PNMI

48° 45' 15" N, 21° 56' 20" E

Výročná správa o činnosti a hospodárení

za rok 2021

Subjekt:	Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o.
IČO:	35581000
Adresa:	Andreja Hrehovčíka 1
	071 01 Michalovce

Správna rada:	PhDr. Milan Brdárský, predseda
	MUDr. Erika Rusinová, podpredseda
	Mgr. Terézia Weinerová, člen
	Mgr. Ľudmila Hubináková, člen
	Mgr. Peter Mika, člen

Dozorná rada:	Ing. Juraj Naščák, predseda
	Bc. Jozef Janoško, člen
	MUDr. František Zitrický, člen

Riaditeľ:	Ing. Vladimír Lesník, MPH

Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. bola zapísaná do registra neziskových organizácií Krajským úradom v Košiciach, odbor všeobecnej vnútornej správy a živnostenského podnikania podľa § 9 ods. 2 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby rozhodnutím o registrácii pod č. OVVS/20/2004 k 1. aprílu 2004.

Predmetom činnosti Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. je poskytovanie zdravotnej starostlivosti a sociálnej pomoci pacientom a prijímateľom sociálnej služby postihnutým psychickými chorobami a poruchami. Nezisková organizácia môže podnikať podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená. Vedľajšou hospodárskou činnosťou dosahuje nezisková organizácia účelnejšie využitie svojho majetku.

Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.

Podľa platného Organizačného poriadku je Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. členená na:

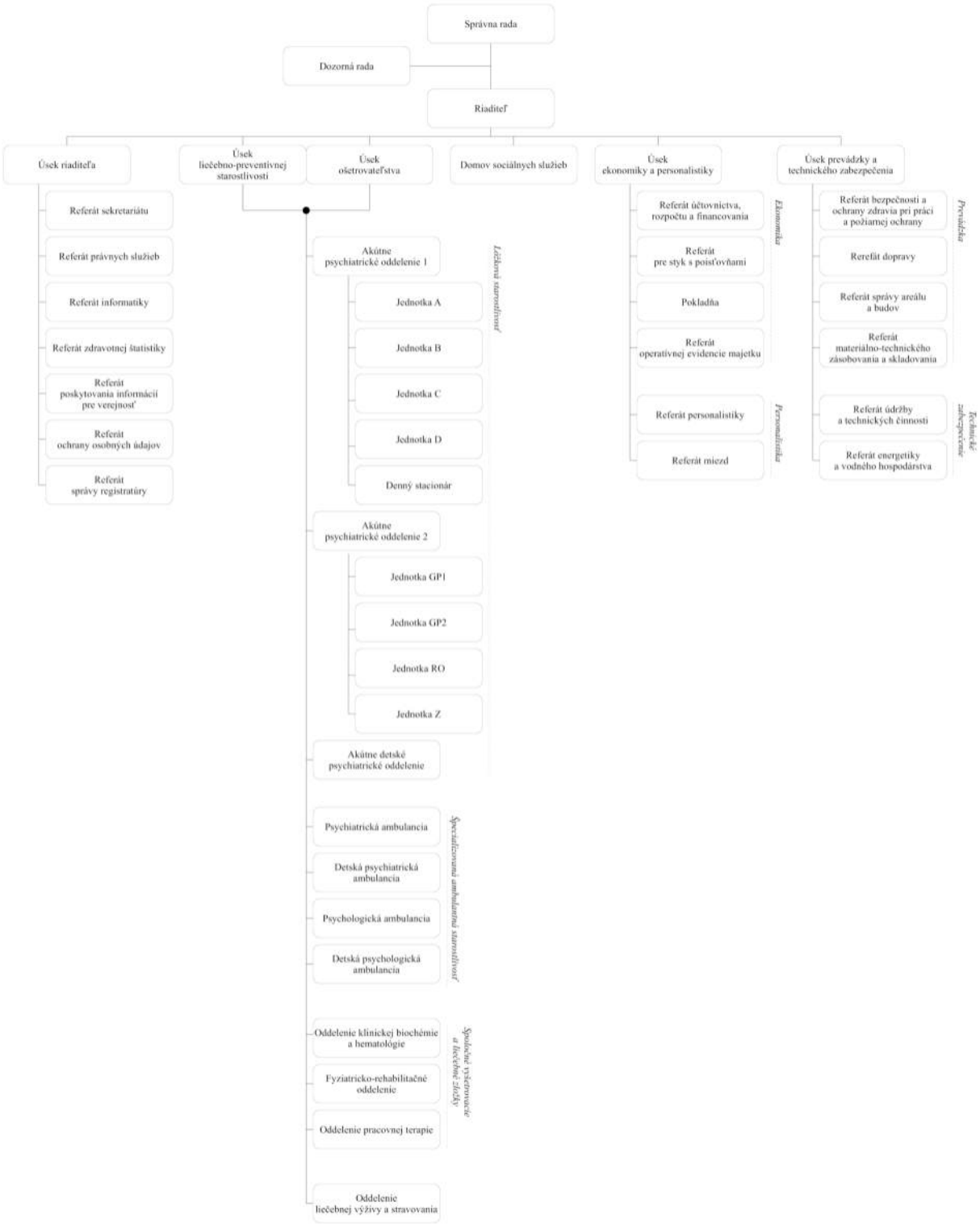
- Úsek riaditeľa,
- Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti,
- Úsek ošetrovateľstva,
- Domov sociálnych služieb,
- Úsek ekonomiky a personalistiky,
- Úsek prevádzky a technického zabezpečenia.

Dňa 29.11.2021 Správna rada neziskovej organizácie schválila dodatok štatútu Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o., ktorým zmenila doterajšie sídlo Areál Psychiatrickej nemocnice, Stráňany, Michalovce, na Andreja Hrehovčíka 1, Michalovce. Následne dňa 27.12.2021 registrový úrad vykonal zmenu sídla Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. v registri mimovládnych neziskových organizácií na Andreja Hrehovčíka 185/1, 071 01 Michalovce.

Zmenou sídla nedošlo k žiadnym presunom poskytovateľa zdravotnej starostlivosti, ani jeho jednotlivých zariadení, došlo iba k oprave znenia sídla podľa oficiálne prideleného adresného bodu, ktorým je ulica Andreja Hrehovčíka 1, Michalovce. Pôvodné sídlo Areál Psychiatrickej nemocnice, Stráňany, Michalovce sa totiž nenachádza v žiadnych adresových databázach, čo pri narastajúcej elektronizácii verejného života často spôsobuje nejasnosti a komplikácie.

Podmienky prevádzok poskytovateľa zdravotnej starostlivosti Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. sa nijakým spôsobom nezmenili.

Grafické zobrazenie organizačnej štruktúry



Úsek riaditeľa

Úsek riaditeľa komplexne zabezpečuje organizačné a administratívne zázemie pre činnosť organizácie.

Úsek riaditeľa tvoria referáty sekretariátu, právnych služieb, informatiky, zdravotnej štatistiky, poskytovania informácií pre verejnosť, ochrany osobných údajov a správy registratúry.

Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti a Úsek ošetrovateľstva

Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti a Úsek ošetrovateľstva úzko spolupracujú na zabezpečovaní zdravotnej starostlivosti. Úsek liečebno-preventívnej starostlivosti riadia primári oddelení, ktorí plánujú, organizujú a kontrolujú zabezpečenie liečebno-preventívnej starostlivosti a terapeutického procesu v rámci neziskovej organizácie. Úsek ošetrovateľstva riadi námestník pre Úsek ošetrovateľstva, ktorý priamo zodpovedá za odbornú úroveň poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti.

Úlohou úsekov liečebno-preventívnej starostlivosti a ošetrovateľstva je zabezpečovať zdravotnú starostlivosť v týchto oblastiach:

- lôžková starostlivosť,
- špecializovaná ambulantná starostlivosť,
- spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky,
- liečebná výživa a stravovanie.

Lôžková starostlivosť je poskytovaná na troch oddeleniach:

- Akútnom psychiatrickom oddelení 1,
- Akútnom psychiatrickom oddelení 2,
- Akútnom detskom psychiatrickom oddelení.

Všetky jednotky oddelení sú koedukované a pracujú komunitným systémom práce. Liečebný proces je realizovaný biologickou a psychoterapeutickou formou a rehabilitačnými a ergoterapeutickými činnosťami. Pre skvalitnenie diagnostiky sa využíva široké spektrum vyšetrovacích škálovacích metód. Súčasťou biologickej formy liečby je farmakoterapia a elektrokonvulzívna liečba. Farmakoterapia je pacientom ordinovaná v súlade s najnovšími odporúčaniami. Elektrokonvulzívna liečba je vykonávaná na modernom prístroji v narkóze za účasti anesteziológa.

Pri práci s pacientom je využívaná skupinová aj individuálna psychoterapia. Súčasťou terapeutických programov sú psychohry, biblioterapia a relaxačné techniky. Pre zlepšenie spolupráce a informovanosti pacienta sa realizuje edukácia podľa diagnostických skupín. Cieľom psychoterapeutických a resocializačných aktivít je zníženie relapsov a počtu chronifikovaných stavov.

Pracovníci sa pri výkone svojho povolania riadia etickými zásadami zdravotníckeho pracovníka, rešpektujú práva pacienta.

Na lôžkových oddeleniach Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. bolo v roku 2021 hospitalizovaných 1842,5 pacientov, čo je o 173 menej oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba bola 41 dní. V roku 2021 oddelenia vykázali spolu 75 284 ošetrovacích dní, čo je oproti predchádzajúcemu roku menej o 4 644 ošetrovacích dní.

Činnosť na Úseku ošetrovateľstva v roku 2021 bola prevažne realizovaná v súvislosti s epidemiologickou situáciou, opatreniami, postupmi a usmerneniami vydanými Úradom verejného zdravia Slovenskej republiky a Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej Republiky na zamedzenie šírenia ochorenia COVID-19.

Zrealizované opatrenia:

- zabezpečenie dostatočného množstva adekvátnych a certifikovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- zvýšená úroveň sanitačných prác a dezinfekcie priestorov a plôch 2-percentným roztokom chloramínu T, germicídnymi žiaričmi a prístrojom Dry Fog (suchá hmla),
- prísne dodržiavanie zásad bariérovej ošetrovateľskej starostlivosti, hygienicko--epidemiologického režimu na dennej báze, na jednotkách, úsekoch a v ambulanciách,
- pri vstupe do nemocnice zabezpečená triáž – meranie telesnej teploty, odoberanie cestovateľskej anamnézy, získavanie informácií o kontakte s osobami pozitívnymi na ochorenie COVID-19,
- na každej ošetrovacej jednotke meranie telesnej teploty zamestnancom a pacientom 2 x denne a priebežne vzhľadom ku klinickým príznakom,
- dôsledné odoberanie ošetrovateľskej anamnézy u pacientov, sledovanie vitálnych funkcií, respiračných symptómov, celkového zdravotného stavu,
- pravidelné testovanie zamestnancov a pacientov, v suspektných prípadoch nariadená u zamestnancov povinná karanténa, u pacientov nariadená izolácia v karanténnych miestnostiach na to vytvorených,
- pred nástupom do práce po dlhšej neprítomnosti na pracovisku, pretestovanie dostupnými antigénovými testami, testami na protilátky a RT-PCR testami,
- podľa usmernení, pokynov a rozhodnutí RÚVZ a MZ SR upravované harmonogramy v ergoterapeutických dielňach, na Fyziatricko-rehabilitačnom oddelení, v liečebnej telesnej výchove, vychádzok v areáli nemocnice, preberanie vecí od príbuzných,
- zmenený režim stravovania u zamestnancov.

Vzhľadom k celonárodnej nepriaznivej epidemiologickej situácii a vyhláseniu núdzového stavu Úsek ošetrovateľstva nerealizoval spoločné ústavné seminárne školenia. Počas roka 2021 zdravotnícki pracovníci mali možnosť vzdelávať sa a získavať kredity pre sústavné vzdelávania metódou e-learning cez E-MEDIUS.

V roku 2021 dve sestry zaradené na špecializačné štúdium v odbore ošetrovateľská starostlivosť v psychiatrii ukončili štúdium dištančne. Ďalšie tri sestry boli zaradené do špecializačného štúdia v novom školskom roku 2021/2022.

Počas krátkodobého uvoľnenia epidemiologických opatrení Úsek ošetrovateľstva v roku 2021 zabezpečil:

- seminár zameraný na obnovenie teoretických vedomostí a praktických zručností v neodkladnej podpore životných funkcií pre tridsať zamestnancov – lekárov, psychológov a vedúce sestry,
- kreditovaný workshop s psychoterapeutom pre osemnásť zamestnancov zameraný na tému: Práca s depresívnym pacientom a pacientom v procese smútenia,
- absolvovanie kreditovaného kurzu vyškoleným lektorom pre štrnásť zamestnancov: Šetrná sebaobrana – druhý stupeň.

Pre efektívnosť ošetrovateľských procesov boli rozšírené špecializované intervencie o štandardy pre pacientov s depresívnou poruchou, závislosťou, Alzheimerovou demenciou a štandard pre Bábikoterapiu.

