezvýznamné

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
spotreba liekov, ŠZM a potravín	30612,52 €
opravy a udržiavanie, pranie, lekárske konzília, školenie, odpady, revízie, licencie a ostatné služby	1357786,94 €
osobné náklady	3710953,28 €
energie	308046,01 €

(6) ☒ Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. ☐ žiaden

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Nákup zdravotníckych pomôcok a materiálu	2221,38 €	1800,93 €
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

(7) ☒ Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. ☒ bezvýznamné

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) ☒ V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za ☐ nemá povinnosť

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- súvisiace auditorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neauditorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenia účtovnej závierky	2000,00 €
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	2000,00 €

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

- ☐ Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. ☒ bezvýznamné

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) ☐ Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
☒ žiadne

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) ☐ Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú: ☒ žiadne
 a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnení tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) ☐ Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a nevádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to ☒ žiadne
 a) povinnosť z odevných termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 b) povinnosť z opčných obchodov,
 c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) ☐ Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky. ☒ žiadne

- (5) ☐ Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. ☒ bezvýznamné

Plány a ciele pre rok 2019

Operatívna porada ako poradný orgán riaditeľa prejednála na svojich zasadnutiach Plány a ciele pre rok 2019. Tieto boli zhrnuté do deviatich bodov na predloženie k rokovaniu Správnej rade Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.

Efektívnosť procesov, epidemiológia a environmentálna oblasť

- Presťahovanie DSS do novozrekonštruovaných priestorov v pavilóne chronikov.
- Aktualizácia prevádzkového poriadku nemocnice po zdravotníckych úsekoch.
- Vypracovanie dvoch ošetrovateľských štandardov – Ošetrovateľská starostlivosť o deti s diagnózou Mentálna anorexia a Ošetrovateľská starostlivosť o deti s diagnózou Detský autizmus.
- Pokračovanie v zabezpečení supervízie akreditovaným supervízorom pre pracovníkov ergoterapie a zamestnancov DSS.
- Vypracovanie vhodného projektu z programu protidrogových aktivít a programu podpory duševného zdravia na čerpanie dotácie z prostriedkov MZ SR.
- Zavedenie liečebnej telesnej výchovy do praxe.
- Pravidelné sledovanie a štvrt'ročná úprava dezinfekčného programu.
- Rozširovanie zmluvného objemu od ZP na kapacitu dvestošesťdesiat lôžok po presťahovaní DSS do priestorov neprioritného majetku a zmena štruktúry oddelení o novovzniknuté lôžka.
- Vypracovanie komplexnej stavebnej štúdie Jednotky A pre rekonštrukciu na formu psychiatrického pracoviska so zvláštnym určením s vyhovujúcimi bezpečnostnými podmienkami.
- Presťahovanie pracovných terapií (keramickej dielne a muzikoterapie) do spoločenského krídla a znovuotvorenie technickej dielne.
- Hľadanie vhodných nájomcov pre neobsadené priestory neprioritného majetku vrátane garážových státí v hospodárskom bloku.

IKT a AV zariadenia

- Obstaranie štyridsiatich záložných zdrojov napájania ku klientským PC.
- Obnovenie ročnej licencie na Eset Smart Security pre všetky počítače.
- Rozšírenie softvéru na správu registratúry.
- Rozšírenie signalizačného zariadenia TREX na Jednotku C a Jednotku D.
- Obstaranie hardvéru a softvéru pre bezpečný vzdialený prístup.
- Obstaranie konzultantských služieb v oblasti bezpečnosti IKT.
- Obstaranie štyroch serverov s operačným systémom.

- Systematická obnova IKT zariadení výmenou 40 ks PC s OS.
- Obmena zastaraných tlačiarň na všetkých ošetrovniach.
- Vypracovanie plánu prechodu na podporovaný operačný systém na všetkých počítačoch.
- Obstaranie pevných prenosných obalov na uskladnenie a prenos audiotechniky.

Investície

- Rekonštrukcia MaR skleník a pripojenie na centrálny panel.
- Projekt elektrifikácie pavilónov chronikov.
- Spracovanie projektovej dokumentácie na realizáciu zateplenia obvodových stien a výmeny hliníkovej fasády vyšetrovacieho a spoločenského krídla.
- Spracovanie projektu Rekonštrukcie dvoch výtáhov v Monobloku.

Rekonštrukcie

- Komplexná rekonštrukcia prvého pavilónu chronikov vrátane výmeny okien a zmeny dispozície pre zariadenie sociálnych služieb.
- Rozšírenie špecializovaných ošetrovateľských činností v rámci všetkých oddelení o terapeutickú metódu Snoezelen vrátane vybavenia miestnosti.
- Oprava a zateplenie fasády sever Monoblok.
- Oprava schodiska spoločenského krídla západ.
- Rekonštrukcia dvoch kancelárií Úseku prevádzky a technického zabezpečenia.
- Rekonštrukcia verejného osvetlenia III. Etapa.
- Revitalizácia detského ihriska.
- Úprava miestnosti vrátnice – demontáž nefunkčnej EPS, prekáblovanie, maľovanie, úprava registra kľúčov.
- Úprava asfaltových plôch pred areálom a maľovanie čiar.
- Úprava miestnosti zhromaždiska nebezpečného odpadu.
- Úprava verejných WC na 1. NP monobloku – prevedenie antivandal.
- Vymaľovanie priestorov po DSS na 5. NP, garáží a priestorov po vyst'ahovaní ÚPaTZ z hospodárskeho bloku.
- Úprava priestorov sociálnych zariadení na prízemí a poschodí hospodárskeho bloku.
- Rozšírenie klimatizácie na spoločné priestory Jednotky C, Jednotky RO a ADPO.