Na Fyziatricko-rehabilitačné oddelenie bol zakúpený prístroj na magnetoterapiu, priestory oddelenia boli vymaľované a skrášlené obrazmi.

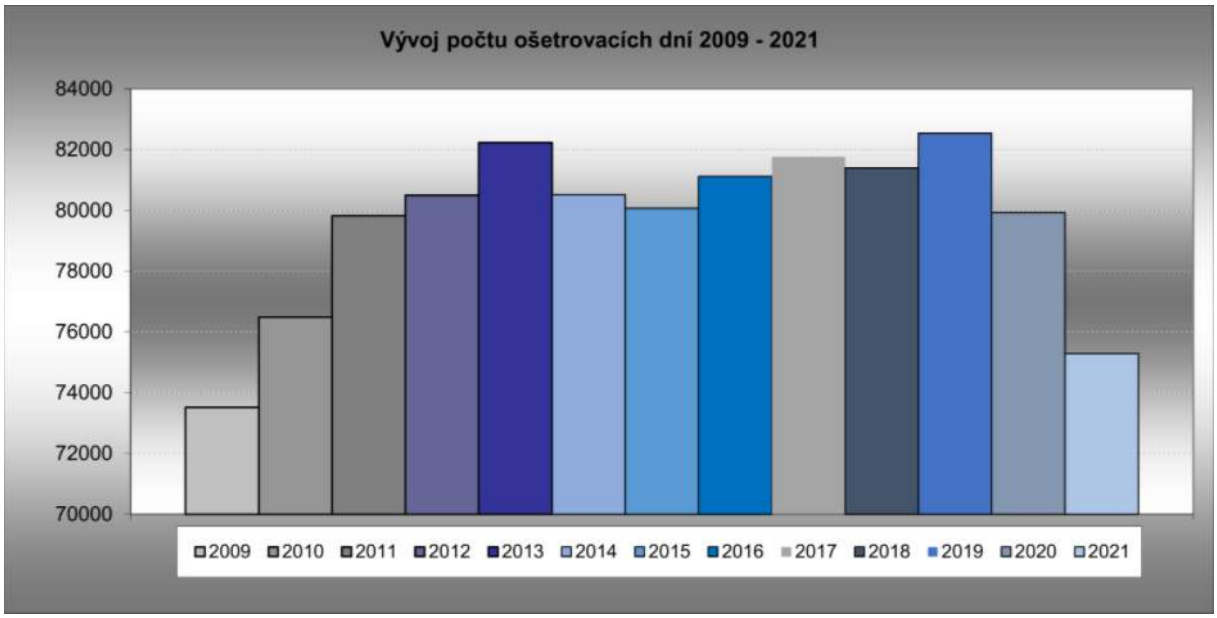
Oddelenie klinickej biochémie a hematológie uviedlo do prevádzky prístroj Easy Lyte na meranie hladiny lítia a minerálov a zakúpilo odbornú literatúru.

Oddelenie liečebnej výživy a stravovania obmenilo stoly a stoličky do dennej miestnosti pre zamestnancov, obstaralo novú mrazničku, tácky pre pacientov s logom organizácie a jedálenský servis do jedálne pre zamestnancov.

Pre zvýšenie hygienického štandardu pre personál ošetrovacie jednotky a úseky boli doplnené fixnými dávkovačmi na dezinfekciu, dávkovačmi na jednorázové utierky a dávkovačmi na toaletný papier.

Zamestnancom nemocnice v roku 2021 bolo obmenené ochranné pracovné oblečenie a obuv.

Ošetrovacie jednotky boli doplnené o posteľné prádlo, matrace, prehozy, uteráky, utierky, fixačné popruhy, kancelárske stoličky na ošetrovniach.



Akútne psychiatrické oddelenie 1 tvoria:

Jednotka A – jednotka zvýšenej psychiatrickej starostlivosti,

Jednotka B – jednotka liečby akútnych psychotických porúch,

Jednotka C – jednotka liečby afektívnych porúch,

Jednotka D – jednotka liečby psychoreaktívnych a psychosomatických porúch,

Denný stacionár – jednotka s dennou formou starostlivosti.

Akútne psychiatrické oddelenie 1 pracuje pod vedením primárky MUDr. Aleny Vendelovej. Na oddelení pracuje spolu desať lekárov, traja klinickí psychológovia, tridsaťtri sestier, sedem zdravotníckych asistentov, štyria sanitári, jedna sociálna a jedna ambulantná sestra a päť pomocníc. Piati lekári majú plnú špecializáciu, piati lekári pokračujú priebežne v príprave na túto špecializáciu.

Oddelenie poskytuje špecializovanú psychiatrickú starostlivosť pre dospelých pacientov od 18 do 60 rokov. Oddelenie je rozdelené na štyri samostatné jednotky a Denný stacionár. Toto rozčlenenie napomáha poskytovať diferencovanú a špecializovanú starostlivosť a tiež v neposlednom rade zlepšuje celkové prostredie a pohodlie pre hospitalizovaných pacientov.

Jednotka A – slúži predovšetkým pre neplánované akútne príjmy pacientov, často privážaných vo večerných a nočných hodinách, posádkou RZP v doprovode polície, pre ohrozovanie seba alebo okolia, aj počas intoxikácie alkoholom prípadne drogami. Týchto pacientov je následne potrebné detoxifikovať a po odoznení intoxikácie diferenciálnou diagnostikou zhodnotiť ich stav. Taktiež sa sem prijímajú pacienti s kombinovanými psychickými ale aj závažnejšími telesnými chorobami a akútne recidívy psychóz. Takíto pacienti vyžadujú zvýšenú opateru aj dohľad, čo je zohľadnené aj v posilnenom personálnom vybavení jednotky. Aj preto je jednotka vybavená zvýšeným počtom personálu a ďalšími bezpečnostnými prvkami. Sestry v službe majú k dispozícii zvolávací systém, pomocou ktorého si v prípade potreby riešenia krízovej situácie, dokážu operatívne privolať pracovníkov z iných oddelení. Pohybový režim jednotky je uzavretý. Po upokojení a zlepšení spolupráce sú pacienti, najčastejšie po niekoľkých dňoch, prekladaní na príslušné špecializované jednotky.

Jednotka B – slúži ako prijímacia jednotka pre psychické poruchy so závažnejšími poruchami myslenia, vnímania, emotivity, k ich bližšej diagnostike a nastaveniu liečby. Počas pobytu pacienta na Jednotke A a Jednotke B sa väčšinou realizuje aj biologická, elektrokonvulzívna liečba, ak si to stav vyžaduje. Režim jednotky je polootvorený, aby po zlepšení stavu už bolo možné pacienta zaradiť do rôznych činnostných a terapeutických aktivít. Po diferenciálnej diagnostike a čiastočnom zlepšení stavu sú pacienti zväčša na doliečenie prekladaní na Jednotku C alebo Jednotku D.

Jednotka C – slúži na liečenie pacientov s poruchami z okruhu schizofrénie a iných psychóz a s organickými poruchami. Jedná sa už o spolupracujúcich pacientov, ktorí majú voľný pohyb a okrem medikácie, vizít a komunity na oddelení sa už môžu zúčastňovať aj rôznych ďalších aktivít – skupinovej psychoterapie, edukácií, pracovných aktivít, arteterapie, muzikoterapie, liečebných cvičení a rehabilitácie.

Jednotka D – slúži na liečenie pacientov s reaktívnymi stavmi, s úzkostnými a panickými poruchami, so psychosomatickými stavmi, s poruchami emócií, predovšetkým

depresívnymi stavmi, či už tzv. endogénnymi alebo z okruhu neuróz. Okrem medikamentóznej terapie sa kladie dôraz na psychoterapiu individuálnu a skupinovú, nácvik správneho dýchania, relaxácií a na primeranú edukáciu o príčinách poruchy a jej liečbe i prevencii, sezónne sa využíva aj liečba svetlom.

Denný stacionár umožňuje intenzívnejšiu liečbu ambulantných pacientov so zhoršeným zdravotným stavom, ako prevenciu hospitalizácie. Zároveň umožňuje poskytovať kontrolovanú dlhodobú udržiavaciu liečbu u závažných pacientov s recidívami v anamnéze. V neposlednom rade umožňuje doliečiť pacientov, ktorí sú z hospitalizácie už prepustení, no ich stav si ešte vyžaduje zvýšenú psychiatrickú starostlivosť. V dennom stacionári pracujú dve sestry a majú k dispozícii lekára a psychológa. Program dňa pozostáva z vizity, komunity, psychoterapie, nácviku relaxácie a ďalších vlastných voliteľných aktivít.

V roku roku 2021 pokračovalo pandemické obdobie, čomu sa muselo oddelenie prispôsobiť.

Pacienti boli prijímaní len na jednu ošetrovaciu jednotku, odtiaľ po opakovaných negatívnych PCR testoch boli prekladaní na ostané jednotky. Boli zakázané vychádzky a návštevy príbuzných. Počas letných mesiacov, v čase uvoľnenia epidemiologických opatrení, sa návštevy riadili harmonogramom návštev. Opatrenia sa odzkadlili na obsadenosti lôžok. Došlo k poklesu počtu hospitalizovaných na 849,5 pacientov a priemerná ošetrovacia doba v roku 2021 sa zvýšila o 3 dní, na 36 dní, obsadenosť lôžok klesla na 84,20 %. Denný stacionár bol pre opatrenia na zamedzenie šírenia ochorenia COVID-19 zatvorený počas celého roku.

Akútne psychiatrické oddelenie 2 tvoria:

Jednotka GP1 – jednotka liečby pacientov s duševnými chorobami podmienenými poškodením a ochorením mozgu stredného a ťažkého stupňa a ťažkými formami psychotických porúch v séniu,

Jednotka GP2 – jednotka liečby pacientov s poruchami nálady, neurózami, ľahšími formami ochorení spôsobených poškodením či chorobou mozgu a ľahkými formami psychotických porúch v séniu,

Jednotka RO – jednotka liečby pacientov s duševným ochorením v chronickom štádiu, vrátane rezistentných psychiatrických porúch a ochrannej liečby,

Jednotka Z – jednotka liečby závislostí.

Akútne psychiatrické oddelenie 2 pracuje pod vedením primárky MUDr. Eriky Rusinovej. Na oddelení bolo zamestnaných sedem lekárov, z toho štyria atestovaní, traja lekári v špecializačnej príprave, dvaja klinickí psychológovia a jeden psychológ v špecializačnej príprave. V ošetrovateľskej zložke pracovalo tridsaťtri sestier, z toho dve zaradené do špecializačnej prípravy ošetrovateľská starostlivosť v psychiatrii, osemnásť praktických sestier, sedem sanitárov a päť pomocníc.

Oddelenie poskytuje špecializovanú psychiatrickú starostlivosť pre dospelých pacientov starších ako 60 rokov, pacientom, ktorí majú súdom nariadenú ochrannú liečbu a pacientom so závislosťou od alkoholu a iných psychotropných látok. Pacienti sú prijímaní

na doporučenie ambulantných psychiatrov, akútne stavy cestou RLP, RZP alebo LSPP a ako preklad z iných oddelení a zdravotníckych zariadení.

Liečba na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 zahŕňa komplexný prístup s použitím psychofarmakoterapie, biologickej liečby, psychoterapeutických postupov a včasnej resocializácie. Terapia zahŕňa korekciu somaticky zhoršených stavov a fyziatricko-rehabilitačnú starostlivosť cestou FRO oddelenia. V rámci diagnotického procesu a diferenciálnej diagnostiky a za účelom monitorovania priebehu liečby sa využíva aj celé spektrum psychometrických postupov a zobrazovacích metód.

Psychoterapia je aplikovaná erudovanými psychoterapeutmi individuálnou a skupinovou formou. Jeden klinický psychológ má certifikovanú pracovnú činnosť – komplexný výcvik v systemickom prístupe, v rámci ktorého je klinicky najviac využívaný SFBT prístup, jeden psychológ je frekventantom v komplexnej systemickej psychoterapii a jeden psychológ je frekventantom v kognitívno behaviorálnej terapii. Dvaja zamestnanci využívajú v starostlivosti systemickú naratívnu terapiu. Cieľom psychoterapie na oddelení je napomôcť pacientovi hľadať stratégie zvládania symptómov psychických chorôb a žiť plnohodnotný život.

Súčasťou terapeutického programu na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 je aj psychosociálna liečba a komunitná režimová liečba. V prípade priaznivej epidemiologickej situácie sme využívali v rámci štandardizovaných špecializovaných činností biblioterapiu, Schultzov autogénny tréning, kognitívnu rehabilitáciu či stimuláciu, terapeutické komunity, hudobno slovnú relaxáciu, reminiscenciu, Validáciu podľa Naomi Feil či hudobno relaxačné cvičenia individuálnou alebo skupinovou formou. V praxi sme realizovali aj prácu s terapeutickou bábikou, ktorú sme indikovali prevažne u pacientov s ochorením demencia.

V rámci Akútneho psychiatrického oddelenia 2 sa poskytuje sociálne poradenstvo sociálnou sestrou, podpora fungovania a práca v komunite. V rámci sociálnej rehabilitácie majú pacienti vypracovaný plán terapeutických a resocializačných aktivít ako komunita, pracovné a umelecké dielne, psychoterapia, voľno časové aktivity. Úzko spolupracujeme s orgánmi miestnej štátnej správy, súdmi a ďalšími inštitúciami.

Publikačná činnosť oddelenia sa orientovala na tématiku závislosti, v rámci ktorej bola zamestnancami oddelenia spracovaná a vydaná edukačná príručka pod názvom Lieková závislosť určená pacientom a podporným osobám. Svoje klinické poznatky z praxe zamestnanci taktiež publikovali aj vo viacerých odborných printových periodikách.

Sústavne zvyšovanie odbornej kvalifikácie sme zabezpečovali aktívnou ale aj pasívnou formou na rôznych on-line webinároch, sympóziach či kongresoch. Prínosom pre prax bola aj pasívna účasť zamestnancov na medzinárodnom sympóziu „Wound Healing Congress – Kongres hojenia rán“.

V rámci zdravotníckej osvety boli vypracované aj dva postery z oblasti duševného zdravia, ktoré sú k dispozícii pacientom ale aj verejnosti v priestoroch Akútneho psychiatrického oddelenia 2.

K zabezpečeniu zvyšovania kvality poskytovaných odborných služieb boli vypracované a schválené ďalšie štyri ošetrovateľské štandardy, ošetrovacie jednotky mali doplnené potrebné materiálno technické vybavenie podľa Plánov a cieľov na rok 2021.

Jednotka GP1 – na jednotke sú hospitalizovaní pacienti s Alzheimerovou demenciou

stredného a ťažkého stupňa. Po prijatí sa u každého pacienta vypracuje test MMSE resp. test MOCA, na základe ktorých sa hodnotí stupeň demencie. Prostredníctvom Barthelovej testu je určovaný stupeň sebestačnosti pacienta, Nortonovou škálou je posudzované riziko vzniku dekubitov a prostredníctvom hodnotiaceho nástroja na posúdenie pádu je detekované samotné riziko pádu. Pacientovi je naordinovaná psychofarmakologická liečba a je zaradený do skupiny na kognitívny tréning. U pacientov sú aplikované prvky pohybovej terapie, jemnej cievnej a dýchacej gymnastiky a sú využívané jednotlivé metódy bazálnej stimulácie. Fyzioterapeuti denne priamo na jednotke vykonávajú rehabilitácie u pacientov, mobilizácie a nácvik chôdze podľa stupňa postihnutia hybnosti a mobility.

Jednotka GP2 – na jednotke sú hospitalizovaní pacienti s rôznymi diagnózami: Alzheimerová demencia začínajúceho a stredného stupňa, depresie, úzkosti, závislosti. Pacienti majú ako súčasť programu kognitívny tréning, rehabilitáciu, ergoterapie, edukácie, relaxácie, skupinové a individuálne psychoterapie so psychológom. Na objektivizáciu klinického stavu sú využívané psychometrické nástroje ako Montgomery Aspergovú škálu depresie MADRS, Hamiltonová škála úzkosti HAMA, Snaithovú-Hamiltovnovú stupnicu potešenia SHAPS, Montral Cognitive assesment MOCA.

Jednotka RO – slúži pacientom v chronickom štádiu duševných ochorení a pacientom, ktorým je súdom nariadená ochranná liečba. Súčasťou terapeutického programu je resocializácia bežných denných činností, pacienti sú vedení k samostatnosti a sociálnym zručnostiam. Cieľom psychoterapeutických a resocializačných aktivít je zníženie relapsov a počtu chronifikovaných stavov. Aktívnejšie sa zaraďujú relaxačné sedenia, ranné rozcvičky a kondičné cvičenia, čo má pozitívnu odozvu zo strany pacientov.

Jednotka Z – realizuje liečbu viacerých druhov závislostí, hlavne so zameraním na závislosť od alkoholu. Terapeutický režim akceptuje klinický stav pacientov a je tvorený individuálnymi a skupinovými psychoterapiami, psychoedukáciami, terapeutickými komunitami, psychorelaxačnými technikami, psychohrami, nácvikom pamäte, autogénnym tréningom. Súčasťou režimu je aj liečebná telesná výchova či iné športové aktivity. Pacienti sú vedení k zodpovednosti, sebakontrole, sebakritike, posilňovaniu motivácie a budovania pevnej vôle. Pacienti sa zúčastňujú aj edukácii na tému gamblingu a užívania psychoaktívnych látok či psychostimulancií. V rámci podpornej liečby sú do režimu jednotky začlenené denné zamyslenia. Z dôvodu pandemických opatrení bola dočasne prerušená spolupráca so spoločenstvom Anonymných alkoholikov a klubmi abstinujúcich alkoholikov. Taktiež dočasne boli aj pozastavené psychoedukácie príbuzných pacientov.

V októbri 2021 došlo k presťahovaniu Jednotky Z do novozrekonštruovanej časti nemocnice – Pavilónu A, čím sa navýšil počet lôžok na 22 (oproti roku 2020) a boli vytvorené podmienky pre komplexnú režimovú liečbu závislosti v dĺžke 70 dní.

Aj rok 2021 bol ovplyvnený situáciou v súvislosti s pandémiou COVID-19. Pre zachovanie epidemiologickej bezpečnosti na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 boli vypracované interné usmernenia, úzko sme spolupracovali s regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, do praxe sme aplikovali postupy vydané Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky, Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky a iných odborných ustanovizní.

V priebehu roka 2021, z dôvodu trvania protiepidemických opatrení, pokračujeme v internej reprofilizácii lôžok nášho oddelenia s prijatím pacientov na subjednotku „Filtračné oddelenie“, s presunom na tzv. „Dočasnú jednotku“ po vstupnom RT-PCR testovaní

a karantenizáciou v prípade pozitivity v „Karanténnej zóne“. Tu boli umiestňovaní pozitívni pacienti, ktorí vyžadovali psychiatrickú starostlivosť pri nemožnosti prekladu do iného psychiatrického alebo aspoň iného zdravotníckeho zariadenia za účelom liečby a izolácie na nevyhnutnú dobu s následným testovaním AG testom či RT-PCR testom. S negatívnym výsledkom pacienti boli preložení na ďalšie ošetrovacie jednotky. Tieto režimové opatrenia a tiež zvýšená pozitivita pacientov aj zamestnancov počas druhej a tretej vlny pandémie COVID-19 značne ovplyvnili celkové fungovanie oddelenia, znížili počet príjmov a „priepustnosť“ oddelenia, čo malo veľký vplyv na obložnosť.

V roku 2021 bolo na Akútnom psychiatrickom oddelení 2 hospitalizovaných 772 pacientov, čo je o 57 pacientov menej oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba sa zvýšila na 45 dní. Obložnosť za rok 2021 sa znížila o 3,92 % a dosiahla 72,95 %. Počet ošetrovacích dní za Akútne psychiatrické oddelenie 2 sa znížil na 34 614, čo je o 2 061 menej ako v roku 2020.

Akútne detské psychiatrické oddelenie pracovalo do 31.10.2021 pod vedením primárky MUDr. Marty Erdélyiovej. Od 1.11.2021 je primárkou oddelenia MUDr. Lucia Klamová. Na oddelení pracujú dvaja lekári, ktorí pokračujú v špecializačnom odbore detská psychiatria, psychológ, osem sestier, piati sanitári a dve pomocnice.

Oddelenie poskytuje špecializovanú a liečebno-preventívnu psychiatrickú starostlivosť pre pacientov detského a dorastového veku od 3 do 18 rokov. Špecializuje sa na diagnostiku, liečbu a rehabilitáciu komplexného spektra detských psychiatrických ochorení a porúch. Ide o deti s vývojovými poruchami, psychotickými poruchami, afektívnymi poruchami, neurotickými a úzkostnými poruchami, poruchami príjmu potravy, návykovými rizikami, poruchami správania a emócií a psychickými poruchami so somatickými prejavmi.

Liečebný proces na oddelení je realizovaný biologickou, psychoterapeutickou, rehabilitačnou a ergoterapeutickou činnosťou. Pod vedením lekárov, psychológa a sestier sa u detí dbá na nácvik sebakontroly, sebaovládania a vedú sa k dodržiavaniu primeraných vzorcov správania a k neagresívnemu správaniu. Pod vedením psychológa pacienti absolvujú individuálnu a skupinovú psychoterapiu, relaxáciu, terapiu hrou, nácvik sociálnych spôsobilostí. Deti sú edukované o negatívnych účinkoch látkových a nelátkových závislostí, o dôsledkoch záškoláctva, šikanovania. V rámci diagnostiky oddelenie spolupracuje s detským neurológom. Pri školskej a výchovnej činnosti sa úzko spolupracuje so špeciálnymi pedagógmi a vychovávateľmi.

Režim oddelenia bol aj v roku 2021 prispôsobený a podriadený hygienicko-epidemiologickej situácii v súvislosti s ochorením COVID-19. Riadili sme sa odbornými usmerneniami a opatreniami ÚVZ SR a MZ SR.

Pandémia negatívne ovplyvnila aj duševné zdravie detí. Na oddelení sme zaznamenali zvýšený počet pacientov s poruchami príjmu potravy, úzkostnými a depresivnými stavmi. Rozšírili sme edukačnú činnosť a zamerali sa na problematiku súvisiacu s poruchami príjmu potravy, zvládaniu úzkosti a negatívnych emócií.

Pre deti sa v rámci voľnočasových aktivít usporadúvajú športové podujatia na ihriskách v areáli nemocnice. Pod vedením vychovávateliek a sestier deti pripravili tématické kultúrno-umelecké podujatia. Vystúpenia pri týchto príležitostiach vedú deti k väčšej samostatnosti, rozvíja sa ich kreativita a schopnosti.

Dňa 02. 06. 2021 našich pacientov v rámci osláv MDD navštívili požiarnici HaZZ z Michaloviec. Deťom ukázali svoju techniku, požiarnicke auto, porozprávali o svojej práci. V rámci prevencie látkových závislostí a trestno-právnej zodpovednosti mládeže sa 21.09.2021 uskutočnila edukatívna beseda s preventistom – príslušníkom MsP. Akcie prispeli k spestreniu programu detských pacientov.

Pri riešení komplikovanej rodinnej a sociálnej situácie pacientov spolupracujeme s Úradmi práce sociálnych vecí a rodiny a Oddeleniami sociálno právnej ochrany detí a sociálnej kurately ako aj s orgánmi činnými v trestnom konaní.

V roku 2021 bolo na Akútnom detskom psychiatrickom oddelení hospitalizovaných 263 pacientov, čo je o 17 viac oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná ošetrovacia doba bola 38 dní, čo je o 4 dni menej oproti predchádzajúcemu roku. Priemerná obložnosť bola 90,76 %. V roku 2021 oddelenie vykázalo spolu 9 938 ošetrovacích dní, čo je oproti minulému roku o 322 dní menej.

Špecializovaná ambulantná starostlivosť

Psychiatrické ambulancie zabezpečujú diagnostiku a liečbu všetkých typov duševných porúch, pričom udržiavajú úzky kontakt s lôžkovými oddeleniami a denným stacionárom.

Psychologické ambulancie vykonávajú psychologické vyšetrenia za účelom diagnostiky a diferenciálnej diagnostiky najmä pre psychiatrické ambulancie.

Ambulancie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.	Počet ošetrení v roku 2021	Ošetrenia v porovnaní s rokom 2020
Psychiatrická ambulancia	12 160	569
Detská psychiatrická ambulancia	1 574	–155
Psychologická ambulancia	1 247	131
Detská psychologická ambulancia	583	25

Spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky

Úlohou spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek je vyšetrovanie pacientov, biologického materiálu a liečba pomocou špecializovaných výkonov a postupov. Spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky tvoria:

- Oddelenie klinickej biochémie a hematológie,
- Fyziatricko-rehabilitačné oddelenie,
- Oddelenie pracovnej terapie.

Na oddelení klinickej biochémie a hematológie sa vykonáva široká škála vyšetrení, ktoré sú k dispozícií pre vyšetrenie pacientov nemocnice a pacientov ambulancií. V roku 2021 nedošlo k rozšíreniu škály vyšetrení, pretože súčasné rozpätie vyšetrení je dostačujúce. Činnosť oddelenia zabezpečuje lekár, dvaja laboranti a odborný administratívny zamestnanec.

Fyziatricko-rehabilitačné oddelenie poskytuje komplexnú rehabilitačnú starostlivosť pacientom lôžkových oddelení, prijímateľom sociálnej služby a ambulantným pacientom odoslaným na vyšetrenie odborným lekárom. Z prostriedkov rehabilitácie sa využíva kinezioterapia, hydrokinezioterapia a fyzikálna terapia, ktoré majú charakter podpornej liečby psychických ochorení. Kinezioterapia sa prevádza individuálne alebo skupinovou formou podľa harmonogramu skupinových cvičení s cieľom aktivizácie pacienta. Z pasívnych procedúr fyzikálnej terapie sa na oddelení aplikuje elektroterapia, termoterapia, mechanoterapia, fototerapia, hydroterapia a telesná výchova.