Skrášlenie priestorov

- Obmena nábytku v miestnosti herne na ADPO (pohovky, koberec).
- Inštalovanie expozície fotografií do spoločných priestorov DSS .
- Zhotovenie „autobusovej zastávky“ pre terapeutické aktivity v rámci Jednotky GP1.
- Zakúpenie betónových stacionárnych lavičiek do areálu.

Telovýchova a relax

- Zakúpenie odbornej literatúry pre APO2.
- Vybavenie Denného stacionára multifunkčným športovým stolom.
- Pokračovanie v pravidelných skupinových jednodňových výletoch pre prijímateľov sociálnej služby na mesačnej báze.
- Zakúpenie pomôcok na voľnočasové aktivity pre všetky ošetrovacie jednotky APO2 v sume do 100 € na ošetrovaciu jednotku.

Vzdelávanie

- Pokračovanie zamestnancov zaradených do špecializačného štúdia vo vzdelávacích a školiacích aktivitách.
- Aktívna a pasívna účasť vybraných zamestnancov na tuzemských a zahraničných aktivitách sústavného vzdelávania.
- Účasť štyroch zamestnancov APO2 na Adiktologickej konferencii v ČR.
- Absolvovanie kurzu reminiscencia pre päť sestier APO2.
- Absolvovanie kurzu Jacobsonovej progresívnej svalovej relaxácie pre šesť sestier APO2, štyri sestry APO1 a dve sestry ADPO.
- Absolvovanie školenia zameraného na rozvoj praktických zručností fyzioterapeuta.
- Absolvovanie výcviku psychosomatiky pre štyri sestry APO1.
- Preškolenie sestier, praktických sestier a sanitárov kurzom prvej pomoci lektorom Červeného kríža.
- Organizovanie a realizácia piatich seminárov na miestnej úrovni pre všetky pracovné pozície.
- Absolvovanie kurzu systematický rozhovor pre štyri sestry APO2, štyri sestry APO1 a dve sestry ADPO.
- Absolvovanie školenia o možnostiach využitia metódy Snoezelen v praxi šiestim zamestnancom (dvom z APO1, dvom z APO2, jednému z DSS a jednému z ADPO).
- Organizovanie podujatia VIA Strážany 2019.

Zdravotnícky materiál a drobný hmotný majetok

- Vybavenie priestorov čakárne ambulancie pre pacientov televíznym prijímačom.
- Zakúpenie dvoch terapeutických bábik pre Jednotku GP1.
- Zakúpenie stoličky na odber krvi do ošetrovne Jednotku GP2 a Jednotku RO a stoličky do sprchy mužov na Jednotku GP2.
- Zakúpenie skartovačiek na Jednotku GP1, Jednotku GP2 a Jednotku RO.
- Zakúpenie vysávača a upratovacích rebríkov a obmena upratovacích vozíkov pre pomocnice APO2.
- Zakúpenie práčky na Jednotku Z.
- Zakúpenie osem kusov pogumovaných matracov na Jednotku GP1.
- Zakúpenie štyroch antidekubitárnych pomôcok a podložiek na Jednotku GP1.
- Výroba rehabilitačného panelu pre APO2.
- Zakúpenie zvlhčovača vzduchu pre APO2.
- Zakúpenie troch konferenčný stolíkov na kolieskach do návštevnjej miestnosti a do kognitívnej miestnosti APO2.
- Zakúpenie pomôcok na mnemotechniky pre APO2.
- Zakúpenie šijacieho stroja pre ergoterapie.
- Obmena nábytku dennej miestnosti fyzioterapeutov, miestnosti elektroliečby na FRO, pracovne lekára (v súlade s ostatnými oddeleniami).
- Skrášlenie priestorov FRO obrazmi a závesami do ležárne.
- Zakúpenie prístroja Magnet na magnetoterapiu pre FRO.
- Zakúpenie štyroch žinienok Diony a polohovacích pomôcok pre FRO.
- Zakúpenie troch kresiel do dennej miestnosti zamestnancov OKBaH.
- Doplnenie nerozbitných tanierov pre pacientov.
- Doplnenie táčok pre pacientov s logom organizácie.
- Obmenenie zastaralého zariadenia kuchyne OLVaS – dávkovač cesta, delička cesta, váhy na mäso, na múčne jedlá a plošnej váhy na tovar.
- Obstaranie nárezového univerzálneho stroja.
- Obstaranie multifunkčného kuchynského robota.
- Zakúpenie dvoch boxov na prádlo.
- Obmena vozíkov na prádlo na všetkých oddeleniach.
- Doplnenie ochranného pracovného oblečenia a obuvi pre zamestnancov.
- Doplnenie oddelení posteľným prádlom.
- Nákup benzínovej rotačnej kosačky.

- Zakúpenie kontajnerov na NO a TKO.
- Dodanie regálov a pólíc pre registrátorne stredisko v hospodárskom bloku.

Aktivity pre verejnosť

- Aktivity súvisiace s projektom „Komplexnou prevenciou a pohybom k zdravým návykom“.
- Vypracovanie edukačnej príručky pre depresiu v náklade dvestopäťdesiat kusov.
- Spracovanie a vyhotovenie edukačných brožúrok Poruchy príjmu potravy pre rodičov a pacientov v náklade dvesto kusov.
- Organizovanie pravidelných edukačných stretnutí pre rodičov detí s autizmom.
- Organizovanie podujatí pre školy na tému prevencia drogy raz mesačne.

V Michalovciach 20. marca 2019

Ing. Vladimír Lesník, MPH, v. r.
riaditeľ