Činnosť oddelenia zabezpečuje lekár, traja fyzioterapeuti, masér a sanitár.

Aj prevádzka Fyziatricko-rehabilitačného oddelenia bola v roku 2021 ovplyvnená pandémiou spôsobenou vírusom SARS-COV-2 a ochorením COVID-19. Oddelenie bolo v priebehu roka niekoľkokrát uzavreté. Zamestnanci oddelenia zabezpečovali triáž vo vstupných priestoroch nemocnice alebo vykonávali činnosti priamo na ošetrovacích jednotkách.

Oddelenie pracovnej terapie (ergoterapie) zabezpečuje činnosti realizované terapeutmi v ergoterapeutických dielňach. Hlavným terapeutickým prostriedkom pracovnej terapie je zmysluplná a tvorivá činnosť, ktorá prispieva k posilneniu sebadôvery, zlepšeniu fyzickej kondície, koncentrácie a jemnej motoriky. Výsledkom takejto cielenej činnosti sú výrobky, ktoré sú odovzdávané do výstavnej miestnosti. Výrobky vyrobené na pracovných terapiách sú prezentované pri vstupe do budovy a tiež na výstavách organizovaných Košickým samosprávnym krajom. Umelecké a relaxačné aktivity sú obsahom muzikoterapie a arteterapie. Pracovníci pracovnej terapie sa pravidelne zúčastňujú školení, seminárov a supervíznych stretnutí pre zvýšenie odbornosti.

Oddelenie liečebnej výživy a stravovania

Liečebná výživa je súčasťou liečebno-preventívnej starostlivosti, ktorá významne ovplyvňuje liečebný proces a tým napomáha k navráteniu a upevneniu zdravia. Pre účinnosť liečebnej výživy, diéty, je dôležité dodržiavať určité pravidlá pri predpise diéty, príprave diétnej stravy, distribúcii a pri kontrole liečebnej výživy na dané ochorenie. Liečebnú výživu vždy predpisuje lekár, jej podávanie ako aj efektívnosť sledujú odborné pracovníčky v dietetike – nutričné terapeutky špecialistky, šéfkuchár, kuchári, pomocný personál a prevádzkový personál.

Na Oddelení liečebnej výživy a stravovania bolo v roku 2021 pripravených 409 222 porcií jedál, čo je o 8 593 porcií menej oproti predchádzajúcemu roku. Počet hlavných jedál medziročne poklesol o 8 158 na 301 360 hlavných jedál.

Počet pripravených porcií jedál Oddelením liečebnej výživy a stravovania v roku 2021	Porcie	Hlavné jedlá
Hospitalizovaní pacienti	301 140	215 240
Denný stacionár	0	0
Domov sociálnych služieb	33 076	23 617
Zamestnanci	32 500	32 474
Cudzí stravníci	42 506	30 029
Spolu	**409 222**	**301 360**

Domov sociálnych služieb (DSS)

Úlohou Domova sociálnych služieb je poskytovať komplexnú starostlivosť prijímateľom celoročnej pobytovej sociálnej služby s ohľadom na ich individuálne potreby a stupeň odkázanosti.

Domov sociálnych služieb pracuje pod vedením vedúcej DSS Mgr. Eriky Bačovej. Odborné činnosti sú zabezpečené sociálnou pracovníčkou DSS (sociálne poradenstvo), ergoterapeutmi (sociálna rehabilitácia), zdravotnými asistentami a sestrami-špecialistkami (ošetrovateľská starostlivosť).

V priebehu roka 2021 bol odborný personál zložený z dvoch sestier, piatich zdravotníckych asistentov, štyroch pracovných terapeutov, jedného sociálneho pracovníka.

Informácie pre vytvorenie bezpečného prostredia pre prijímateľov v meniacej sa pandemickej situácii získavali zamestnanci prostredníctvom internetu a interných porád. Pre zabezpečenie maximálnej ochrany zdravia boli všetci prijímatelia sociálnej služby priebežne testovaní a v jarných mesiacoch očkovaní proti ochoreniu COVID-19.

Pre zvýšenie kvality poskytovaných služieb boli v období epidemiologických opatrení prijímateľom poskytované, prípadne sprostredkované doplnkové služby ako nakupovanie, zabezpečenie kaderníckych a pedikérskych služieb, zabezpečenie prepravy a doprovodu na lekárske vyšetrenia, sprievod, prípadne doprava pri využívaní bežne dostupných verejných služieb v komunite. V letných mesiacoch boli realizované jednodňové výlety do okolia, návštevy kultúrnych pamiatok a výstav.

V roku 2021 bola zabezpečovaná sociálna služba dvadsiatim piatim prijímateľom s duševným ochorením, so stupňom zdravotného postihnutia a sociálnej odkázanosti päť a šesť. V priebehu roka boli prijatí dvaja žiadatelia v súlade s poradovníkom čakateľov. K 31. 12. 2021 boli evidované dve žiadosti o umiestnenie v DSS.

Počas celého roka 2021 sa realizovali sociálno-terapeutické intervencie predovšetkým na udržanie samostnanosti, sebaobslužných činností, zmiernenie stresu, napätia a frustrácie. Vypracovanie, hodnotenia a revízie individuálnych plánov sa realizovali pravidelne v spolupráci s prijímateľom vo forme im zrozumiteľnej. Súčasťou každého individuálneho plánu bol plán sociálnej rehabilitácie s určením postupov, pravidiel, metód a techník sociálnej práce v súlade s individuálnymi potrebami a schopnosťamni. Dôležitou súčasťou plánu sociálnej rehabilitácie bol nácvik a realizácia respiračnej hygieny, implementácie hygienických opatrení, postupov a usmernení.

V priebehu roka boli prijímatelia oboznámení s novým inštitútom dôverníka, ktorý má za cieľ pomáhať prijímateľovi sociálnej služby dodržiavať jeho základné ľudské práva, slobody a ľudskú dôstojnosť. V roku 2021 bola jednému prijímateľovi prinavrátená spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu na návrh Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.

Pracovní terapeuti vytvárali kreatívne činnosti v priestoroch dielní a v klubovni. V letných mesiacoch viedli prijímateľov k pohybovej aktivite, k zlepšeniu fyzickej kondície sa využívali posilňovacie stroje a fitness zariadenia na vonkajšom športovisku. Súčasťou denného programu bola ergoterapia, pohybová terapia, arteterapia, muzikoterapia, biblioterapia, nácvik a realizácia relaxačných techník, nácvik sociálnych zručností. Kognitívny tréning bol realizovaný sestrou-špecialistkou.

V priestoroch kuchynky si pod dohľadom personálu prijímatelia sociálnej služby zhotovovali jednoduché jedlá. V klubovni sa zdokonaľovali v sociálnych a pracovných zručnostiach, rozvíjali svoje záujmy, záľuby, pričom boli odborným personálom vedení predovšetkým k svojpomoci.

K voľnočasovým aktivitám patrili spoločenské hry a športová činnosť. Prijímatelia sociálnej služby mali možnosť využívať prístup na internet.

Všetky činnosti realizované zamestnancami v DSS sú vykonávané v súlade s etickými princípmi a v súlade s právami na ochranu súkromia.

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov za rok 2021 (v celých €)	
Druh poskytovanej sociálnej služby	Domov sociálnych služieb
Forma poskytovanej sociálnej služby	Pobytová celoročná
Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2021	25
Prepočítaný počet zamestnancov pre daný druh sociálnej služby v roku 2021	19,78
Druh nákladov za rok 2021	**EON (v celých €)**
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	246 754,41
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1	84 971,70
3. Výdavky na cestovné náhrady	49,28
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady	49,28
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie	18 405,30
5. Výdavky na materiál	35 699,64
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	35 699,64
6. Dopravné	0,00
7. Výdavky na údržbu	580,73
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorázovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	580,73
8. Nájomné za prenájom	0,00
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0,00
9. Výdavky na služby	11 403,57
10. Výdavky na bežné transfery	0,00
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	0,00
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka. Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	12 982,34
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2021 spolu	**410 846,97**
Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok 2021	**321 663,15**
Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa za rok 2021	**16 433,88**
Priemerná úhrada za poskytované služby na jedného prijímateľa za rok 2021	**12 866,53**

Úsek ekonomiky a personalistiky

Úlohou Úseku ekonomiky a personalistiky je komplexne zabezpečiť všetky ekonomické agendy, účtovné a finančné operácie, tvorbu a vyhodnocovanie rozpočtu, pokladničné operácie a s tým súvisiace činnosti, spracovávanie mzdovej agendy a činnosti súvisiace s prijatím, zmenami dohodnutých pracovných podmienok a skončením pracovného pomeru. Plnenie úloh v oblasti ekonomiky zabezpečuje Referát účtovníctva, rozpočtu a financovania, Referát pre styk s poisťovňami, Pokladňa, Referát operatívnej evidencie majetku. Plnenie úloh v oblasti personalistiky zabezpečuje Referát personalistiky a Referát miezd.

Úsek prevádzky a technického zabezpečenia

Do Úseku prevádzky a technického zabezpečenia sú zahrnuté riadiace činnosti, ktorými sa vytvárajú hospodársko-správne, materiálovo-technické a prevádzkové podmienky pre plnenie úloh neziskovej organizácie.

Plnenie úloh úseku zabezpečujú Referát bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, Referát dopravy, Referát správy areálu a budov, Referát materiálno-technického zásobovania a skladovania, Referát údržby a technických činnosti, Referát energetiky a vodného hospodárstva.

Etická komisia

Pri Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n. o. je zriadená etická komisia. Je poradným orgánom riaditeľa zdravotníckeho zariadenia pri rozhodovaní o etických aspektoch zdravotníckej starostlivosti, biomedicínskeho, klinického a experimentálneho výskumu. Etická komisia v súčasnom zložení pôsobí od 1.3.2020. Komisia má päť členov. Jej predsedníčkou je MUDr. Erika Rusinová.

Z dôvodu zlej epidemiologickej situácie spôsobenej rozšírením ochorenia COVID-19 mala etická komisia v roku 2021 dve riadne zasadnutia. Mimo toho však komisia administrovala žiadosti, ktoré jej boli zaslané ešte ku koncu roka 2020 a v priebehu roka 2021 a komunikovala so žiadateľmi. Komisia hodnotila najmä žiadosti na interný výskum. Tiež sa zaoberala etickým posúdením vykonania praktickej časti diplomovej práce študentky lekárskej fakulty u iného poskytovateľa zdravotnej starostlivosti. Vzhľadom na aktuálny stav predpisov týkajúcich sa posudzovania klinického skúšania neboli v roku 2021 etickej komisii zaslané žiadne žiadosti o etické posúdenie biomedicínskych výskumov od externých žiadateľov.

Pred vstupom do zmluvných záväzkov o klinických štúdiách operatívna porada riaditeľa dostatočne zváži časovú náročnosť prác zdravotníckych pracovníkov tak, aby plnením zmluvných záväzkov z klinických štúdií neboli narušené povinnosti vyplývajúce z hlavného predmetu činnosti organizácie. Práce na klinických štúdiách musia byť zosúladené s režimom a povinnosťami zdravotníckeho personálu tak, aby nedochádzalo ani k sporadicky vykonávaným úkonom lekárov, sestier a ostatného zdravotníckeho personálu mimo stanoveného alebo bežne zaužívaného časového rozvrhu.

Niektorí členovia komisie sa zúčastnili online 11. workshopu „Aktuality Správnej klinickej praxe – Klinické skúšanie liekov 2021“ a 22. stretnutie etických komisií v SR, kde bol prezentovaný súčasný stav klinického skúšania v SR a činnosť etických komisií.

Etická komisia preberala aj aktuálne otázky z oblasti zdravotníctva, ktoré môžu mať vplyv na činnosť zdravotníckych zariadení, ako aj etické aspekty vznikajúce pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti počas trvajúcej pandémie ochorenia COVID-19.

Hospodárenie

Hospodárenie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. v roku 2021 ovplyvnila pokračujúca celosvetová pandémia koronavírusu COVID-19. Nemocnica bola zaradená medzi subjekty hospodárskej mobilizácie. Znížený počet pacientov vplýval aj na nižšie finančné príjmy od zdravotných poisťovní. Financovanie psychiatrických nemocníc je orientované na výkon, to znamená, že výška finančných príjmov závisí aj od celkovej obsadenosti nemocnice. Pri realizácii karanténnych opatrení v priebehu roka 2021 v zdravotníckom zariadení komunitného charakteru nie je možné zabezpečiť plnú výkonnosť zdravotníckeho zariadenia. Eliminovali sme dopady tejto pandémie na naše aktivity s cieľom pokračovať nepretržite v činnosti ako zdravý subjekt.

Organizácia naďalej prijímala opatrenia na základe záväzných usmernení Ministerstva zdravotníctva SR a Úradu verejného zdravotníctva. Systém prijímania a prepúšťania pacientov zohľadňoval epidemiologické opatrenia, pokračovali sme v zmenenej štruktúre oddelení s priestormi triáže, samostatných filtračných oddelení, dočasných jednotiek a priestormi pre karantenizáciu pacientov v súvislosti so správnym manažovaním pacientov.

Zaradenie psychiatrických nemocníc medzi takzvané non-PRUZZ nemocnice, to znamená nemocnice orientované na výkon bez záruky pravidelnej mesačnej paušálnej úhrady nákupcovia zdravotnej starostlivosti ani v roku 2021 v plnom rozsahu nezohľadnili. Dopyt po všeobecne prospešných službách Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. nebolo možné v roku 2021 uspokojiť. Poskytovanie psychiatrickej zdravotnej starostlivosti je na komunitnom základe a psychiatrická nemocnica je na šírenie vírusu, aj napriek dodržiavaniu potrebných epidemiologických opatrení, veľmi vhodným prostredím. Využívať našu maximálnu lôžkovú kapacitu nebolo možné. Dopyt po psychiatrickej starostlivosti neznamenal automaticky aj možnosť tento dopyt v čase pandémie uspokojiť. Odzrkadlilo sa to aj na celkovom počte ošetrovacích dní v roku 2021.

Pokračujúca mimoriadna situácie vyvolala v roku 2021 rokovania s nákupcami zdravotnej starostlivosti o zmene systému úhrad za poskytovanie zdravotnej starostlivosti počas mimoriadnej situácie. Protiepidemické opatrenia súvisiace s poskytovaním ústavnej psychiatrickej starostlivosti v pandemickom období zvyšujú nároky na personál a na udržanie zamestnanosti. Hlavne v druhej vlne pandémie v tomto roku sa výrazne zhoršila epidemiologická situácia aj v našej nemocnici. Náročná zdravotná starostlivosť pri nižšom počte pacientov je minimálne rovnako nákladná ako pri plnom obsadení lôžok a maximálnej výkonnosti. K podstatným zmenám v zmluvných podmienkach ale nedošlo. Naďalej rokujeme o zapracovaní garantovaných pevných mesačným platieb počas mimoriadnych situácií.

Polohovateľné postele s matracmi

Litia Easy Lyte, prístroj na meranie hladiny minerálov NA, K, CL

Altánok pri pavilóne Domova sociálnych služieb

Drvička konárov

Vnútorná jednotka klimatizácie na Jednotke RO

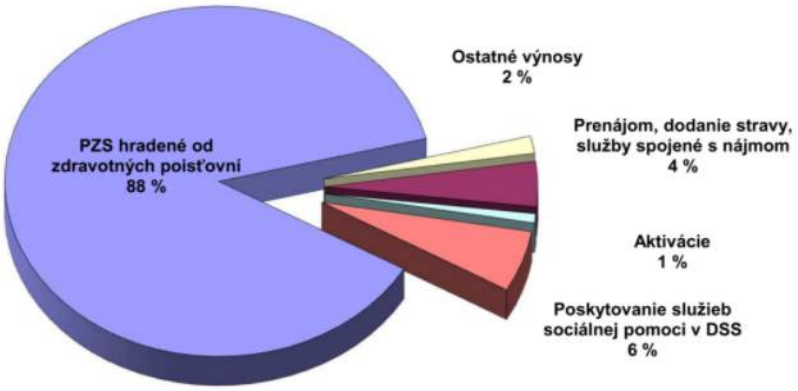
Vonkajšia jednotka klimatizácie

Bohoslužobná miestnosť

Bohoslužobná miestnosť

Výnosy (v celých €)	2021			2020	nárast (+)/ /pokles (–)
	Hlavná činnosť	Vedľajšia hospodárska činnosť	Spolu	Spolu	
Tržby z predaja služieb	6 255 247	140 271	6 395 518	6 052 254	+343 263
– z toho od zdravotných poisťovní	6 130 811		6 130 811	5 834 250	+296 561
Aktivácia materiálu a tovaru	549		549	493	–56
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	41 589		41 589	40 817	+772
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	16 972		16 972		+16 972
Prijaté dary	1 148		1 148	5 887	–4 739
Iné ostatné výnosy	102 638		102 638	123 216	–20 578
Výnosy z nájmu majetku		114 285	114 285	111 227	+3 058
Prijaté príspevky od iných organizácií	4 000		4 000		+4 000
Prijaté príspevky od fyzických osôb	953		953	2 135	–1 182
Príspevky z podielu zaplatenej dane	3 279		3 279	3 013	+266
Dotácie	307 080		307 080	274 656	+32 424
Výnosy spolu	**6 733 455**	**254 556**	**6 988 011**	**6 613 699**	**+374 312**

Výnosy Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. v roku 2021



Finančné príjmy za poskytovanie zdravotnej starostlivosti od zdravotných poisťovní boli o 296 561 € vyššie ako v roku 2020. Výnosy nezdravotníckej povahy boli porovnateľné s rokom 2020. Najvýznamnejšiu časť týchto výnosov tvorili dotácie, ktoré spolu pre organizáciu boli medziročne vyššie o 32 424 €, potom príspevky za poskytovanie služieb sociálnej pomoci v DSS, výnosy za dodávanie stravy pre cudzích stravníkov, výnosy z prenájmu a zo služieb spojených s nájmom, aktivácie dlhodobého majetku a ostatné tržby od fyzických a právnických osôb.

Celkové výnosy za rok 2021 boli vo výške 6 988 011 €. Pri porovnaní s rokom 2020 vzrástli o 374 311 €. Rozpočet na stránke výnosov bol naplnený na 106,02 %.

Náklady celkom boli vo výške 6 901 284 €, čo predstavuje nárast o 526 072 € roku 2020 a podľa plánovaného rozpočtu boli naplnené na 104,91 %. Prekročením rozpočtovaných výnosov v roku 2021 o 6,02 % sa zvýšila aj nákladová časť rozpočtu.

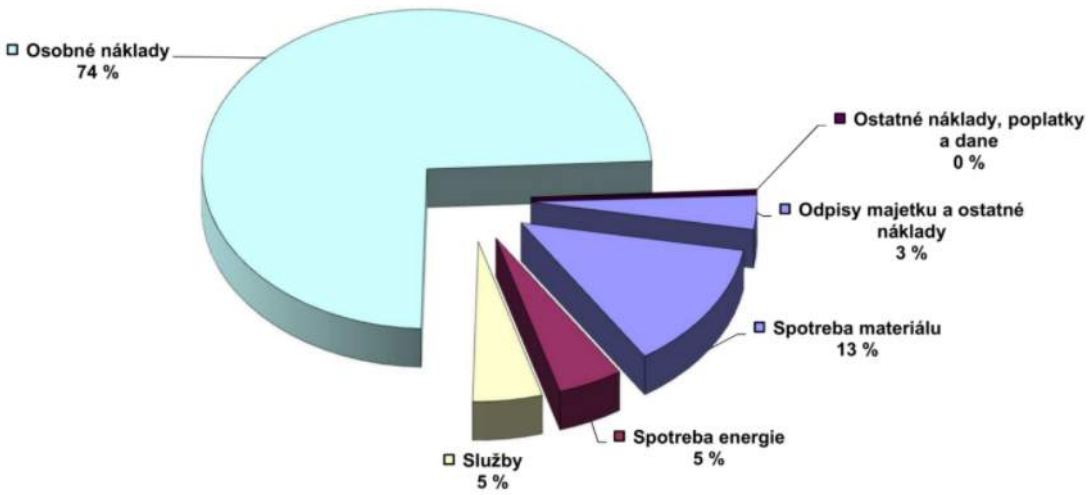
Materiálové náklady v roku 2021 presiahli plánovaný rozpočet o 77 849 €. Nižšie oproti plánovanému rozpočtu boli v nákupe liekov a potravín. Stúpli oproti rozpočtu

pri nákupe špeciálneho zdravotníckeho materiálu, čistiacich, dezinfekčných a osobných ochranných prostriedkov, materiálu na údržbu pri nákupe inventáru. Celkovo boli materiálové náklady oproti roku 2020 vyššie o 53 070 €.

Spotreba elektrickej energie v roku 2021 v merných jednotkách predstavovala 976 823 kWh, čo je o 16 010 kWh viac ako v roku 2020. Vo finančnom vyjadrení je to o 31 841 € viac aj z dôvodu nepredvídateľnej inflácie energií, ktorá začala na sklonku roka.

Náklady (v celých €)	2021			2020	nárast (+)/ /pokles (–)
	Hlavná činnosť	Vedľajšia hospodárska činnosť	Spolu	Spolu	
Spotreba materiálu	854 108	41 061	895 169	842 099	+53 070
Spotreba energie	241 523	80 409	321 932	299 464	+22 468
Opravy a udržiavanie	174 953	1 349	176 301	150 680	+25 621
Cestovné	1 227		1 227	3 905	–2 678
Náklady na reprezentáciu	363		363	768	–405
Ostatné služby	160 542	6 035	166 577	150 412	+16 165
Mzdové náklady	3 584 404	77 905	3 662 310	3 383 466	+278 844
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	1 240 099	26 290	1 266 389	1 170 337	+96 052
Ostatné sociálne poistenie	7 326	274	7 600	7 603	–3
Zákonné sociálne náklady	154 752	1 836	156 588	127 732	+28 856
Ostatné sociálne náklady	883		883	3 380	–2 497
Daň z motorových vozidiel				200	–200
Ostatné dane a poplatky	57		57		+57
Ostatné pokuty a penále	30		30	100	–70
Iné ostatné náklady	7 446		7 446	9 118	–1 672
Odpisy majetku	211 275	27 137	238 412	225 853	+12 559
Daň z príjmov				95	–95
Náklady spolu	**6 638 988**	**262 296**	**6 901 284**	**6 375 212**	**+526 072**

Náklady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n.o. v roku 2021



Pavilón A – zrekonštruované okná a fasáda

Pavilón A – spoločné priestory

Pavilón A – izba

Pavilón A – kuchynka

Pavilón A – vyšetrovňa

Pavilón A – panel elektro-požiarnej signalizácie

Pavilón A – kotolňa

Pavilón A – vonkajšia časť rekuperačnej jednotky

Spotreba zemného plynu v roku 2021 bola 194 611 m^3, viac o 5 440 m^3. Vo finančnom vyjadrení je to o 11 207 € menej ako v roku 2020.

Spotreba vody v roku 2021 bola 31 874 m^3, čo je o 553 m^3 menej ako v roku 2020. Vo finančnom vyjadrení k roku 2021 je to viac o 1 834 €.

Celkovo boli náklady na energie a vodu vo finančnom vyjadrení v roku 2021 vyššie o 22 469 € oproti roku 2020.

Celkové náklady na služby boli v roku 2021 vyššie oproti plánovanému rozpočtu o 22,23 %. Z nich najväčšiu časť tvorili opravy dodávateľským spôsobom. V porovnaní s rokom 2020 náklady na služby vrátane opráv stúpli o 25 621 €.

Nárast osobného nákladu v roku 2021 oproti roku 2020 bol spôsobený nárastom priemernej mzdy zamestnancov o 104,00 € na 1 262,84 €. Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný v roku 2021 bol 239,89 čo je o 1,87 menej ako v roku 2020.

Z ďalších nákladov významnú položku tvorili odpisy majetku a iné ostatné náklady.

Hospodársky výsledok za rok 2021 predstavuje zisk vo výške 86 726,22 €.

Bilančná hodnota majetku vzrástla v netto vyjadrení o 27 916 €. Hodnota dlhodobého hmotného a nehmotného majetku vzrástla o 129 708 €, hodnota pohľadávok z obchodného styku a ostatných pohľadávok vzrástla o 70 135 € a časové rozlíšenia sú vyššie o 3 463 €. Poklesla hodnota zásob o 99 563 € a hodnota finančných účtov o 75 827 €.

Aktíva (v celých €)	2021			2020	nárast (+)/ /pokles (–)
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
Softvér	70 597	40 811	29 786	0	+29 786
Pozemky	701 339		701 339	701 339	
Umelecké diela a zbierky	28 077		28 077	28 077	
Stavby	8 783 205	3 587 514	5 195 691	5 162 708	+32 983
Samostatné hnuteľné veci	1 764 292	1 051 683	712 609	656 429	+56 180
Dopravné prostriedky	114 867	107 181	7 686	11 166	–3 480
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	39 572		39 572	25 332	+14 240
Zásoby, z toho:	202 055		202 055	301 618	–99 563
– všeobecný materiál	97 580		97 580	51 942	+45 638
– lieky	39		39	947	–908
– špecializovaný zdravotnícky materiál	82 062		82 062	139 312	–57 250
– potraviny	22 374		22 374	45 859	–23 485
– náhradné diely, údržba	63 024		63 024	63 558	–534
Pohľadávky z obchodného styku	724 492		724 492	654 357	+70 135
– z toho voči zdravotníckym poisťovniam	685 089		685 089	616 712	+68 377
Finančné účty	742 007		742 007	817 834	–75 827
Náklady budúcich období	9 582		9 582	7 698	+1 884
Príjmy budúcich období	1 579		1 579		+1 579
Aktíva spolu	**13 181 664**	**4 787 189**	**8 394 475**	**8 366 559**	**+27 916**

Pasíva (v celých €)	2021	2020
Základné imanie	5 714 311	5 714 311
Rezervný fond	1 110 096	1 110 096
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	559 232	320 745
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	86 726	238 487
Ostatné rezervy	0	0
Krátkodobé rezervy	173 461	156 313
Záväzky zo sociálneho fondu	22 467	19 793
Záväzky z obchodného styku	115 715	54 264
Záväzky voči zamestnancom	268 773	281 545
Zúčtovanie so sociálnou a zdravotnými poisťovňami	171 270	218 849
Daňové záväzky	44 679	63 690
Záväzky k štátnemu rozpočtu a rozpočtu územnej samosprávy	108	5 463
Ostatné záväzky	52 274	52 827
Výdavky budúcich období	1	307
Výnosy budúcich období	75 360	129 869
Vlastné a cudzie zdroje spolu	**8 394 475**	**8 366 559**

Na základe Plánov a cieľov pre rok 2021 a investičných plánov organizácie došlo v priebehu roka k obstaraniu dlhodobého nehmotného majetku nemocnice vo výške 32 369 €. Z obstaraného dlhodobého hmotného majetku bol k 31. decembru 2021 zaradený do užívania majetok v hodnote 321 512 €.

Obstaraný a zaradený dlhodobý nehmotný majetok (v celých €)	2021
Rozšírenie a aktualizácia licencií nemocničného informačného systému PROMIS	32 369
Spolu	**32 369**

Zaradený dlhodobý hmotný majetok (v celých €)	2021
Rozšírenie klimatizácie na spoločné priestory Jednotky GP2 a Jednotky Z a napojenie klimatizácie Jednotky RO na novú vonkajšiu jednotku	67 067
Výmena druhého kotla HOVAL 500 v kotolni K1 v monobloku, vrátane rekonštrukcie dymovodu a napojenia kotla na komunikačný modul merania a regulácie	51 287
Rekonštrukcia Pavilónu A na zariadenie sociálnych služieb vrátane projektovej dokumentácie, stavebných úprav, izolácie budovy, rekonštrukcie odsávania a rekuperácie, osadenia nových okien, revízií a rekonštrukcií elektrických zariadení, rekonštrukcie kúrenia a kotolne	143 204
Dodávka a inštalácia elektropožiarnej signalizácie v zrekonštruovanom Pavilóne A	15 469
Dodávka a inštalácia hlasovej požiarnej signalizácie v zrekonštruovaných Pavilóne A	10 140
Obstaranie novej verzie SW Aktion pre dochádzkový a prístupový systém	6 967
Obstaranie dvoch serverov s operačným systémom	7 951
Obstaranie a uvedenie do prevádzky prístroja na meranie Litia Easy Lyte, a prístroja na meranie hladiny minerálov NA, K, CL pre OKBaH	2 880
Obstaranie analyzátora na rýchle PCR	7 800
Zakúpenie monitora vitálnych funkcií pre Jednotku GP1	2 802
Zakúpenie prístroja Magnet na magnetoterapiu pre FRO	2 196
Obstaranie adaptérového drviča konárov za traktor pre ÚPaTZ	3 749
Spolu	**321 512**

Zostatok nezaradeného dlhodobého majetku k 31.12.2021 (v celých €)	
Projektová dokumentácia (2019) na obvodové steny 2. NP spoloč.a vyšetrovacieho krídla	13 640
Dvere obstarané v roku 2021 pre rekonštrukciu Jednotky A na 1. NP vyšetrovacieho krídla	25 932
Spolu	**39 572**

V Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n. o. pokračovala v roku 2021 rekonštrukcia tretieho Pavilónu A určeného pre nájomcov – poskytovateľov služieb sociálnej pomoci. Tento novozrekonštruovaný pavilón začalo dočasne, počas tretej vlny pandémie, využívať Akútne psychiatrické oddelenie 2, Jednotka Z. Rekonštrukcia zahŕňala výmenu okien, izolácu fasády, komplexnú opravu strojovne ústredného kúrenia vrátane výmeny rozvodov vody, inštaláciu novej vzduchotechniky s rekuperáciou. Pavilón bol tiež dovybavený elektropožiarnou signalizáciou a požiarnou hlasovou signalizáciou.

Investičné aktivity prebiehali aj na zdravotníckych úsekoch. Bol obmenený monitor vitálnych funkcií pre Jednotku GP1 a pre potreby Fyziatricko-rehabilitačného oddelenia prístroj na magnetoterapiu.

Pre potreby Oddelenia klinickej biochémie a hematológie bol obstaraný a uvedený do prevádzky prístroj na meranie Litia Easy Lyte a prístroja na meranie hladiny minerálov NA, K, CL pre OKBaH. V súvislosti s epidemiologickými opatreniami a na odporúčania MZ SR počas tretej vlny pandémie bol obstaraný aj analyzátor na rýchle PCR.

K ďalším zrealizovaným investičným aktivitám roku 2021 patrí aj dodávka a pripojenie nového kotla, už druhého kondenzačného kotla HOVAL 500, v kotolni K1 s pripojením existujúci panel merania a regulácie.

V súvislosti s informačno komunikačnými technológiami došlo v roku 2021 k obstaraniu dvoch serverov s operačným systémom a obstaraniu novej verzie SW Aktion pre dochádzkový a prístupový systém. Došlo k rozšíreniu a aktualizácii licencií nemocničného informačného systému PROMIS.

Referátu správy areálu a budov ÚPaTZ bol zakúpený adaptérový drvič konárov za traktor.

V rámci rekonštrukčných prác bola ukončená rekonštrukcia bohoslužobnej miestnosti v spoločenskom krídle, vrátanie zariadenia. Do spoločenského krídla sa presťahovali aj zvyšné pracovné terapie z prízemia monobloku.

V monobloku boli kompletne vymaľované priestory FRO a v hospodárskom bloku priestory garáži. Boli komplexne zrekonštruované priestory sociálnych zariadení na prízemí hospodárskeho bloku.

V súvislosti s pripravovanou rekonštrukciou na prízemí vyšetrovacieho krídla bol spracovaný projekt na stavebné úpravy Jednotky A pre rekonštrukciu na formu psychiatrického pracoviska so zvláštnym určením s vyhovujúcimi bezpečnostnými podmienkami.

Vysporiadanie hospodárskeho výsledku

Vedenie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. navrhuje zisk v čiastke 86 726,22 € za rok 2021 zúčtovať na účet nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Zmeny v zložení správnych a dozorných orgánov

V priebehu roka 2021 došlo k zmene v zložení členov Správnej rady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o.

Minister zdravotníctva SR v súlade s ustanovením §100b ods. 2 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením §37ad zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov vymenoval s účinnosťou od 2. novembra 2021 predsedu a členov Správnej rady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. za štát:

PhDr. Milan Brdárský, predseda

Mgr. Terézia Weinerová, člen

Bc. Ľudmila Hubináková, člen

Výkonný výboru Združenia integrovanej psychiatrickej starostlivosti v súlade s ustanovením § 100b ods. 2 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením §37ad zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov vymenoval s účinnosťou od 2. novembra 2021 dvoch členov Správnej rady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. za spoluzakladateľa:

MUDr. Erika Rusinová, podpredseda

Mgr. Peter Mika, člen

Správna rada zvolila na nové funkčné obdobie od 1. decembra 2021 členov Dozornej rady Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. v zložení:

Ing. Juraj Naščák, predseda

MUDr. František Zitrický, člen

Bc. Jozef Janoško, člen

Výrok audítora k riadnej účtovnej závierke za rok 2021

Spoločnnosť AUDIT-LD, s.r.o., zastúpená kľúčovým štatutárnym audítorom Ing. Ľubicou Leuschel, CA predložila Psychiatrickej nemocnici Michalovce, n. o. dňa 15. marca 2022 Správu nezávislého audítora Správnej rade a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o., v ktorej vyslovila názor: *„Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, n. o. k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.“*

AUDIT-LD, s.r.o.
Podtatranského 962/2
040 01 Košice-mestská časť Staré Mesto
IČO 45 616 825
DIČ 2023059027

Spoločnosť zapísaná do Obchodného registra Okresného súdu Košice I, odd. Sro, vložka číslo 25885/V
Licencia UDVA č. 359

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie

Psychiatrická nemocnica Michalovce, n.o.

so sídlom Andreja Hrehovčíka 185/1, 071 01 Michalovce, IČO 35 581 000

Overované obdobie: 01 01 2021 – 31 12 2021

Košice, 15. marca 2022

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Správnej rade a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie
Psychiatrická nemocnica Michalovce, n.o.

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor
Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, n.o., so sídlom Andreja Hrehovčíka 185/1, 071 01 Michalovce, IČO 35 581 000 („Nezisková organizácia"), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, n.o. k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor
Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku
Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa podľa zákona o štatutárnom audite k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve a zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách"). Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania tejto správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa neziskovej organizácie Psychiatrická nemocnica Michalovce, n.o., obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o neziskových organizáciách, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme v dodatku k tejto správe audítora náš názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Košice, 15. marca 2022

ÚRAD PRE DOHĽAD NAD VÝKONOM AUDITU UDVA číslo licencie AUDIT-LD, s.r.o.

Leuschel Ľubica

AUDIT-LD, s.r.o.
Podtatranského 962/2
040 01 Košice –mestská časť
Staré Mesto
Licencia UDVA č. 359
OR OS Košice I,Odd. Sro, vl.č. 25885/V

Ing. Ľubica Leuschel, CA
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia UDVA č. 368

UZNUJ_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2021

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka		Mesiac	Rok
2021818392	☑ riadna	☑ zostavená	Za obdobie od 01	2021
IČO 35581000	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 12	2021
SID / SK NACE 86.10.0	(vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01	2020
			do 12	2020

Priložené súčasti účtovnej závierky
☑ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☑ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
☑ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky
PSYCHIATRICKÁ NEMOCNICA MICHALOVCE, N.O.

Sídlo účtovnej jednotky
Ulica: Andreja Hrehovčíka Číslo: 1
PSČ: 07101 Obec: MICHALOVCE
Číslo telefónu: 056 / 6818100 Číslo faxu: 056 / 6423150
E-mailová adresa: SEKRETARIAT@PNMI.SK

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
14.02.2022			
Schválená dňa: . .20			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

MF SR 2013 Strana 1

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 SID

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	**r. 002 + r. 009 + r. 021**	**001**	11501949,23	4787189,01	6714760,22	6585052,16
1. **Dlhodobý nehmotný majetok**	**r. 003 až r. 008**	**002**	70596,76	40810,96	29785,80	
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)		003				
Softvér	013 - (073+091AÚ)	004	70596,76	40810,96	29785,80	
Oceniteľné práva	014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)		008				
2. **Dlhodobý hmotný majetok**	**r. 010 až r. 020**	**009**	11431352,47	4746378,05	6684974,42	6585052,16
Pozemky	(031)	010	701339,37	x	701339,37	701339,37
Umelecké diela a zbierky	(032)	011	28077,04	x	28077,04	28077,04
Stavby	021 - (081 + 092AÚ)	012	8783205,34	3587514,04	5195691,30	5162707,87
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013	1764291,69	1051683,32	712608,37	656429,09
Dopravné prostriedky	023 - (083 + 092AÚ)	014	114867,03	107180,69	7686,34	11166,34
Pestovateľské celky trvalých porastov	025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá	026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042 - 094)	019	39572,00		39572,00	25332,45
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
3. **Dlhodobý finančný majetok**	**r. 022 až r. 028**	**021**				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 SID

	Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
	a	b	1	2	3	4
	B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	**029**	1668553,59		1668553,59	1773809,22
1.	**Zásoby r. 031 až r. 036**	**030**	202054,81		202054,81	301618,10
	Materiál (112 + 119) - 191	031	202054,81		202054,81	301618,10
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
	Výrobky (123 - 194)	033				
	Zvieratá (124 - 195)	034				
	Tovar (132 + 139) - 196	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2.	**Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041**	**037**				
	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3.	**Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050**	**042**	724491,83		724491,83	654357,16
	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	724491,83		724491,83	654357,16
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				0,00
4.	**Finančné účty r. 052 až r. 056**	**051**	742006,95		742006,95	817833,96
	Pokladnica (211 + 213)	052	961,40	x	961,40	356,32
	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	741045,55	x	741045,55	817477,64
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
	Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
	C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	**057**	11161,54		11161,54	7697,58
1.	Náklady budúcich období (381)	058	9582,31		9582,31	7697,58
	Príjmy budúcich období (385)	059	1579,23		1579,23	0,00
	MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	**060**	13181664,36	4787189,01	8394475,35	8366558,96

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 SID

	Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	a	b	5	6
	A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	**061**	7470365,92	7383639,70
1.	**Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067**	**062**	5714311,09	5714311,09
	Základné imanie (411)	063	5714311,09	5714311,09
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	**Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071**	**068**	1110096,21	1110096,21
	Rezervný fond (421)	069	1110096,21	1110096,21
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	**Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)**	**072**	559232,40	320745,24
4.	**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)**	**073**	86726,22	238487,16
	B.CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	**074**	848748,37	852743,20
1.	**Rezervy r. 076 až r. 078**	**075**	173461,34	156312,51
	Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	173461,34	156312,51
2.	**Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086**	**079**	22467,36	19793,14
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	22467,36	19793,14
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	**Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096**	**087**	652819,67	676637,55
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	115714,57	54264,15
	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	268773,24	281545,46
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	171270,32	218848,68
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	44679,15	63689,59
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	108,44	5462,72
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	52273,95	52826,95
4.	**Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100**	**097**		
	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
	C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	**101**	75361,06	130176,06
1.	Výdavky budúcich období (383)	102	1,37	306,85
	Výnosy budúcich období (384)	103	75359,69	129869,21
	VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	**104**	8394475,35	8366558,96

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	854107,64	41061,25	895168,89	842098,89
502	Spotreba energie	02	241522,68	80409,44	321932,12	299463,57
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	174952,68	1348,54	176301,22	150679,85
512	Cestovné	05	1226,58		1226,58	3905,32
513	Náklady na reprezentáciu	06	362,73		362,73	767,86
518	Ostatné služby	07	160542,64	6034,62	166577,26	150411,95
521	Mzdové náklady	08	3584404,34	77905,40	3662309,74	3383466,54
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	1240098,77	26290,35	1266389,12	1170336,73
525	Ostatné sociálne poistenie	10	7326,30	273,70	7600,00	7603,03
527	Zákonné sociálne náklady	11	154751,89	1836,10	156587,99	127732,37
528	Ostatné sociálne náklady	12	883,25		883,25	3380,23
531	Daň z motorových vozidiel	13	0,00		0,00	200,34
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	57,10		57,10	0,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	30,00		30,00	100,00
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	0,00		0,00	0,29
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	7446,55		7446,55	9117,61
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	211275,31	27136,55	238411,86	225852,52
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				0,00
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		**38**	6638988,46	262295,95	6901284,41	6375117,10

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 5 5 8 1 0 0 0 / SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	6255246,77	140270,52	6395517,29	6052253,72
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	548,64		548,64	493,38
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	41589,10		41589,10	40817,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	16971,77		16971,77	0,00
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				0,00
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1148,39		1148,39	5887,31
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	102638,15		102638,15	123216,31
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		114285,19	114285,19	111226,87
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	4000,00		4000,00	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	952,80		952,80	2135,35
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	3279,44		3279,44	3013,31
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	307079,86		307079,86	274656,01
Účtová trieda 6 spolu	**r. 39 až r. 73**	**74**	6733454,92	254555,71	6988010,63	6613699,26
Výsledok hospodárenia pred zdanením	**r. 74 - r. 38**	**75**	94466,46	-7740,24	86726,22	238582,16
591	Daň z príjmov	76	0,00		0,00	95,00
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení	**(r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)**	**78**	94466,46	-7740,24	86726,22	238487,16

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)	IČO	3	5	5	8	1	0	0	0	/SID				

Čl. I.
Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Ministerstvo zdravotníctva SR
	Združenie integrovanej psychiatrickej starostlivosti
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	01.04.2004

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	PhDr. Milan Brdárský - predseda Správnej	Mgr. Terézia Weinerová - člen Správnej rady
	MUDr. Erika Rusinová - podpredseda Správnej rady	Mgr. Ľudmila Hubináková - člen Správnej rady
		Mgr. Peter Mika - člen Správnej rady
	Ing. Vladimír Lesník, MPH - riaditeľ	
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Ing. Juraj Naščák - predseda Dozornej rady	Bc. Jozef Janoško - člen Dozornej rady
	MUDr. František Zitrický - člen Dozornej rady	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Nezisková organizácia sa zakladá na poskytovanie zdravotnej starostlivosti.
	Nezisková organizácia poskytuje zdravotnú starostlivosť v rozsahu zdravotnej starostlivosti, ktorú poskytovalo štátne
	zdravotnícke zariadenie ku dňu zrušenia zriaďovateľom, ak zakladateľ nerozhodne inak.
	Nezisková organizácia poskytuje sociálnu pomoc v zariadení sociálnych služieb.
Podnikateľská činnosť:	Prenájom a služby spojené s nájmom, dodanie stravy

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie") a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	239,89	243,98
z toho počet vedúcich zamestnancov	22,00	22,00
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) ○ Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky: ⦿ žiadne

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
⦿ ÁNO ◯ NIE

(2) ◯ Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. ⦿ bez zmien

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

(3) ⦿ Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na ◯ žiaden

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	obstarávacia cena
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastné náklady
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žiaden
k) pohľadávky	menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	žiaden
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota
p) deriváty	žiaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiaden
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	žiaden

(4) ⦿ Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov. ◯ žiadne

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania [v rokoch]	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Skupina 1	5	20,00 %	rovnomerne
Skupina 2	10	10,00 %	rovnomerne
Skupina 3	17	5,90 %	rovnomerne
Skupina 4	17	5,90 %	rovnomerne
Skupina 5	72	1,40 %	rovnomerne
Skupina 6	72	1,40 %	rovnomerne

(5) ⦿ Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje: ◯ žiaden

Opravné položky	Rezervy
	169 741,34= rezerva na nevyčerpanú dovolenku
	3 720,00 = rezerva na audit

Čl. III
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) ⦿ Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie: ◯ žiadne

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:
Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		38227,96 €					38227,96 €
prírastky		32368,80 €					32368,80 €
úbytky				0,00 €			0,00 €
presuny							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	70596,76 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	70596,76 €
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		38227,96 €					38227,96 €
prírastky		2583,00 €					2583,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	40810,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	40810,96 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0.00 €
prírastky							0.00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0.00 €
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0.00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	29785,80 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	29785.80 €

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostried-ky	Pestova-teľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	8627439,91 €	1636154,20 €	113667,03 €				25332,45 €		11132010,00
prírastky			155765,43 €	165746,14 €	1200,00 €				335751,12 €		658462,69 €
úbytky				37608,65 €					321511,57 €		359120,22 €
presuny											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	8783205,34 €	1764291,69 €	114867,03 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	39572,00 €	0,00 €	11431352,47

Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			3464732,04 €	979725,11 €	102500,69 €						4546957,84 €
prírastky			122782,00 €	109566,86 €	4680,00 €						237028,86 €
úbytky				37608,65 €							37608,65 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	3587514,04 €	1051683,32 €	107180,69 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4746378,05 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											0,00 €
prírastky											0,00 €
úbytky											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	5162707,87 €	656429,09 €	11166,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	25332,45 €	0,00 €	6585052,16 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	701339,37 €	28077,04 €	5195691,30 €	712608,37 €	7686,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	39572,00 €	0,00 €	6684974,42 €

(2) ⦿ Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať: ◯ žiaden

Prehľad dlhodobého majetku	**Výška majetku**
Stavby - prioritný majetok (brutto)	4615479,95 €
Pozemky - prioritný majetok	691286,60 €
Kotolňa - prioritný majetok	206660,33 €

(3) ⦿ Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. ◯ žiaden

Dlhodobý majetok	**Spôsob poistenia**	**Výška poistenia**
Budovy a samostatné hnuteľné veci	ročne	13956,17
Dopravné prostriedky (PZP a HP)	ročné	1874,69

(4) ◯ Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. ⦿ žiaden

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	**Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom**	**Dlhové cenné papiere držané do splatnosti**	**Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky**	**Ostatný dlhodobý finančný majetok**	**Obstaranie dlhodobého finančného majetku**	**Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok**	**Spolu**
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) ○ Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. ⊙ žiaden

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

(6) ⊙ Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
○ bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	961,40 €	356,32 €
Ceniny		
Bežné bankové účty	741045,55 €	817477,64 €
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	742006,95 €	817833,96 €

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				0,00 €
Ostatné realizovateľné cenné papiere				0,00 €
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				0,00 €
Krátkodobý finančný majetok spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) ◯ Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. ⦿ žiaden

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) ⦿ Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.
◯ bezvýznamné

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Pohľadávky voči zdravotným poisťovniam	za poskytnutie zdravotnej starostlivosti (hlavná činnosť)	685089,12 €
Pohľadávky za nájomné a sl. spojené s nájmom	za vedľajšiu hospodársku činnosť	38064,94 €

(9) ⦿ Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. ◯ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	0,00 €	0,00 €	0,00 €		0,00 €
Ostatné pohľadávky					0,00 €
Pohľadávky voči účastníkom združení					0,00 €
Iné pohľadávky					0,00 €
Pohľadávky spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

(10) ⦿ Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. ◯ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	**bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**
Pohľadávky do lehoty splatnosti	722801,53 €	647329,17 €
Pohľadávky po lehote splatnosti	1690,30 €	7027,99 €
Pohľadávky spolu	724491,83 €	654357,16 €

(11) ⦿ Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. ◯ bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	**Opis**	**Suma**
• **časové rozlíšenie nákladov**	poistenie, licencie, odber tlače	9582,31 €
• **príjmy budúcich období**	zdravotná starostlivosť	1579,23 €

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**Prírastky (+)**	**Úbytky (-)**	**Presuny (+, -)**	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**
Imanie a fondy					
Základné imanie	5714311,09 €				5714311,09 €
z toho: • nadačné imanie v nadácii					0,00 €
• vklady zakladateľov	5714311,09 €				5714311,09 €
• prioritný majetok					0,00 €
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					0,00 €
Fond reprodukcie					0,00 €
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					0,00 €
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	1110096,21 €				1110096,21 €
Fondy tvorené zo zisku					0,00 €
Ostatné fondy					0,00 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	320745,24 €	238487,16 €	0,00 €		559232,40 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	238487,16 €	86726,22 €	238487,16 €		86726,22 €
Spolu	13097950,79 €	325213,38 €	238487,16 €	0,00 €	13184677,01 €

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Účtovný zisk	238487,16 €
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	

Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	238487,16 €
Iné	
Účtovná strata	0,00 €
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0,00 €
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to:

a) ⦿ údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy ◯ bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					0,00 €
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					0,00 €
Zákonné rezervy spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	156312,51 €	173461,34 €	156312,51 €		173461,34 €
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					0,00 €
Ostatné rezervy spolu	156312,51 €	173461,34 €	156312,51 €	0,00 €	173461,34 €
Rezervy spolu	156312,51 €	173461,34 €	156312,51 €	0,00 €	173461,34 €

b) ⦿ údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatočný stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov, ◯ bezvýznamné

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatočný stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
379 záväzky voči pacientom (úložky)	51277,47 €	155234,98 €	156849,08 €	49663,37 €
379 záväzky voči zamestnancom	1549,48 €	33285,46 €	31824,36 €	3010,58 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €

c) ⦿ prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti, ◯ bezvýznamné

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	115714.57 €	54264,15 €
Záväzky po lehote splatnosti	0,00 €	0,00 €
Záväzky spolu	115714,57 €	54264,15 €

d) ⦿ prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy ◯ bezvýznamné

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	**bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	115714,57 €	54264,15 €
Krátkodobé záväzky spolu	115714,57 €	54264,15 €
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0,00 €	0,00 €
Dlhodobé záväzky spolu	0,00 €	0,00 €
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	115714,57 €	54264,15 €

e) ⦿ prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatočný stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia, ◯ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	19793,14 €	14151,92 €
Tvorba na ťarchu nákladov	118327,54 €	108769,66 €
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	115653,32 €	103'128.44 €
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	22467,36 €	19793,14 €

f) ◯ prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,
⦿ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) ⦿ prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. ◯ bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

(15) ⦿ Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na ◯ žiadne
a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				0,00 €
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				0,00 €
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				0,00 €
grantu				0,00 €
podielu zaplatenej dane	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				0,00 €
ostatné	129869,21 €	36878,56 €	91388,08 €	75359,69 €

(16) ○ Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to ⦿ žiadne

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
poskytovanie zdr. starostlivosti a služieb sociálnej pomoci	6223515,49 €	
nájom a služby spojené s nájmom	0,00 €	182442,10 €
stravovanie	30499,30 €	72113,61 €
ostatné	1231,98 €	

(2) ⦿ Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.
○ bezvýznamné

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
dary formou poskytnutia liekov a na činnosť zdravotníckeho zariadenia a finančnej pomoci, príspevky od FO	6101,19 €
prevádzkové výnosy z refundovaných nákladov, odpredaj neupotrebiteľného majetku a čerpanie štát.hmot.rezerv	102638,15 €
aktivácia vnútroorganizačných služieb, materiálu a tovaru	59109,51 €

(3) ⦿ Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia. ◯ žiadne

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia KSK na Domov sociálnych služieb	63423,86 €
Dotácia MPSVaR na Domov sociálnych služieb	163212,00 €
Dotácia MZ SR 1. línia	80444,00 €

(4) ◯ Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. ⦿ bezvýznamné

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(5) ⦿ Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
◯ bezvýznamné

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
spotreba liekov, ŠZM a potravín, čistiace a dezinfekčné prostriedky	576680,75 €
opravy a udržiavanie, pranie, lekárske konzília, školenie, odpady, revízie, licencie, odpisy, poistné a ostatné služby	908901,44 €
mzdové a odvodové náklady	5093770,10 €
energie	321932,12 €

(6) ⦿ Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. ◯ žiaden

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Nákup zdravotníckych pomôcok a materiálu	3013,31 €	3279,44 €
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

(7) ◯ Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. ⦿ bezvýznamné

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) ⦿ V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za ◯ nemá povinnosť

a) overenie účtovnej závierky,
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
c) súvisiace audítorské služby,
d) daňové poradenstvo,
e) ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	3720,00 €
uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	3720,00 €

Čl. V
Opis údajov na podsúvahových účtoch

○ Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. ⊙ bezvýznamné

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI
Ďalšie informácie

(1) ○ Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
⊙ žiadne

Opis iných aktív	Hodnota

(2) ○ Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú: ⊙ žiadne

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

(3) ○ Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to ⊙ bezvýznamné

a) povinnosť z devízových terminovaných obchodov a iných finančných derivátov,
b) povinnosť z opčných obchodov,
c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poistných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

(4) ○ Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky. ⊙ žiadne

(5) ○ Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. ⊙ bezvýznamné

Plány a ciele pre rok 2022

Predmetom Plánov a cieľov pre rok 2022 sú nezrealizované aktivity roku 2021 a nové aktivity prejednané na zasadnutiach operatívnej porady, poradného orgánu riaditeľa. Sú zhrnuté do deviatich bodov na predloženie k prerokovaniu Správnou radou Psychiatrickej nemocnice Michalovce, n. o. Ich realizácia závisí od priebežného hospodárenia a vývoja mimoriadnej situácie.

Efektívnosť procesov, epidemiológia a environmentálna oblasť

- Aktualizácia prevádzkového poriadku oddelenia APO1.
- Zmena štruktúry vedenia zdravotnej/ošetrovateľskej dokumentácie podľa dokumentu „Projekt vedenia zdravotnej dokumentácie pri poskytovaní špecializovanej zdravotnej psychiatrickej starostlivosti 08/2021“.
- Vypracovanie interného usmernenia „Zabránenie medikačných omylov“ so zameraním na antibiotickú terapiu, antipsychotickú terapiu (príprava, stabilita, uchovávanie, kompaktibilita a inkompaktibilita, úprava dávkovania, podávanie).
- Vypracovanie interného usmernenia – štandardu „Manažment suicidálneho pacienta“.
- Vypracovanie protokolov pre motivačný rozhovor u pacientov s diagnózou závislosť.
- Pokračovanie v zabezpečení supervízie akreditovaným supervízorom pre pracovníkov ergoterapie a zamestnancov DSS.
- Vypracovanie vhodného projektu z programu protidrogových aktivít a programu podpory duševného zdravia na čerpanie dotácie z prostriedkov MZ SR.
- Na účely enviromentálnej edukácie ako súčasti resocializácie a edukácie pacientov, zamestnancov, návštevníkov i verejnosti umiestniť v areáli nemocnice informačné tabule so znázornením niektorých materiálov a informáciami o dobe rozkladu odpadkov v prírode.
- Pokračovanie vo zvyšovaní hygienického štandardu zabezpečením fixných dávkovačov od firmy Schülke do všetkých denných miestností a toaliet pre personál nemocnice a doplnenie fixných dávkovačov pre jednorázové utierky s papierovým zásobníkom do všetkých denných miestností na ošetrovacích jednotkách a do miestností pre WC-personál.
- Pokračovanie vo vybavení toaliet personálu fixnými dávkovačmi „Jumbo“ na toaletný papier v celej nemocnici.
- Pokračovanie v rozširovaní zmluvného objemu od zdravotných poisťovní na kapacitu dvestošesťdesiat lôžok.

IKT a AV zariadenia

- Obnovenie ročnej licencie na Eset Smart Security pre všetky počítače.
- Rozšírenie softvéru na správu registratúry.

- Obstaranie hardvéru a softvéru pre bezpečný vzdialený prístup.
- Obstaranie konzultantských služieb v oblasti bezpečnosti IKT.
- Obstaranie dvoch serverov s operačným systémom.
- Výmena štyridsiatich osobných počítačov s operačným systémom v rámci systematickej obnovy IKT zariadení.
- Rekonštrukcia patchpanelov a príslušných prvkov štrukturovanej kabeláže.
- Výmena tridsiatichpiatich switchov.
- Výmena skenera čiarových kódov.
- Rozšírenie kamerového systému o päťnásť kamier.

Investíce

- Komplexná rekonštrukcia Jednotky A na 1. NP vyšetrovacieho krídla na priestor psychiatrického pracoviska so zvláštnym určením s vyhovujúcimi bezpečnostnými podmienkami, vrátane výmeny dverí, dodávky vzduchotechniky a klimatizácie, novej elektroinštalácie, dátových rozvodov, novej sanity, zariaďovacích predmetov a nábytku.
- Spracovanie žiadosti na poskytnutie nenávratného finančného príspevku na rekonštrukciu Pavilónu C na psycho-sociálne centrum vrámci implementácie Plánu obnovy a odolnosti v oblasti zdravotníctva, Komponentu 12, Humánna, moderná a dostupná starostlivosť o duševné zdravie.
- Spracovanie projektu rekonštrukcie dvoch výťahov v Monobloku.
- Spracovanie projektovej dokumentácie, vrátane schvaľovacieho procesu pre „Trafostanica PN Michalovce“.
- Spracovanie projektovej dokumentácie a realizácia automatickej regulácie teploty priestorov v objekte Spoločenské krídlo 2. NP „MaR_Spoločenské krídlo_UK“
- Obstaranie a uvedenie do prevádzky prístroja na meranie hladiny hormónov štítnej žľazy.

Rekonštrukcie

- Výmena okien a interiérové úpravy obvodových stien 2. NP vyšetrovacieho krídla-východ, juh (OKBaH, denný stacionár).
- Výmena okien a oprava fasády po ich výmene v Hospodárskom bloku juh.
- Vymaľovanie priestorov Jednotky Z, Jednotky C, ADPO, Pavilónu C, priestorov prízemia a poschodia hospodárskeho bloku (sever).
- Úprava podláh a zníženie podhľadov na 2. NP v Hospodárskom bloku (sever).
- Úprava podláh a maľovanie výmenníkovej stanice v objekte Monoblok.
- Oprava priestorov chemickej úpravne vody pre úpravu technologickej vody.

- Spracovanie štúdie a realizácia rekonštrukcie vstupného portálu do Monobloku.
- Vypracovanie štúdie rekonštrukcie 2. NP Vyšetrovacieho krídla (DS, OKBaH).
- Presťahovanie OKBaH vrámci 2. NP Vyšetrovacieho krídla.
- Spracovanie projektu kanalizácie a realizácia rekonštrukcie priestranstva pred Monoblokom po výmene inžinierskych sieti.
- Rekonštrukcia troch kancelárií Úseku prevádzky a technického zabezpečenia.

Skrášlenie priestorov

- Zakúpenie stola a troch lavíc do altánku pre Jednotku A.
- Výmena dvadsiatichpiatich konferenčných stoličiek VIVA v komunitnej miestnosti Denného stacionára.
- Zrenovovanie detského ihriska.
- Úprava asfaltových plôch pred areálom v časti autobusovej zastávky a nástupného ostrovčeka.

Telovýchova a relax

- Zakúpenie stacionárneho bicykla a multifunkčného hracieho stola pre Jednotku D.
- Výmena tridsiatich karimatiek, dokúpenie spoločenských hier, lôpt, boxovacieho mechu a rakiet na stolný tenis pre Jednotku Z
- Zakúpenie športového náradia pre florbal a žinienok do telocvične.

Vzdelávanie

- Pokračovanie vzdelávacích a školiacich aktivít zamestnancov zaradených do špecializačného štúdia. Zaradenie troch sestier do špecializačného štúdia.
- Absolvovanie kurzu reminiscencia pre dve sestry.
- Účasť vybraných zamestnancov na odborných konferenciách pre sociálne sestry, nutričných terapeutov a manažérov ošetrovateľstva.
- Účasť štyroch zamestnancov APO2 na Adiktologickej konferencii v ČR.
- Aktívna a pasívna účasť vybraných psychológov na 33. Česko-slovenskej psychoterapeutickej konferencii a na 15. slovenskej a 59. československej AT konferencii.
- Absolvovanie krátkodobých výcvikov, kurzov, seminárov pre vybraných psychológov v oblastiach krízová intervencia, trauma a psychopatológia, neuropsychológia v praxi, hand test.
- Účasť vybraných psychológov na medzinárodnom kolaboratívnom a dialogickom sympóziu, na českej KBT konferencii a na Dňoch naratívnej terapie.

- Absolvovanie kurzu Jacobsonovej progresívnej svalovej relaxácie pre dve sestry APO1, dve sestry APO2 a dve sestry ADPO.
- Organizovanie a realizácia piatich seminárov na miestnej úrovni pre všetky pracovné pozície.
- Absolvovanie kurzu systematický rozhovor pre dve sestry APO1 a dve sestry APO2.
- Školenie v rámci veľkokapacitného procesu diétneho stravovania.
- Absolvovanie školenia zameraného na rozvoj praktických zručností fyzioterapeuta.
- Zakúpenie odbornej literatúry a CD s relaxačnými a dychovými cvičeniami pre Jednotku GP2.
- Zakúpenie odbornej literatúry a pomôcok pre deti s autizmom pre ADPO.
- Rozšírenie lekárskeho tímu o absolventa lekárskej fakulty a jeho zaradenie do špecializačného programu v odbore detská psychiatria.

Zdravotnícky materiál a drobný hmotný majetok

- Zakúpenie jedného infúzneho stojanu pre Jednotku A.
- Obmena signalizačných náramkov zariadenia TREX na Jednotke B.
- Zakúpenie práčky pre pacientov na Jednotku B, Jednotku GP2 a Jednotku Z.
- Zakúpenie mikrovlnej rúry pre pacientov na Jednotku B a Denný stacionár.
- Zakúpenie piatich zdravotníckych matracov pre ADPO a dvadsiatich na Jednotku B.
- Zakúpenie prístroja na zobrazovanie žíl Vein finder pre APO2.
- Zakúpenie novej stoličky do sprchy Jednotky GP1.
- Zakúpenie jedného hojdacieho kresla na bazálnu stimuláciu pre Jednotku GP1.
- Zakúpenie nástenných hodín a nových kresiel do spoločenskej miestnosti Jednotky GP1.
- Doplnenie domácich úborov a ponožiek pre pacientov Jednotky GP1.
- Obstaranie elektrických osviežovačov vzduchu pre Jednotku GP1.
- Zariadenie relaxačnej miestnosti Jednotky GP2 aromatickou lampou so stolíkom, projektorom nočnej oblohy a dekami.
- Obstaranie piatich servírovacích jedálenských stolíkov k posteliam pacientov Jednotky GP1.
- Vybavenie sesterskej dennej miestnosti Jednotky RO vešiakovou stenou.
- Zariadenie spoločenskej miestnosti Jednotky RO sedacou súpravou, spoločenskými hrami a šiestimi sedacími vakmi.
- Zakúpenie dvadsiatichpiatich stoličiek do komunitnej miestnosti Jednotky Z.
- Zakúpenie päťdesiatich kusov posteľnej bielizne pre Jednotku Z a pre Jednotku RO.

- Dodanie skrinky na odkladanie obuvi pre pacientov a komody do komunitnej miestnosti Jednotky Z.
- Zakúpenie dvoch kresiel KUBA do kancelárie sociálnej sestry APO2.
- Obmena piatich umývacích vozíkov pomocniciam APO2.
- Doplnenie nábytku miestnosti elektroliečby na FRO.
- Zakúpenie regálu do skladu Jednotky GP2 a regálov a políc pre registratúrne stredisko v hospodárskom bloku.
- Výroba rehabilitačného panelu pre APO2.
- Zapožičanie ionizačného zariadenia na skúšku pre APO2.
- Dodávka a montáž žalúzií v miestnosti trénera v telocvični.
- Obmenenie zastaralého zariadenia kuchyne OLVaS – dávkovač cesta, váha na mäso, váha na múčne jedlá.
- Doplnenie nerozbitných tanierov pre pacientov.
- Zakúpenie profesionálneho benzínového krovinorezu pre ÚPaTZ.
- Doplnenie vybavenia dielní ÚPaTZ elektrickým ručným naradím.
- Obmena kancelárskych stoličiek pre ÚR, ÚPaTZ a ÚEaP.

Aktivity pre verejnosť

- Vypracovanie edukačnej príručky pre depresiu v náklade dvestopäťdesiat kusov.
- Organizovanie podujatí pre školy na tému prevencia užívania drog raz mesačne.
- Zorganizovanie kultúrno-športového podujatia „Pinelove hry“.

V Michalovciach 22. marca 2022

Ing. Vladimír Lesník, MPH, v. r.
riaditeľ